



solaris

Cooperativa Sociale Solaris Onlus

Società Lavoro & Riabilitazione sociale Onlus - Triuggio

BILANCIO SOCIALE 2020

INTRODUZIONE

Lettera del presidente agli stakeholder

Sez. 1 METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

- 1.1 Eventuali standard di rendicontazione utilizzati
- 1.2 Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione
- 1.3 Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione

Sez. 2 INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

- 2.1 Informazioni generali — presentazione e dati anagrafici
- 2.2 Storia della cooperativa
- 2.3 Missione, finalità, valori e principi della cooperativa
- 2.4 Attività statutarie e attività svolte in maniera secondaria/strumentale
- 2.5 Contesto di riferimento e territori di intervento
- 2.6 Collegamenti con altri enti del Terzo settore

Sez. 3 STRUTTURA, GOVERNO ED AMMINISTRAZIONE

- 3.1 Consistenza e composizione della base sociale
- 3.2 Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi
- 3.3 Aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente
- 3.4 Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento
- 3.4.1 Indagine annuale per la rilevazione della soddisfazione

Sez. 4 PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

- 4.1 Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per la cooperativa
- 4.1.1 Lavoratori
- 4.1.2 Formazione, valutazione e valorizzazione del personale
- 4.1.3 Volontari
- 4.2 Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari
- 4.2.1 Compensi ai componenti degli organi di amministrazione e controllo
- 4.2.2 Compensi ai dirigenti
- 4.2.3 Sviluppo e valorizzazione del socio. Vantaggi di essere soci. Compensi ai soci.
- 4.2.3.1 Prestito sociale
- 4.2.4 Politiche del lavoro, remunerazione e benefici per i lavoratori
- 4.2.5 Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente
- 4.2.6 Volontari: modalità e importi dei rimborsi

5
7
9
10
10
11
13
14
16
16
20
23
23
25
26
28
30
30
33
49
50
50
54
55
55
55
56
56
56
56
57
58
58

Sez. 5 OBIETTIVI E ATTIVITÀ; INNOVAZIONE

5.1 Attività nell'Area dipendenza	59
5.2 Attività nel settore Scuola di Musica e Terapie Espressive	60
5.3 Attività nell'area disabilità	61
5.3.1 Progettualità innovative: servizi e progetti nell'area inclusione sociale delle persone con disabilità	62
5.3.2 Iniziative aperte alla cittadinanza e collaborazioni con il territorio	66
5.3.3 Collaborazione con istituti scolastici: progetti di sensibilizzazione	67
5.4 Sistema di gestione Qualità	67
5.5 Rating di legalità	68
5.6 Finanziamento progetti terzi	68
5.7 Elementi o fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	68
5.8 Impatti dell'attività	68

Sez. 6 SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

6.1 Contributi percepiti	70
6.2 Dimensione economica e analisi del valore aggiunto. Attività e obiettivi economico-finanziari.	70
6.3 Raccolte fondi	75
6.4 Criticità e azioni intraprese. Impegni futuri.	

Sez. 7 ALTRE INFORMAZIONI

7.1 Eventuali contenziosi/controversie in corso	77
7.2 Informazioni di tipo ambientale	78
7.3 Altre informazioni di natura non finanziaria: politiche di responsabilità sociale d'impresa (RSI)	78
7.4 Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio	78



INTRODUZIONE

Il presente bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione agli stakeholder dell'operato della Cooperativa nell'anno 2020. Pur nella straordinarietà degli eventi legati alla pandemia e nel rispetto delle indicazioni normative conseguenti, la Cooperativa ha proseguito nel perseguimento della propria missione ed ha fatto fronte alle responsabilità e agli impegni assunti, raggiungendo risultati sociali, ambientali ed economici che nel complesso hanno prodotto un valore, che qui si cerca di mettere in evidenza. Speriamo con ciò di mettere gli stakeholder tutti in condizione di valutare strategie e risultati, con i vantaggi che questi processi valutativi possono avere internamente all'organizzazione e sul territorio ove si insiste.

ANDAMENTO GENERALE dell'anno: il fatturato della cooperativa è diminuito a causa della chiusura temporanea dei servizi in conseguenza della pandemia da COVID-19. Tuttavia i costi si sono ridotti in misura superiore alla contrazione dei ricavi - grazie all'utilizzo degli ammortizzatori sociali, ai benefici derivanti dai provvedimenti governativi e ad alcuni risparmi di spesa - e per tale motivo il risultato finale registra un utile di esercizio superiore a quello del 2019. La pandemia ha portato ad una chiusura parziale di tutti i servizi della cooperativa, ad eccezione della comunità terapeutica, da metà marzo ad inizio luglio 2020, quando gradualmente è stata riattivata l'offerta diurna per persone con disabilità, sia in ambito socio-sanitario sia socio-assistenziale e scolastico. La cooperativa sociale Solaris, insieme a tante altre realtà nel Terzo Settore, ha affrontato la situazione di emergenza sanitaria sin da subito, con le chiusure citate ed attivando risposte a distanza per tutti i suoi utenti utilizzando piattaforme digitali, già nella propria disponibilità, attivando percorsi formativi per il personale e procedendo all'acquisto di dispositivi elettronici per potenziare la dotazione aziendale e fornire agli utenti sprovvisti, tablet con connessione ad internet.

Nella *prima sezione* del presente Bilancio sociale il lettore troverà le informazioni relative alla metodologia adottata per la redazione dello stesso, ai sensi delle vigenti normative.

Nella *seconda sezione* si trovano invece le informazioni generali sulla cooperativa, l'anagrafica, le sedi e i settori di attività, come risultanti presso il Registro delle imprese; sono specificati i valori perseguiti - con anche la pubblicazione della CARTA ETICA e degli articoli dello Statuto relativi allo Scopo e all'Oggetto sociale - ed una prima panoramica delle attività statutarie ed effettivamente svolte, anche in relazione agli altri soggetti del Terzo settore, al territorio e contesto di riferimento.

Nella *terza sezione* si riportano i dati relativi alla base sociale ed ai relativi cambiamenti rispetto agli anni precedenti; il n. di soci è invariato rispetto all'anno precedente. Sono poi illustrati il sistema di governo e controllo della cooperativa, con pubblicazione dei nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali (e che non sono variati nel corso del 2020), nonché l'esplicitazione delle responsabilità afferenti agli organi.

Ad aprile 2020 l'AGCM ha attribuito a cooperativa Solaris il Rating di legalità con punteggio "due

stelle e un più". Si indicano infine le modalità di partecipazione dei soci alla vita cooperativa nonché la mappatura e le modalità di coinvolgimento degli stakeholder principali.

Le azioni messe in campo ai fini della democraticità interna così come del coinvolgimento degli stakeholder in generale sono oggetti di attenta verifica e di affinamento continuo da parte del Consiglio di amministrazione. Infine vengono pubblicati i dati relativi all'indagine annuale di rilevazione della soddisfazione dei lavoratori, della committenza, dei familiari degli utenti di CDD, CSE e SFA, nonché degli utenti dei CSE e SFA.

Nella *quarta sezione* si trovano le informazioni relative alle persone che operano per la cooperativa, con indicazione di tipologia (lavoratori dipendenti, collaboratori e volontari), consistenza ed indicatori che restituiscono un'immagine della cooperativa nell'anno di rendicontazione e il confronto con gli anni precedenti. Si rileva un ulteriore aumento del divario fra dipendenti non soci e soci lavoratori (198 contro 172 a fine 2020).

La *quinta sezione* è dedicata all'approfondimento degli obiettivi della cooperativa ed alle attività svolte nelle tre aree principali: dipendenze, Scuola di Musica e Terapie espressive, disabilità. La comunità F. Mosca ha proseguito la propria attività durante tutto il 2020, facendo fronte alle difficoltà e alle nuove sfide imposte dalla situazione pandemica con grande impegno da parte del personale e collaborazione da parte degli ospiti. La Scuola di Musica si è attrezzata per portare avanti la propria offerta formativa a distanza, dando vita a CIMAS Online Academy. Come già evidenziato, nel 2020 la cooperativa ha proseguito la propria attività di gestione dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali per persone disabili, ed inoltre: è stata avviata una nuova gestione in ATI con la cooperativa sociale Noi Genitori, per la gestione di un CDD a Erba (CO); è partita la nuova gestione di un importante contratto di appalto rinnovato a fine 2019 (committente Asc Offertasociale) - diversamente dal passato, la cooperativa ha partecipato in forma singola alla gara e non più in qualità di consorziata del CS&L di Cavenago (Solaris non è più socia del citato Consorzio dal 2020).

In questa sezione sono inoltre evidenziati i progetti innovativi, in particolare nell'area inclusione sociale, e le iniziative aperte alla cittadinanza e le collaborazioni col territorio, con una specifica per le collaborazioni con gli istituti scolastici: l'emergenza sanitaria ha fortemente condizionato i tempi e le modalità di avvio o prosecuzione di tali iniziative, che tuttavia sono proseguite laddove possibile. Ai sensi delle *LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ETS* è poi specificato il sistema di gestione della Qualità adottato dalla cooperativa (attualmente norma ISO 9001:2015).

Da fine 2020 il Campo di applicazione, oltre alla "Progettazione e gestione di servizi socio-sanitari, educativi ed assistenziali per persone con disabilità" e "Progettazione e gestione di comunità riabilitative terapeutiche per persone con certificazione di dipendenza", include anche la "Progettazione ed erogazione di processi ed eventi formativi". Sono infine indicati i finanziamenti che la

cooperativa ha erogato per progetti terzi, secondo le finalità mutualistiche che la caratterizzano, ed eventuali fattori che possono compromettere il raggiungimento dei propri fini istituzionali.

Nella *sesta sezione* è evidenziata la situazione economica e finanziaria della cooperativa, con esplicitazione: della provenienza delle risorse economiche con separata indicazione delle fonti pubbliche e private, delle attività di raccolta fondi, e di eventuali criticità rilevate dagli amministratori nella gestione e conseguenti azioni intraprese per mitigarne gli effetti negativi.

Nel 2020 non si sono verificate modifiche sostanziali alla situazione della società; si è registrata una riduzione nel fatturato a seguito del periodo di lock-down dei mesi da marzo a luglio 2020, dovuto all'emergenza sanitaria da Covid-19. Per il 2021, in assenza di ulteriori periodi di chiusura, si prevede un aumento del fatturato rispetto al 2020.

Sono migliorati i tempi di pagamento da parte della clientela e pertanto non si sono manifestati i rischi di liquidità che si temevano nella prima metà del 2020.

Nella *settima sezione* è data evidenza ai **contenziosi in corso**: in proposito, dopo che il ricorso collettivo - mosso nel 2018 avverso Regione Lombardia e alcune ATS in materia di tariffe delle prestazioni socio-sanitarie ed IVA - è stato respinto dal TAR Lombardia (Milano) Sez. Terza (con sentenza n. 00082/2020 del 14/01/2020), il 9 ottobre 2020 Solaris e altri ricorrenti hanno proposto ricorso in appello avanti il Consiglio di Stato per l'impugnazione della sentenza del TAR. Sono poi inserite informazioni di tipo ambientale, e altri aspetti di natura non finanziaria e relativi alle assemblee soci e riunioni degli organi di amministrazione e controllo, come previsto dalle citate.



Lettera del presidente agli stakeholder

Il Bilancio Sociale consente alla Cooperativa di rendere conto ai propri stakeholder del grado di perseguimento della missione e delle responsabilità degli impegni assunti, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici prodotti attraverso le attività svolte; inoltre costituisce un documento informativo che permette ai terzi di acquisire elementi utili per la valutazione delle strategie, degli impegni e dei risultati generati dalla Cooperativa nel tempo; infine favorisce lo sviluppo, all'interno della Cooperativa, di processi di rendicontazione e di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione.

Ai sensi delle recenti *LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ETS*, il bilancio sociale deve essere visto non solo nella sua dimensione finale di atto, ma anche in una dimensione dinamica come processo di crescita della capacità dell'ente di rendicontare le proprie attività da un punto di vista sociale attraverso il coinvolgimento di diversi attori e interlocutori. Il processo di rendicontazione interno - finalizzato alla redazione del presente documento - ha visto la collaborazione dell'intera cooperativa, in termini di apporto dati ed elaborazione delle informazioni necessarie ed utili. Si ringraziano pertanto tutti coloro che hanno apportato il proprio contributo, come ogni anno. La diffusione del presente documento avviene in forma cartacea o digitale, tramite mail (invio del documento in allegato o del link ove si trova pubblicato sul sito della cooperativa). Oltre alla versione estesa prevediamo un abstract che sintetizza alcuni dati, utilizzato per la presentazione sintetica della cooperativa.

La cooperativa, anche di fronte all'emergenza sanitaria per Covid-19, ha cercato di rispondere ai bisogni intercettati e perseguito il miglioramento continuo, al fine di realizzare sempre al meglio il proprio scopo sociale: nella primavera 2020, durante il periodo di lockdown e nei mesi successivi, i servizi sono stati riorganizzati, ai sensi delle prescrizioni normative in divenire, con la cura e la competenza di sempre e con modalità innovative; in questo modo abbiamo potuto proseguire il nostro lavoro con gli utenti dei diversi settori di attività in cui operiamo.

Aspettative e sfide future:

la cooperativa intende proseguire l'attività caratteristica con condizioni di bilancio in equilibrio attraverso l'avvio e l'acquisizione di nuovi servizi ed il miglioramento dell'efficacia e del risultato economico di quelli in gestione; mantenere i costi derivanti dalla struttura centrale compatibili con gli attuali margini di redditività del settore dei servizi alla persona, avendo attenzione a privilegiare i processi strategici e rendendo più efficienti quelli transazionali.

La cooperativa ha proseguito nel 2020 le sue attività utilizzando la modalità a distanza, grazie ad una piattaforma cloud che ha consentito di mettere a punto nuove modalità operative che probabilmente verranno mantenute anche dopo la pandemia. Diversi investimenti sono stati infatti realizzati nelle dotazioni informatiche della società e nella formazione delle persone all'utilizzo dei canali digitali, in alternativa o ad integrazione di quelli tradizionali in presenza. La società intende proseguire questo percorso iniziato con un partner del Terzo Settore specificatamente vocato a questo scopo.

Presidente Cooperativa Sociale SOLARIS ONLUS

Paolo Antonio Camesasca





Metodologia adottata
per la redazione del
bilancio sociale

Par. 1.1 Eventuali standard di rendicontazione utilizzati

Il Bilancio Sociale 2020 (XVI edizione) è un documento obbligatorio che rendiconta le strategie di responsabilità sociale/sostenibilità della Cooperativa, relativamente all'anno 2020.

Riferimenti normativi:

- Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 “Adozione delle **Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore ai sensi dell’art. 14 comma 1, D.lgs 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell’art. 9 comma 2 Dlgs n. 112/2017**”, G.U. Serie Generale n. 186 del 9 agosto 2019.
- Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del terzo settore”.

Altri riferimenti normativi:

- DGR (Regione Lombardia) n. X/3460 del 24/04/2015;
- Regolamento regionale n. 1 del 17 marzo 2015, Regione Lombardia.
- Linee guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell’impatto sociale delle attività svolte dagli enti del Terzo settore (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Decreto 23 luglio 2019 - GU n.214 del 12-9-2019) — dalle cui previsioni risulta che la Cooperativa non è sottoposta agli obblighi ivi indicati.

Il Bilancio Sociale della cooperativa Solaris è redatto dal Consiglio di Amministrazione, che ne definisce l'impostazione e i criteri fondamentali; inoltre stabilisce il n. di copie da pubblicare ed approva il preventivo per la redazione del progetto e la sua pubblicazione cartacea e digitale.

La redazione è possibile grazie all'apporto di proposte, dati ed informazioni provenienti da tutta la cooperativa (operatori e coordinatori dei servizi, uffici amministrativi, dirigenti e CdA...); la cooperativa redige da anni il proprio bilancio sociale inserendo - oltre alle informazioni consigliate per le ONLUS e successivamente, in conformità alle normative nazionali e agli obblighi di pubblicazione previsti da Regione Lombardia — tutti i dati che si ritengono utili e, in genere, un approfondimento a tema. Negli ultimi anni si è cercato in particolare di dar conto dei progetti maggiormente innovativi nell'ambito dell'inclusione sociale delle persone con disabilità.

Il processo di rendicontazione inizia con la raccolta progressiva dei dati durante l'anno di rendicontazione, per quanto attiene ai progetti in corso di realizzazione, agli incontri degli organi, ecc. In tal modo si crea un archivio cui si attingerà successivamente. Con la chiusura dell'anno di rendicontazione è possibile iniziare la predisposizione del database necessari in relazione ai soci, al personale, ai volontari, alle attività, all'utenza: ciò a partire dai libri sociali, dagli archivi informatici relativi al personale (a cura del CdA e dell'ufficio Risorse Umane) e alla contabilità della cooperativa, nonché tramite richiesta ai coordinatori di produzione di testi

descrittivi delle attività svolte ecc. Nei primi mesi dell'anno successivo a quello di rendicontazione viene inviato - a lavoratori, committenti, familiari di persone inserite in CDD, CSE e SFA, utenti di CSE e SFA - il questionario per la rivelazione della soddisfazione (a cura della Direzione e del Responsabile Qualità). I dati vengono poi raccolti ed elaborati, poi condivisi con i rispondenti in appositi incontri o tramite invio dei risultati. L'analisi e i risultati dell'indagine sono pubblicati sul bilancio sociale. La sesta sezione, che illustra la situazione economico-finanziaria (inclusa la riclassificazione a valore aggiunto), è prevalentemente a cura della Direzione Contabile e della Direzione Generale della cooperativa.

La bozza viene poi discussa dal Consiglio di Amministrazione e successivamente, ai sensi delle citate Linee Guida per il Bilancio sociale del 2020, il documento è stato esaminato dall'organo di controllo Collegio Sindacale della Cooperativa.

Il Bilancio Sociale è stato approvato dall'Assemblea dei Soci (organo statutariamente competente), tenutasi in seconda convocazione in data 09/06/2021, ed è **depositato** ai sensi della vigente normativa presso il Registro delle imprese, nonché pubblicato sul sito internet della cooperativa nei termini previsti.

Il livello di conformità agli standard di riferimento è elevato: sono state inserite le informazioni che meglio descrivono le peculiarità della realtà della Cooperativa e che, pertanto, si ritengono utili alle finalità di accountability. Ciò in conformità alle richieste delle citate Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore del 2019, e con il prezioso supporto della piattaforma ISCOOP di Legacoopsociali, attiva dal 2021.

Par. 1.2 Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione

Le recenti versioni del Bilancio sociale della Cooperativa sono state redatte in conformità al D.M. del 24 gennaio 2008 “Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l’impresa sociale, ai sensi dell’articolo 10, comma 2, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155”, ed ispirandosi ai seguenti standard di rendicontazione: - *Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (Standard GBS - 2013) del 2001;*

- *linee guida per la redazione del Bilancio Sociale delle organizzazioni non profit dell’Agenzia per le ONLUS.*

Le variazioni più significative rispetto ai precedenti periodi di rendicontazione sono pertanto legate: alle specifiche richieste di cui alle *Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore del 2019*; all’attenzione alle *linee guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell’impatto sociale delle attività svolte dagli enti del Terzo settore*; al percorso

di creazione del Bilancio sociale previsto dalla piattaforma ISCOOP di Legacoopsociali. Ciò ha comportato una revisione generale dei contenuti ed alcuni approfondimenti (p.e. in relazione alla rendicontazione della metodologia seguita).

Par. 1.3 Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione

Grafica e stampa della versione pubblicata sul sito istituzionale a cura di:
Andrea Arrigoni, via G. Marconi n.4, 20813 Bovisio Masciago (MB).

Canali di **diffusione** del Bilancio Sociale:

- pubblicazione sul sito internet della Cooperativa all'indirizzo:
<http://www.coopsolaris.it/bilancio-sociale.php>
- copie cartacee della versione breve distribuite agli stakeholder e negli eventi pubblici.
- diffusione copie digitali in versione estesa o breve ai principali stakeholder.

Obiettivi di miglioramento di rendicontazione sociale

Indicatori di performance: Definizione di ulteriori indicatori specifici per le aree che richiedono maggiore approfondimento o meno rappresentate nel bilancio sociale (da raggiungere entro il 31/12/2022).







Informazioni
generali sull'ente



Par. 2.1 Informazioni generali - presentazione e dati anagrafici

NOME DELL'ENTE – RAGIONE SOCIALE

“COOPERATIVA SOCIALE SOLARIS – SOCIETA' LAVORO E RIABILITAZIONE SOCIALE O.N.L.U.S.”

detta in breve

“COOPERATIVA SOCIALE SOLARIS O.N.L.U.S.”

codice fiscale **07336140152**

partita IVA **00855620969**

forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore

COOPERATIVA SOCIALE

(cooperativa a mutualità prevalente, di tipo A, data atto di costituzione: 24/02/1984; data inizio attività: 10/03/1984);

IMPRESA SOCIALE di diritto ai sensi del d.lgs. n. 112/2017; data iscrizione alla CCIA di Milano Monza Brianza Lodi: 20/07/2007

iscritta presso il registro delle imprese della CCIA di Milano Monza Brianza Lodi nell'apposita sezione speciale in qualità di Impresa sociale il 23/10/2018
iscritta all'Albo delle società cooperative istituito con D.M. (Min. delle attività produttive) del 23 giugno 2004, in attuazione dell'art. 9 del D.Lgs 17 gennaio 2003,
n. 6 e dell'art. 223 - sexiesdecies delle norme di attuazione del cc.: numero A157098,

Sezione Cooperative a mutualità prevalente di cui agli artt. 2512 e seg.; Categoria Cooperative sociali; attività esercitata: altre cooperative – gestione di servizi (tipo a).

Iscritta all'Albo regionale delle cooperative sociali della Regione Lombardia, Codice Sezione A, di cui alla Legge 8 novembre 1991, n. 381 (n. 55 – decreto 52818 del 15/2/1994).

La Cooperativa è O.N.L.U.S. di diritto - Organizzazione non lucrativa di utilità sociale ai sensi dell'art. 10 n.8 del Dlgs n°460 del 4.12.97

indirizzo sede legale

VIA DELL'ACQUA N. 9/11, TRIUGGIO (MB), CAP. 20844

Tel. 0362 997752 - Fax. 0362 997763

Email info@coopsolaris.it - PEC info@pec.coopsolaris.it

ove sono presenti: sede legale ed amministrativa; Comunità terapeutico-riabilitativa “F. Mosca”.

Altre sedi – sedi secondarie

Via Veneto n.3, Macherio (MB)

Via Mandioni n.28, Besana Brianza (MB)

Via Donatori di Sangue, Verano B.za (MB)

Via del Pioppo n.9, Lissone (MB)

Via Manzoni n.10, Carate Brianza (MB)

Piazza Libertà n.4, Mezzago (MB)

Via Oberdan n.80, Brugherio (MB)

Piazza Risorgimento n.16, Rovellasca (CO)

Via Boccaccio n.257, Sesto S.G. (MI) - fino al 31/03/2021

Via Milano n. 17, Giussano (MB)

aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera a livello lombardo, nelle province di Monza e della Brianza, Milano e Como.

Settori di attività al 31/12/2020

COD. ATECO dell'attività prevalente:

88.1 assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili;

Attività prevalente: attività socio sanitaria ed assistenziale in favore di persone disabili, svolta da personale qualificato.

Altri codici ATECO risultati dall'iscrizione alla C.C.I.A.A.:

87.20.00: Strutture di assistenza residenziale per persone affette da ritardi mentali, disturbi mentali o che abusano di sostanze stupefacenti

86.90.21: fisioterapia

86.90.29: altre attività paramediche indipendenti nca

87.30.00: Strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili

85.52.09: altra formazione culturale

Certificazioni d'impresa

Certificazione di qualità ISO 9001:2015. Settore IAF: 38, 37

Rating di legalità **+



Par. 2.2 Storia della cooperativa

La Cooperativa Solaris viene costituita a Carate Brianza nel febbraio 1984, frutto dell'iniziativa di un gruppo di persone di diversa formazione politica e culturale, accomunate dall'aver sperimentato in ambienti e occasioni diverse (nel sindacato, in politica, in parrocchia, nel volontariato) esperienze di partecipazione alla vita sociale e di condivisione di situazioni di emarginazione.

Tra il 1985 e il 1992 prendono avvio le attività nei settori disabilità, tossicodipendenza e inserimento lavorativo di persone svantaggiate in attività di manutenzione del verde e di tutela ambientale.

Nel 1987 Solaris trasferisce la propria sede amministrativa a Triuggio, in Via Dell'acqua 9/11, presso un grande edificio donato dalla signora Emilia Mosca, da cui il nome dedicato "Casa Francesco Mosca".

Nel 1993, a seguito della L. 381/1991 istitutiva della cooperazione sociale, nasce per gemmazione la Cooperativa sociale Solaris Lavoro e Ambiente, alla quale viene ceduto interamente il settore della manutenzione del verde e dell'inserimento lavorativo. Mentre la Cooperativa Sociale Solaris Onlus, prosegue il proprio sviluppo di servizi alla persona attraverso una rete di servizi diurni e residenziali, specializzati nelle aree della disabilità e del disagio creato dalle dipendenze. Le due Cooperative diventano socie a vicenda, e si sviluppano indipendentemente nel loro settore specifico, rimanendo integrate attraverso una Carta d'intenti che esprime le idealità comuni e definisce la collaborazione.



Par. 2.3 Missione, finalità, valori e principi della cooperativa

Mission, vision e valori sono parte integrante della strategia della cooperativa; essi sono oggetto di comunicazione interna e verso l'esterno e permettono di rafforzare l'identità della cooperativa. La mission e i valori che caratterizzano la Cooperativa si concretizzano nelle modalità di relazione con i propri stakeholder principali.

Solaris si propone

di divenire parte di una società che promuova modalità efficaci e una cultura dell'inclusione in favore delle persone disabili e svantaggiate, di persone con problemi di dipendenza e a rischio di abuso da sostanze e di dipendenza; di essere soggetto attivo in campo culturale tramite il settore scuola di musica e terapie espressive;

tutto ciò attraverso:

- la costruzione di rapporti con enti locali e con il territorio nel suo insieme attraverso, attento dei bisogni emergenti e inespresi del territorio al fine di offrire risposte concrete e mirate a esigenze a cui i meccanismi economici del libero mercato non sempre danno piena soddisfazione
- l'avvio di nuovi servizi e di attività che rispondano alle esigenze delle comunità locali e che contribuiscano a generare nuove opportunità di occupazione, riservando particolare attenzione alla figura del socio-lavoratore come elemento costitutivo della società cooperativa
- occasioni di confronto e crescita all'interno delle attività societarie e attraverso la possibilità, aperta a ogni socio, di ricoprire ruoli di responsabilità
- la collaborazione con enti, associazioni e gruppi di volontariato per la definizione e la realizzazione di iniziative e interventi più vicini alle realtà territoriali, per la diffusione e la condivisione di una cultura più lungimirante e globale

La cooperativa intende i propri valori come "prescrittivi" (ossia come guida effettiva del comportamento e dell'attività svolta), "stabili" (cogenti per una durata significativa), "generali" (caratterizzanti le attività e le relazioni tra la cooperativa e i suoi stakeholder), "universalizzabili" (non occasionali e validi in tutti i casi in cui ricorrono le caratteristiche alle quali i valori si riferiscono).



CARTA ETICA SOLARIS

SOLARIS E'

Solaris è una cooperativa che nasce nel 1984 prefiggendosi tre scopi: dare lavoro ai soci, realizzare l'inserimento sociale e lavorativo delle persone in situazione di disagio, creare e gestire servizi alla persona.

Nel 1993, a seguito della Legge 381/91 istitutiva della Cooperazione sociale, dà vita alla Cooperativa Solaris Lavoro Ambiente cui cede l'attività di giardinaggio nella quale si realizzano gli inserimenti lavorativi delle persone svantaggiate.

Divenuta così Cooperativa Sociale, Solaris ha operato con una rete di servizi diurni e residenziali, in particolare nel campo dell'handicap e in quello della tossicodipendenza, e prosegue nello sviluppo di servizi alla persona, in proprio e in convenzione con le Pubbliche Amministrazioni.

PERCHE' CARTA ETICA

Solaris presenta la propria Carta Etica perché vuole prestare attenzione alle persone e alla qualità dei servizi erogati assumendosi la responsabilità di gestirli in modo trasparente. Dichiara e rende quindi verificabili i propri impegni verso tutti i soggetti con i quali entra in rapporto. La Carta Etica esprime l'identità e il modo di lavorare della Cooperativa.

INTERLOCUTORI

Gli interlocutori verso i quali Solaris assume impegni con questa Carta Etica sono diversi.

Essi sono elencati non in ordine di importanza ma secondo un percorso che parte dall'interno della Cooperativa e interessa quindi l'utenza, la società e l'ambiente nel suo insieme.

SOCI

Impegni verso i soci

Solaris promuove l'associazione di lavoratori e volontari, definendo chiaramente i ruoli e gli ambiti di intervento.

Valorizzando il principio che nella cooperazione non c'è differenza tra proprietà e lavoro, Solaris sceglie la gestione partecipata e

democratica come forma di conduzione societaria e di organizzazione.

Garantisce a ciascuno parità di accesso alle decisioni aziendali attraverso l'Assemblea dei soci e la possibilità di far parte del Consiglio di Amministrazione.

Persegue lo scopo di creare un ambito di lavoro sociale aperto al confronto sui temi della marginalità e del disagio.

Offre occasioni di formazione e informazione.

Considera il prestito da parte dei soci, adeguatamente remunerato, una forma importante di autofinanziamento delle attività, al fine di rendere l'impresa più autonoma dal punto di vista finanziario.

LAVORATORI

Impegni verso i lavoratori

Solaris garantisce a tutti i suoi lavoratori il pieno rispetto dei diritti contrattuali (CCNL cooperative sociali per soci e dipendenti, tariffe orientate ai valori di mercato per i collaboratori). Inoltre garantisce occasioni di formazione, di incontro e confronto all'interno di ogni servizio nonché tra servizi diversi.

Cerca, ove possibile, di favorire la mobilità interna del personale; cura mediante specifici strumenti l'informazione sull'organizzazione, la destinazione delle risorse, le scelte d'impresa.

Intende valorizzare adeguatamente la qualità del lavoro svolto non considerando il prezzo e il profitto come unici parametri validi nell'acquisizione e nella gestione dei servizi alla persona.

UTENTI

Impegni verso gli utenti dei servizi

Solaris opera in favore di persone in situazione di disagio, ricercando la loro integrazione sociale, valorizzando e sviluppando i livelli di autonomia posseduti.

Nei suoi servizi per persone disabili Solaris vuole rispettare le esigenze e le caratteristiche personali degli utenti, preoccupandosi del loro benessere. Solaris lavora mediante progetti educativi individualizzati, attribuendo le necessarie responsabilità al proprio personale.

Per quanto è nel suo potere, la cooperativa si impegna ad operare

in sedi adeguate ed a sollecitare le Amministrazioni Locali perché mettano a disposizione adeguate risorse.

Solaris incoraggia il lavoro in rete con tutte le forze che possono favorire l'integrazione sociale delle persone disabili.

Nelle équipes dedicate alla progettazione e alla verifica del lavoro, Solaris offre sostegno specialistico agli operatori.

Nel lavoro in favore di persone con problemi di tossicodipendenza la cooperativa si impegna ad operare senza metodi coercitivi sulla base di regole condivise con gli ospiti.

I progetti educativi sono individuali e stabiliti con il consenso degli utenti. Ciò ha lo scopo di responsabilizzare ciascuno nella gestione della cura personale, del tempo, degli spazi, del denaro, delle relazioni personali e familiari.

Si mira a realizzare con i servizi pubblici e privati e con agenzie formative e del mercato del lavoro il reinserimento sociale, che viene sostenuto anche dopo il trattamento strettamente terapeutico.

Solaris fornisce periodicamente alle famiglie degli utenti le informazioni sull'organizzazione, le risorse e le scelte dei propri servizi. Si impegna inoltre a promuovere forme di auto-aiuto e ad indirizzare, e se possibile accompagnare, i famigliari e gli utenti agli altri servizi che possano servire loro.

CLIENTI

Impegni verso i clienti

Solaris mantiene con gli Enti con i quali lavora rapporti di collaborazione corretti e trasparenti. In particolare impiega strumenti per rilevare e rendere visibile ai suoi committenti la qualità di processi e risultati dei servizi che eroga. Crede infatti che Enti e Comunità Locali debbano sapere come vengono impiegate le loro risorse, per poter prendere decisioni amministrative e politiche non solo in base ad indicatori quantitativi (quanto costa un servizio) ma anche qualitativi (quanto vale un servizio).

COMUNITA' LOCALI, SOCIETA', AMBIENTE

Impegni verso le Comunità Locali, la Società e l'ambiente

Solaris promuove la collaborazione in rete con le Amministrazioni Locali e gli altri soggetti interessati alla rilevazione dei bisogni ed al miglioramento dell'ambiente sociale in cui opera. Aderisce a consorzi ed organizzazioni di terzo settore sulla base del rispetto delle differenze e dell'integrazione delle energie di tutti i partecipanti. Si impegna ad operare scelte ecologicamente compatibili. Incoraggia, organizza e sostiene il volontariato per arricchire le possibilità di integrazione sociale dei soggetti svantaggiati con i quali lavora. Diffonde materiali informativi sulle sue attività ed organizza iniziative pubbliche di sensibilizzazione, formazione, confronto. Si impegna a raccogliere e destinare annualmente – in modo del tutto trasparente – risorse economiche a specifici progetti di solidarietà.

**Non tutto ciò che può essere contato
conta
e non tutto ciò che conta
può essere contato.
(Albert Einstein)**

Scopo sociale

Cooperativa Sociale SOLARIS O.N.L.U.S. ha lo scopo di promuovere il benessere della persona, cercando di rispondere con competenza e professionalità ai bisogni degli utenti, delle loro famiglie, dei soci e lavoratori e della comunità locale. **Scopo e oggetto sociale** sono precisati nello Statuto (artt. 3 e 4 riportati successivamente) e possono essere brevemente descritti come segue:

Perseguimento dell'interesse generale della comunità:

- gestione servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi
- organizzazione impresa sociale
- promozione umana e integrazione sociale dei cittadini
- formazione e consulenze psico-pedagogiche
- attività di sensibilizzazione
- servizi di riabilitazione e di orientamento e valutazione dei disturbi dell'apprendimento
- attività di comunicazione
- servizi ed attività nel settore culturale, musicale e delle terapie espressive.

Principi del movimento cooperativo mondiale, nuovi modelli di sviluppo, remunerazione del capitale, spirito previdenziale, risparmio e prestito sociale, trattamenti pensionistici, assicurazioni per malattia e infortunio.

Lavoro (gestione in forma associata dell'azienda): giusta distribuzione dei guadagni; democraticità; equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli; continuità di occupazione; migliori condizioni economiche, sociali e professionali; giusta remunerazione.

Dallo STATUTO di Cooperativa sociale SOLARIS ONLUS

Art. 3 - Scopo

Scopo della cooperativa è quello di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio sanitari ed educativi ai sensi dell'articolo uno, primo comma punto a), della legge 8 novembre 1991 n. 381. La Cooperativa organizza un'impresa che persegue, mediante la solidale partecipazione dei soci e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, gli obiettivi della legge predetta.

La Cooperativa è retta dal principio della mutualità, in ossequio a quanto disposto dall'art. 2511 del Codice Civile e dalle vigenti leggi in materia di cooperazione.

Lo scopo che i Soci della Cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata della Azienda, continuità di occupazione e migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Per il conseguimento dello scopo ed in relazione alle concrete esigenze produttive la Cooperativa stipula con i Soci contratti di lavoro ulteriore, in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra

forma, compresa la collaborazione coordinata e continuativa.

Analoghi contratti di lavoro potranno essere stipulati dalla Cooperativa anche con soggetti non Soci, al fine del conseguimento dello scopo sociale.

La Società si propone:

- 1. di assicurare ai propri Soci lavoro giustamente remunerato e distribuito;*
- 2. di assicurare ai propri Soci una adeguata remunerazione del capitale investito entro i limiti consentiti dalle leggi che regolano la cooperazione;*
- 3. di stimolare lo spirito di previdenza, di risparmio e di solidarietà dei Soci in conformità delle vigenti disposizioni di legge in materia di raccolta del risparmio, anche istituendo una sezione di attività - appositamente regolamentata - per la raccolta di prestiti, limitata ai soli Soci, effettuata esclusivamente ai fini del più ampio conseguimento dell'oggetto sociale;*
- 4. di destinare apposite somme per arricchire i trattamenti pensionistici, l'assistenza alle malattie e quella infortunistica.*

La cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, una giusta distribuzione dei guadagni, un lavoro non strutturato sullo sfruttamento, la priorità dell'uomo sul denaro, la democraticità interna ed esterna, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli.

Operando secondo questi principi intende organizzare un'impresa che persegua mediante la solidale partecipazione della base sociale, e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, scopi sociali ed educativi al fine di contribuire a realizzare attraverso il movimento cooperativo una nuova economia basata sui principi della essenzialità e della solidarietà. Per far ciò la cooperativa si propone di svolgere in modo organizzato e senza fini di lucro un'attività finalizzata: alla ricerca di alternative globali dell'attuale modello di sviluppo, al superamento di tutte le forme di violenza nei rapporti sociali, alla promozione di un rapporto equilibrato con l'ambiente, alla produzione di servizi culturali diversi volti alla crescita della sensibilità sociale e dell'impegno di prevenzione verso ogni forma di disagio o di emarginazione.

Scopo degli interventi realizzati nella gestione di servizi socio-assistenziali, sanitari ed educativi, sarà il recupero e la qualificazione umana, morale, culturale, professionale degli utenti cui sono rivolti i servizi stessi. Ciò attraverso l'utilizzo e la stabile organizzazione delle risorse umane, materiali e morali della cooperativa, dei soci, delle comunità locali interessate dai servizi gestiti, di terzi a qualunque titolo coinvolti: professionale o di volontariato (fornitori, altre realtà cooperative, associazioni, etc).

Per il raggiungimento degli scopi indicati la cooperativa è altresì impegnata ad integrare, sia in modo permanente sia secondo contingenti opportunità, la propria attività con quella di altre strutture cooperative, promovendo ed aderendo a cooperative, consorzi e ad altre organizzazioni frutto dell'associazionismo cooperativo.

Par. 2.4 Attività statutarie e attività svolte in maniera secondaria/strumentale

<p>Statuto di Cooperativa SOLARIS Art. 4 - Oggetto sociale</p>	<p>Attività statutarie individuate con riferimento all'art. 5 D.lgs n. 117/2017 e all'art. 2 del D.lgs n. 112/2017 (attività di interesse generale)</p>	<p>Attività effettivamente svolte</p>
<p>Oggetto della cooperativa sono le attività socio sanitarie ed educative di cui all'articolo uno, primo comma punto a), della legge 8 novembre 1991 n. 381, da conseguirsi valendosi principalmente dell'attività dei soci cooperatori, e specificatamente le seguenti:</p>	<p>Ai sensi dell'art. 3 del CTS, le disposizioni del Codice si applicano, ove non derogate ed in quanto compatibili, anche alle categorie di ETS che hanno una disciplina particolare. L'art. 1 della Legge 8 novembre 1991 n. 381 "Disciplina delle Cooperative sociali", specifica che <i>"Le cooperative sociali hanno lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso: a) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, incluse le attività di cui all'art. 2, c. 1, lettere a), b), c), d), l), e p), del decreto legislativo [3 luglio 2017, n. 112 - n.d.r.] recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106; (...)."</i></p> <p>Le attività statutarie di Cooperativa Solaris, individuate con riferimento alle norme citate (attività di interesse generale - art. 5 D.lgs n. 117/2017 e/o art. 2 del D.lgs n. 112/2017), sono quelle di cui al seguente elenco:</p>	<p>Ai sensi delle linee guida per la redazione del Bilancio sociale degli ETS, si dà evidenza che il perimetro delle attività statutarie è più ampio di quelle effettivamente realizzate, e che le attività effettivamente svolte sono sintetizzabili come segue.</p> <p>Solaris opera attraverso servizi in proprio e/o in accreditamento, appalto o concessione con Pubbliche Amministrazioni, nei settori disabilità, dipendenze, scuola di musica e terapie espressive.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • servizi socio-assistenziali, sanitari ed educativi, anche a carattere residenziale rivolti prevalentemente a cittadini svantaggiati, in particolar modo alle persone con disabilità e problemi di dipendenza patologica; compresa la promozione, l'organizzazione e gestione di corsi di formazione volti alla qualificazione umana, culturale e professionale; 	<p>D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c); D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettera a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e s.m., e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e s.m.; lettera c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;</p>	<p>Gestione servizi per persone disabili e servizi per persone con problemi di dipendenza</p>

<ul style="list-style-type: none"> gestione di attività formativa e consulenziale a carattere psico-pedagogico in favore di operatori sociali, professionisti e volontari; 	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera d) e D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1 lettera d) educazione, istruzione e formazione professionale , ai sensi della <i>legge 28 marzo 2003, n. 53</i> , e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	Organizzazione e gestione di corsi di formazione (Certificazione ISO 9001:2015 - Settore IAF: 37). Gestione scuola di musica "CIMAS" - Rovellasca (CO).
<ul style="list-style-type: none"> l'informazione culturale e democratica finalizzata alla sensibilizzazione dell'opinione pubblica sui temi della condizione giovanile, del disagio, della devianza e di ogni forma di emarginazione e delle politiche sociali ai fini di una incisiva opera educativa e di prevenzione; 	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a), c) , i); D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a), c), i)	La cooperativa promuove la cultura dell'inclusione sociale, anche in collaborazione con il territorio, creando reti e partnership.
<ul style="list-style-type: none"> servizi di riabilitazione psico-motoria, del linguaggio e della comunicazione; l'organizzazione di servizi di cura e riabilitazione psicologica; assistenza a persone non autosufficienti sia presso strutture diurne che residenziali, servizi di assistenza domiciliare per persone non autosufficienti; servizi di orientamento, attività di valutazione dei disturbi dell'apprendimento; attività riabilitative e di terapia assistita mediante l'impiego di animali; 	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)	servizi indicati nello statuto sono prestazioni previste o possibili nei servizi in gestione.
<ul style="list-style-type: none"> attività terapeutico-riabilitative e ri-socializzanti in favore di persone con problemi di dipendenza patologiche; attività di prevenzione all'uso di sostanze stupefacenti e di promozione di stili di vita sani; 	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)	Gestione servizi con problemi di dipendenza
<ul style="list-style-type: none"> animazione socio-culturale; la gestione di servizi e strutture di ritrovo e ristoro nonché di ricreazione con somministrazione di alimenti e bevande, per ragazzi ed anziani ed in genere per adulti, al fine di implementare la socialità e di evitare la marginalizzazione; 	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)	Attività non realizzata, salvo organizzazione eventi per la propria utenza e in collaborazione con le altre realtà del territorio
<ul style="list-style-type: none"> turismo sociale; l'organizzazione e gestione di case vacanze e soggiorni climatici; 	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera k) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettera k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;	Soggiorni per utenti dei servizi in gestione, ove previsto.
<ul style="list-style-type: none"> il trasporto di persone, con particolare riguardo alle persone con disabilità nonché di soggetti bisognosi di trattamenti sanitari; 	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)	Trasporto utenti per i servizi ove è previsto: si tratta di attività svolta in maniera secondaria/strumentale.

<ul style="list-style-type: none"> • attivazione e conduzione di gruppi di sostegno psico-sociale-educativo ed interventi psico socio educativi, rieducativi e psicoterapici; 	<p>D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a), c) e q) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a), c) e lettera q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi.</p>	Gestione servizi per persone con disabilità.
<ul style="list-style-type: none"> • la realizzazione di attività a carattere laboratoriale in genere diretta a sviluppare la manualità, la capacità di concentrazione e l'equilibrio psichico: attività artistiche ed artigianali e di assemblaggio, attività orto-floro-vivaistica e la vendita dei prodotti derivati nonché di parti integrate; 	<p>D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)</p>	Gestione servizi per persone con disabilità e servizi per persone con problemi di dipendenza.
<ul style="list-style-type: none"> • servizi di cura ed accudimento nell'area della prima infanzia; gestione asili nido e spazi giuoco. 	<p>D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)</p>	Gestione del personale ausiliario di assistenza all'infanzia presso asili nido
<p>In relazione alle tematiche dell'oggetto sociale, con particolare riguardo alle problematiche professionali degli operatori e dei servizi socioassistenziali, sanitari ed educativi, nonché le problematiche del disagio sociale, la cooperativa potrà svolgere attività di comunicazione di tipo librario, editoriale, musicale, teatrale, cinematografico, radiotelevisivo, informatico.</p>	<p>D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera h) e i) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettera h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale; lettera i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;</p>	<p>Solaris: - è specializzata nell'area terapie espressive - gestisce la scuola di musica "CIMAS" con sede a Rovellasca (CO). - promuove la cultura e la pratica del volontariato sia al proprio interno, sia attraverso la collaborazione con associazioni di volontariato. - promuove occasionalmente la pubblicazione di testi. - qualora ce ne sia la possibilità, collabora con le istituzioni universitarie per finalità di ricerca.</p>
<p>La Cooperativa potrà, inoltre, svolgere qualsiasi altra attività connessa ed affine a quelle sopra elencate, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare e mobiliare, industriale e finanziaria necessarie ad utili alla realizzazione degli scopi sociali e, comunque sia direttamente che indirettamente, affinenti ai medesimi nonché, tra l'altro, per la sola identificazione esemplificativa: (OMISSIS)</p>	<p>D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettera v) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata. D.lgs 117/2017, art. 5 comma 1, lettera v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata; lettera w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della <i>legge 8 marzo 2000, n. 53</i>, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della <i>legge 24 dicembre 2007, n. 244</i>.</p>	CASANOSTRA - Progetto di valorizzazione sociale di un immobile confiscato alla criminalità organizzata con l'Ass. il Mosaico di Giuszano.

Par. 2.5 Contesto di riferimento e territori di intervento

Cooperativa sociale Solaris ONLUS è cooperativa di tipo A, onlus di diritto ed impresa sociale di diritto; ha sede legale nel comune di Triuggio e si è sviluppata inizialmente sul territorio dei paesi limitrofi, per poi ampliare progressivamente il proprio intervento entro le provincie di Monza e della Brianza, Milano, Como. Il contesto di riferimento è pertanto intraregionale (opera in Lombardia). Sul territorio la Regione Lombardia, le ATS, gli Uffici di Piano e le amministrazioni pubbliche locali in genere, anche per tramite di Aziende speciali consortili, definiscono e realizzano i servizi nei settori in cui opera Solaris. La cooperativa si inserisce infatti nel sistema dei servizi socio sanitari e socio educativi attraverso affidamenti ai sensi del Codice dei Contratti, gestione di servizi in regime di accreditamento e/o di autorizzazione al funzionamento, nei settori disabilità, dipendenze, scuola di musica e terapie espressive. I settori disabilità e dipendenze presentano un'offerta integrata pubblico/privato di servizi diurni ed un'offerta privata accreditata di servizi residenziali. La competitività fra operatori economici negli affidamenti nelle procedure ad evidenza pubblica è elevata, essendo presenti non solo gli OE con sede in Lombardia, ma anche operatori dell'intero territorio nazionale. Si rileva inoltre una tendenza alla contrazione delle risorse pubbliche e degli investimenti economici degli enti locali per mantenere i livelli minimi di assistenza e la presa in carico delle persone con disabilità.

La presenza di un vivace tessuto di operatori del Terzo Settore nel territorio ove opera Solaris, insieme alla buona reputazione della cooperativa, ha permesso la creazione nel tempo di forme di collaborazione con molte realtà del territorio (sia ETS, sia PA) per la realizzazione di servizi e progetti.

In relazione ai **fornitori**, vi si ricorre per i servizi accessori di pulizia, pasti, trasporti, manutenzione edifici ed attrezzature, forniture per uffici e Dispositivi di Protezione Individuale. Si è ricorso a contratti con **liberi professionisti** per i servizi relativi a paghe, consulenze informatiche, formazione, servizi medico-infermieristici, consulenze legali.

L'emergenza sanitaria da Covid-19 del 2020 ha fortemente condizionato l'operato della cooperativa, che ha messo in campo azioni finalizzate alla prosecuzione della realizzazione del proprio scopo sociale e degli impegni assunti; fra le azioni principali:

- pronto adeguamento alle normative in vigore ed in evoluzione (chiusura temporanea per lockdown, implementazione dei servizi da remoto, raccolta dei bisogni emergenti e definizione di risposte personalizzate ed innovative)
- investimenti in strumentazione digitale per permettere l'attività da remoto e il raggiungimento dell'utenza: tablet, pc, telefoni, formazione del personale per l'implementazione di software in uso presso la cooperativa...).

Par. 2.6 Collegamenti con altri enti del Terzo settore

COOPERATIVE E CONSORZI DI COOPERATIVE

Di seguito l'inserimento in reti e le principali collaborazioni attive con **altre cooperative e consorzi** di cooperative nel 2020:

Legale delle cooperative e mutue – Legacoopsociali (associazione di rappresentanza e Legacoop Lombardia (settore Legacoop: sociale).

Cooperativa Solaris Lavoro & Ambiente (soci)

NOI GENITORI Società cooperativa sociale onlus (ATI CDD Erba)

Cooperativa Diapason e Cooperativa La Grande Casa (Centro per la famiglia Macherio)

Il Brugo Società Cooperativa Sociale onlus (ATI CDD, AES e ADD Brugherio)

Cooperativa Lo Sciume – Arcore (acquisto servizi di pulizia e trasporti)

Banca Etica (soci) e Banca di Credito Cooperativo Valle del Lambro (soci correntisti)

Coordinamento Enti Ausiliari Lombardia (CEAL)

Distretto di Economia Solidale (DESBRI) – adesione

MAG2 Cooperativa finanziaria solidale (soci)

RETI TERRITORIALI E RETI DI TERZO SETTORE

Attraverso collaborazioni di rete e partnership con la comunità locale (enti pubblici, organizzazioni non profit, oratori e parrocchie, imprese) la Cooperativa partecipa alla realizzazione di impatti sociali positivi sulla comunità dei territori di riferimento. Solaris è attiva sul territorio, attraverso la promozione e partecipazione alla realizzazione di svariate iniziative di formazione e sensibilizzazione, in particolare sul tema dell'inclusione sociale.

Fra le partnership nel **NO PROFIT** e con le **istituzioni locali** ricordiamo p.e. *Forum Terzo Settore (Monza e Brianza; Martesana); Rete Fianco a Fianco.*

In relazione ai progetti di sensibilizzazione ed inclusione sociale, si rimanda alla sezione 5, par. 5.3.1. Fra le collaborazioni principali nel 2020 ricordiamo **la RETE IMMAGINABILI RISORSE**. Inoltre Solaris ha partecipato ad ottobre 2020 al PV Festival, festival sul Video Partecipativo, tenutosi on line a cura dell'Ass.ne Liberi Svincoli (tramite un intervento sull'utilizzo del video partecipativo nei contesti educativi). *Diverse iniziative sono state sospese a causa dell'emergenza COVID-19.* In relazione alle collaborazioni con associazioni di familiari ed associazioni dedicate alla disabilità, si rimanda al par. 4.1.3.

Nel 2020 le **esperienze educative, socializzanti e di abilitazione sociale** per l'utenza dei CDD ed i **Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione** (DGR 5451 del 25/07/2016 e DGR 7763 del 2018) per gli utenti di SFA e CSE - avviati in collaborazione aziende, esercenti, associazioni, cooperative e servizi del territorio - sono stati sospesi a causa dell'emergenza sanitaria.

Accoglienza di persone in stage presso i servizi Solaris

Fra gli Indicatori di comunicazione esterna, si possono indicare i rapporti che Solaris mantiene con le **scuole e le università**, sia per l'accoglienza di tirocinanti, sia per la realizzazione di attività e progetti condivisi, oltre a svolgere servizi di assistenza educativa scolastica.

In relazione all'accoglienza di persone in **stage presso i servizi Solaris**, gli studenti provenienti da scuole/enti di formazione/università che formano figure assistenziali, psico-pedagogiche, terapeutiche per periodi di **stage/alternanza scuola lavoro** di durata variabile da due settimane a diversi mesi (diversificati anche in base alla frequenza della presenza), prevedendo un tutor interno presso il servizio.

Nel 2020 sono stati realizzati tirocini prevalentemente nei primi due mesi dell'anno; quelli avviati, se non interrotti, sono proseguiti anche attraverso modalità da remoto; non è stato possibile avviare tirocini durante l'emergenza sanitaria. Rispetto ai circa 50 tirocini dell'anno precedente, pertanto si contano:

- n.6 tirocinanti inviati da università o altri enti: due presso CSE L'Atelier di Carate B. (da Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano - Scienze del Servizio Sociale; da La Nostra Famiglia di Bosisio Parini - Laurea in Educazione Professionale); uno presso il CDD di Lissone (Laurea in Scienze della formazione); uno presso CDD Verano Brianza; due tirocinanti presso la Comunità Casa F. Mosca, in convenzione con l'Università Bicocca di Milano.
- n.4 studenti in alternanza scuola/lavoro presso SFA Giussano. Lo SFA ha inoltre accolto un gruppo classe e ha collaborato con l'Ass. Il Mosaico per una persona in alternanza scuola/lavoro.





Struttura,
governo ed
amministrazione

3

In questa sezione si dà conto della governance cooperativa, ossia della struttura organizzativa e gestionale della cooperativa, attraverso: dati sulla base sociale e gli organismi diretti e di controllo, su aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione, all'identificazione degli stakeholder; le cooperative a mutualità prevalente (e quindi tutte le cooperative sociali) assolvono l'obbligo di coinvolgimento dei lavoratori e degli utenti attraverso i meccanismi di coinvolgimento tipici della forma cooperativa.

Solaris ha forma giuridica di cooperativa sociale. Nel 2016 è stata realizzata una fusione mediante incorporazione della Cooperativa Sociale C.I.M.A.S. (Centro Interdisciplinare Musica, Arte e Spettacolo).

In merito alle assemblee dei soci si rimanda al par. 7.4. In merito ai compensi dei lavoratori si vedano il par. 4.2 e seguenti; la consistenza per genere è indicata al par. 4.1. I dati relativi alle attività e ai beneficiari sono indicati nella sezione 5.

Par. 3.1 Consistenza e composizione della base sociale

A fine anno i soci sono 201, di cui 200 persone fisiche (52 maschi e 148 femmine, rispettivamente 26% e 74%) e una persona giuridica. Turn-over soci: si sono registrate n. 6 nuove ammissioni, a fronte delle dimissioni di 6 soci (di cui un socio volontario); le variazioni in positivo e in negativo si compensano, pertanto il n. totale dei soci resta invariato rispetto all'anno precedente. I soci lavoratori rappresentano la quota più consistente rispetto alla base sociale (oltre l'85%). L'anzianità media del rapporto sociale è di oltre 13 anni e 10 mesi, in aumento rispetto all'anno precedente nonostante il turn over.¹

Tipologia di Soci al 31/12/2018 al 31/12/2019 al 31/12/2020

Tipologia di Soci	al 31/12/2018	al 31/12/2019	al 31/12/2020
Soci ordinari	199	192	193
Soci volontari	7	8	7
Persone giuridiche	1	1	1
totale Soci a fine anno	207	201	201

Il n. di soci volontari non supera i limiti previsti dall'art.2 della Legge 8 novembre 1991, n° 381. Dei 7 soci volontari, 5 sono maschi e 2 femmine.

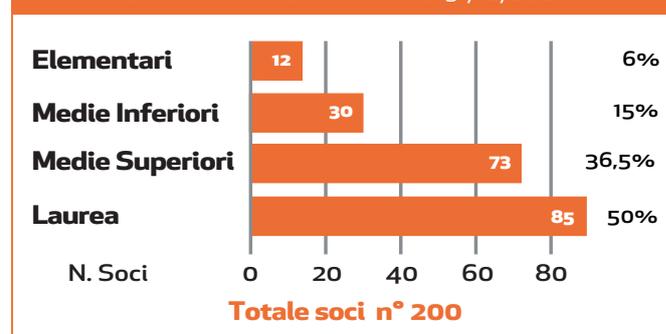
Per quanto riguarda i soli soci lavoratori, la situazione a fine 2020 è la seguente:

Soci lavoratori al 31/12/2020

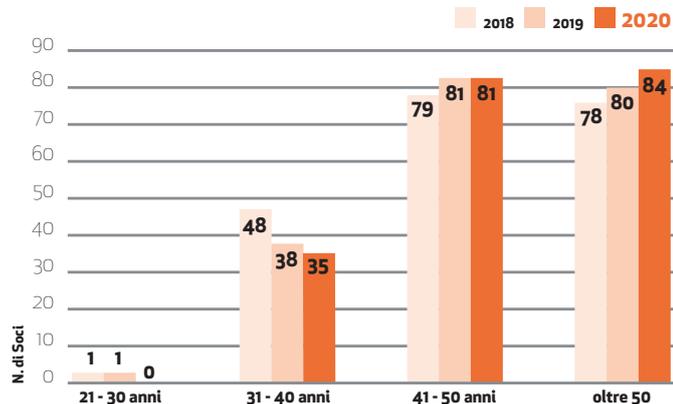
	Uomini	Donne	Totale
Soci lavoratori con contratto a tempo indeterminato	31	133	164
Soci lavoratori a partita IVA	2	5	7
Soci lavoratori parasubordinati	1	0	1
Totale Soci lavoratori	34	138	172

Prosegue la tendenza all'incremento dell'età media dei soci, con un aumento di un anno rispetto al 2019, passando oltre 48 anni e mezzo a circa 49 anni e mezzo nel 2020. La concentrazione resta maggiormente nelle fasce d'età oltre i 40 anni e oltre i 50 anni, con un lieve aumento nella fascia d'età più elevata, all'interno della quale sono presenti 14 soci di età superiore ai 65 anni. Fra i soci 193 sono di nazionalità italiana, 2 di nazionalità europea non italiana e 5 di nazionalità extraeuropea.

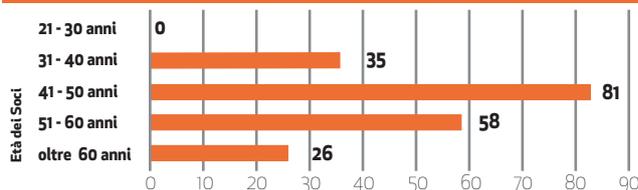
Titoli di Studio Soci al 31/12/2020



Soci per classi d'età



Classi d'età dei Soci al 31/12/2020



Totale n° 200



**Anzianità associativa
al 31/12/2020**

**N° Soci
incluso il socio
persona giuridica**

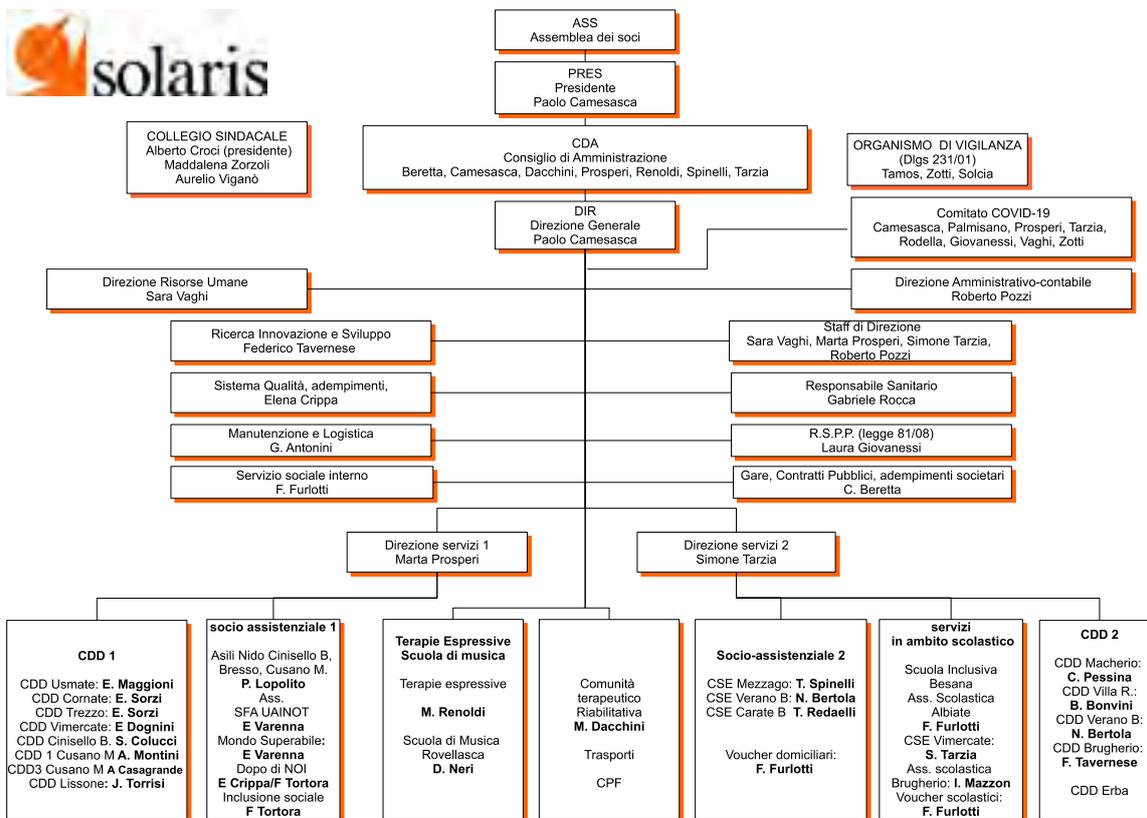
**%
sul totale**

0 - 5 anni	30	14,93
6 - 10 anni	36	17,91
11 - 20 anni	105	52,24
oltre 20 anni	30	14,93
Totale	201	100

Par. 3.2 Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

In questo paragrafo si indicano i nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, la data di prima nomina, il periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci.

ORGANIGRAMMA AL 31/03/2021



Lo statuto della cooperativa è pubblicato sul sito istituzionale al seguente link:
http://www.coopsolaris.it/trasparenza_files/altre_contenuti/altro/STATUTO.pdf

Ad esso si rimanda per la completa disciplina delle modalità di nomina (se prevista), delle modalità di convocazione, delle funzioni e dei poteri degli organi sociali ivi previsti.

L'art. 31 dello Statuto, relativamente all'amministrazione e al controllo della Cooperativa, prevede i seguenti organi sociali:

- a) Assemblea dei soci (articoli da 32 a 40 dello Statuto)
- b) Consiglio d'Amministrazione (articoli da 41 a 41 dello Statuto)
- c) il Collegio Sindacale (art. 44)

a) Assemblea dei soci

Sulla composizione della base sociale si veda il par. precedente; in merito alle assemblee dei soci svolte si rimanda al par. 7.4.

b) Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo esecutivo cui l'Assemblea dei soci affida la conduzione della cooperativa, nel rispetto della mission e dello statuto; dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Il CdA eletto a maggio 2018 dall'Assemblea dei soci (ai sensi del Regolamento per l'elezione del CdA approvato con delibera assembleare il 16.5.2009) è composto da 7 membri e resta in carica fino all'approvazione del Bilancio 2020; le persone elette sono risultate:

il Presidente/representante legale Camesasca Paolo Antonio, data atto di ultima nomina 18/05/2018, al terzo mandato;

il Vicepresidente Dacchini Manuel, data atto di nomina 18/05/2018, al primo mandato.

I Consiglieri: Beretta Claudia, Prosperi Marta, Spinelli Tiziano (al secondo mandato), Tarzia Simone (al primo mandato), data atto di ultima nomina 18/05/2018;

Maria Egidia Cattaneo (al terzo mandato), che ha rassegnato le dimissioni da consigliere in data 17/01/2019, ed è stata sostituita con delibera del CdA con il primo dei candidati non eletti, Renoldi Marco al secondo mandato. La decisione è ratificata dall'Assemblea dei soci del 24/05/2019.

Tutti i componenti del CdA hanno un'età compresa fra 41 e 60 anni e sono di nazionalità italiana. I gettoni di presenza non sono previsti a seguito di delibera dell'Assemblea soci di maggio 2018.

c) Collegio sindacale (art. 44 Statuto)

Il Collegio sindacale è stato rinnovato dall'Assemblea dei soci del 18 maggio 2018, ed è composto da tre membri effettivi (Crocchi Alberto — presidente; Zorzoli Maddalena e Viganò Aurelio) e due supplenti (Tremolada Fabio e Spialtini Mario Vittorio). I sindaci, revisori legali dei conti iscritti all'apposito registro, vigilano sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi

i corretta amministrazione, sul funzionamento e sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della cooperativa. I compensi sono indicati al par. 4.2.1.

Modello organizzativo D.lgs 231/2001

La cooperativa adotta il Modello organizzativo ai sensi del D.lgs 231/2001 dal 2009.

Modello organizzativo e Codice Etico sono stati adottati sulla base di apposita indagine di valutazione del rischio aziendale.

La valutazione dei rischi nei vari servizi viene effettuata dal Datore di Lavoro in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), fornito da una società esterna (Tecnologia d'Impresa); per la sua stesura viene utilizzato un software dedicato (ESI) che nella sua struttura si basa sui seguenti riferimenti normativi e non:

- Linee guida UNI-INAIL;
- Specification BSI OHSAS 18001:2007;
- Linea guida BSI OHSAS 18002:2000;
- Linea guida BSI 18004:2008;
- D.Lgs 81/08 coordinato con il D.Lgs 106/09;
- UNI EN ISO 14121-1:2007

L'output finale è un *Documento di Valutazione dei Rischi* specifico per ogni servizio della cooperativa. Proseguono le iniziative formative/informative nei servizi della Solaris sugli elementi base del D.lgs 231/2001 e sui principali rischi specifici della cooperativa; dal 2019, la formazione/informazione sul D.lgs 231/2001 è inserita stabilmente come modulo aggiuntivo all'interno dei moduli di aggiornamento periodici sulla sicurezza ex D.lgs 81/2008.

L'**Organismo di Vigilanza** si è riunito 4 volte nel 2020, per l'esame degli aspetti legali connessi all'attività della Cooperativa. Ovviamente si è dovuto tenere conto dei limiti posti dalla situazione pandemica, utilizzando, sia per le riunioni dell'OdV sia per i contatti/sopralluoghi nei centri, anche le tecnologie da remoto. A fine anno è stata redatta, e consegnata agli organi di controllo, la relazione sull'attività. Anche quest'anno inoltre, i coordinatori compilano trimestralmente (e inviano al presidente dell'organismo di vigilanza) una check-list di monitoraggio degli aspetti di interesse 231 nei servizi che coordinano.

Cura degli spazi e D.lgs 81/2008

In ogni sede operativa vengono applicate le disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione infortuni e le disposizioni in materia sanitaria. La **manutenzione ordinaria** avviene secondo piano annuale definito dalla direzione aziendale per le sedi operative di proprietà e in affitto (oltre segnalazioni per le altre sedi). Anche su questo punto si è ovviamente tenuto conto della situazione

pandemica con la creazione un "Comitato Covid-19" centrale e l'emanazione, tra l'altro, del "Protocollo Covid", continuamente aggiornato anche in base ai mutamenti normativi in merito, che contiene tutte le buone prassi preventive e di contenimento del virus Covid-19 a cui ogni lavoratore e collaboratore di qualsiasi tipo (anche volontario) deve attenersi.

La formazione e l'informazione in materia avvengono, principalmente, attraverso:

- il foglio informativo distribuito a tutto il personale
- la formazione dei responsabili a cura del presidente dell'Organismo di Vigilanza
- il materiale informativo sintetico consegnato al momento dell'assunzione
- i corsi di formazione obbligatoria di base sui temi della sicurezza (12 ore)
- i corsi specifici per i lavoratori nominati addetti primo soccorso e/o antincendio
- i corsi obbligatori per dirigenti e preposti in termini di sicurezza
- gli aggiornamenti periodici per dirigenti e preposti specifici sulla tematica "Covid"

I rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nel 2020 erano: Zagato Francesco, Antonioni Domenico, Zotti Carlo; i 3 RLS si sono organizzati in modo che i lavoratori di ciascuna sede abbiano come riferimento un rappresentante in particolare; ogni rappresentante si impegna, oltre ad essere disponibile per qualsiasi segnalazione da parte dei lavoratori, ad effettuare, se possibile, un sopralluogo annuale dove, contestualmente, potrà compilare una check-list dedicata per la rilevazione di eventuali problematiche legate alla sicurezza. Nell'estate del 2021 verrà programmata una nuova consultazione tra i lavoratori per nominare i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza.

Par. 3.3 Aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente

Riconoscendo come peculiarità del mondo cooperativo l'importanza della partecipazione dei soci, il CdA ha proseguito la propria riflessione su come favorire la partecipazione dei soci e l'adesione di nuovi soci. Si è infatti rilevata una tendenza alla riduzione del n. di soci in rapporto ai non soci. Il percorso intrapreso dall'attuale CdA, che ha visto il Vicepresidente ed un Consigliere far visita ai servizi ove lavora il personale della cooperativa con finalità di presentazione della stessa e di scambio con i lavoratori, è stato in parte sospeso a causa dell'emergenza sanitaria.

In relazione alla democraticità interna e alla partecipazione dei soci alla vita dell'ente, si rimanda al successivo paragrafo che descrive le modalità di coinvolgimento degli stakeholder, ed al par. 7.4.

Par. 3.4 Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento

Il Consiglio di Amministrazione definisce le politiche di coinvolgimento degli stakeholder, attraverso la loro identificazione per categorie, la mappatura e la definizione delle finalità, degli strumenti e delle modalità più idonee per il coinvolgimento di ciascuna categoria, sulla base delle relazioni instaurate e al fine di favorire il confronto.

I principali stakeholder della Cooperativa sono i seguenti:

INTERNI (che operano direttamente nella cooperativa):

- Assemblea soci (inclusi soci prestatori)
- Personale (lavoratori soci e non soci, dipendenti e collaboratori)
- Volontari (si veda sezione 3 par. 3.1 e sezione 4)

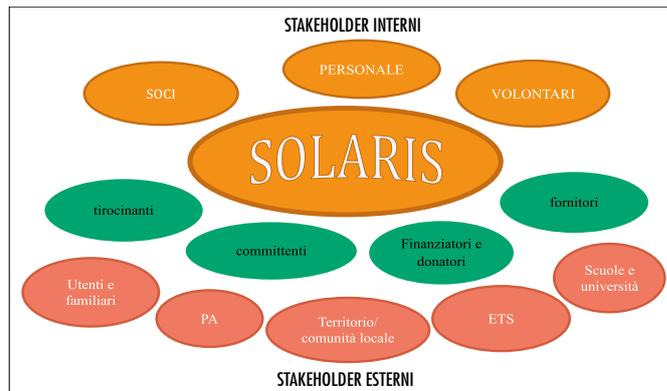
Stakeholder "connected" ossia non propriamente interni, né del tutto esterni

- Tirocinanti
- Committenti
- Fornitori e donatori
- Finanziatori (banche/fondazioni)

ESTERNI (non svolgono attività interne alla cooperativa, ma ne sono comunque influenzati):

- utenti dei servizi e loro familiari (persone con disabilità e familiari degli utenti, persone con problemi di dipendenza, utenti della scuola di musica); la numerosità per servizio è presentata nella sezione 5.
- pubblica amministrazione (ATS, enti locali, altri committenti pubblici);
- altri soggetti del no profit locale, regionale, nazionale;
- scuole e università;
- territorio e comunità locale/collettività.

MAPPA DEGLI STAKEHOLDER della Cooperativa



Nel seguito sono sintetizzate esigenze ed aspettative di ciascuna categoria stakeholder della Cooperativa.

I **lavoratori** della cooperativa trovano il rispetto della dignità del lavoro, una ragionevole sicurezza dell'impiego, riconoscimenti economici rispettosi dei contratti di lavoro e ove possibile superiori, processi trasparenti di selezione in ingresso, occasioni di formazione professionale, attenzione a conciliare tempi di lavoro ed esigenze personali. Possono inoltre divenire **soci della cooperativa**, concorrendo alla definizione delle sue scelte. Il bilancio sociale rappresenta uno strumento utile permette ai soci per comprendere se le strategie sono state formulate correttamente e per verificare l'operato degli amministratori. Questi ultimi possono utilizzare il bilancio sociale per riprogrammare le attività nel breve e medio termine, oltre che per render conto dei risultati conseguiti, anche confrontandoli nel tempo.

I **volontari** trovano in Solaris un'occasione di mettere a disposizione dell'altro il proprio tempo e le proprie risorse.

I **tirocinanti** trovano in Solaris un luogo ove sperimentarsi e confrontarsi all'interno di un ambiente professionale, e trovano persone attente al loro percorso.

Utenti e familiari:

- Le **persone con disabilità** utenti dei servizi gestiti e sviluppati da Solaris trovano risposte accurate e flessibili al bisogno di essere riconosciuti, assistiti, sostenuti nel ridurre le conseguenze della disabilità, supportati nel crescere e nel disegnare progetti di vita. Trovano anche occasioni di esercitare un'effettiva cittadinanza territoriale, in un ambiente sociale stimolato ad accettare la diversità come parte di sé. Attraverso l'impegno di volontari che operano con la cooperativa, hanno occasioni di organizzare il tempo libero.
- Le **persone con problemi di dipendenza** possono trovare ascolto, tregua, soccorso, supporto, cura, aiuto nella crescita, nella costruzione di sé, nel riavviare la propria integrazione sociale e lavorativa.
- I **famigliari degli utenti** trovano anch'essi sollievo e sostegno e possono contare sulla trasparenza delle scelte e sull'integrazione con i servizi pubblici con cui la cooperativa collabora. Sono interlocutori significativi nel leggere i bisogni e nel verificare l'adeguatezza dei servizi.
- Gli utenti della **scuola di musica** trovano professionalità e possibilità di scegliere percorsi formativi differenziati

La **comunità locale** ha in Solaris una espressione della propria capacità di agire e riflettere sui problemi della disabilità e della dipendenza. La cooperativa promuove la cultura dell'integrazione sociale.

I **Committenti e le Pubbliche Amministrazioni** trovano in Solaris un partner nel leggere i bisogni del territorio, nel definire e realizzare il welfare locale, e nel connettere in rete i servizi del privato sociale e quelli pubblici. Il bilancio sociale permette alle AP di acquisire informazioni sulla cooperativa e di verificarne le modalità di impiego dei fondi pubblici.

Gli altri soggetti del Terzo settore a livello locale, regionale e nazionale trovano in Solaris un partner per la costruzione di reti finalizzate alla realizzazione di progetti condivisi, per il perseguimento dell'interesse generale della comunità.

Le **università/scuole** trovano in Solaris un partner per la diffusione della cultura dell'inclusione sociale e per la realizzazione di stage/tirocini formativi.

I **fornitori, i finanziatori e i donatori** trovano nella cooperativa un soggetto affidabile e solvibile, che agisce secondo criteri di trasparenza. Il bilancio sociale rappresenta uno strumento per verificare in che modo le risorse donate sono state utilizzate e con quale grado di efficienza e coerenza rispetto alle finalità istituzionali.



Politiche di coinvolgimento degli stakeholder: modalità e strumenti principali di coinvolgimento degli stakeholder più idonei per ciascuna categoria adottati dalla cooperativa

a) Azioni “monodirezionali” di tipo informativo

- *Sito internet*: www.coopsolaris.it. nel 2020 si sono registrate in media ogni mese circa 2400 visualizzazioni di pagina (con oscillazioni consistenti), prevalentemente concentrate sulle pagine “home” e “lavora con noi”, e secondariamente sulla pagina “contatti” e sulle pagine dei servizi. Il pubblico è quasi esclusivamente italiano. Si contano mediamente oltre mille utenti al mese. L’accesso avviene prevalentemente tramite ricerca organica, in misura minore per ricerca diretta del sito; solo in piccola parte grazie al link da altri siti (referral) o dai social. Si tratta di indicatori di comunicazione esterna, cui si aggiungono gli indicatori esaminati in relazione a: partecipazione alle reti presenti sul territorio (par. 2.6), iniziative aperte alla cittadinanza, rapporti con scuole ed università (sezione 5).
- *Sito internet settore scuola di musica e terapie espressive* <http://www.coopsolaris.eu/>
- *Bilancio sociale* diffuso presso i principali stakeholder secondo le modalità descritte nella nota metodologica. Come già evidenziato, il Bilancio sociale è uno strumento di coinvolgimento degli stakeholder sia nella redazione, sia poiché rendiconta la rispondenza agli impegni assunti dalla Cooperativa nei loro confronti, la rispondenza ai loro interessi ed alle loro aspettative, riportando alcuni dati ed indicatori relativi alle politiche e agli interventi della Cooperativa nell’anno di riferimento. Chiarire gli esiti permette il giudizio sulla premessa dei valori e sulle performance, in ottica di continuo miglioramento.
- Pubblicazione iniziative promosse e sostenute dalla Cooperativa su:
Profilo Facebook: [staffcoopsolaris](#)
Pagina Facebook: Solaris cooperativa sociale onlus
Sottopagine collegate: Solaris Mezzago, Solaris Carate, Terapie Espressive
- Catalogo del settore Terapie Espressive e brochure dei servizi
- Esposizione di locandine e materiale informativo relativo ad eventi e progetti
- Diffusione dell’*Agenda 2020 Solaris*, contenente alcuni dati utili
- *Foglio informativo* (a cadenza solitamente mensile) diffuso tramite mail presso soci e dipendenti: informazioni sulle attività del CdA e sulla vita interna della Cooperativa, redatto dal CdA/Direzione.
- Altre informazioni o inviti alla partecipazione sono diffusi presso personale e soci tramite strumenti informativi (mail, suite HR zucchetti) o via posta: p.e. convocazioni alle assemblee soci, pubblicità di eventi. . .

b) Azioni bidirezionali di dialogo

Sono organizzati momenti di confronto, differenziati in relazione ai diversi stakeholder, sulle tematiche principali della vita cooperativa, attraverso:

- Assemblea dei soci
- Disponibilità della Presidenza a colloqui con i soci e con chi è interessato a diventarlo.
- Partecipazione a tavoli tematici, nonché a progetti ed eventi sul territorio di riferimento. Fra le **iniziative di partnership** preme evidenziare che:
Solaris promuove e partecipa a reti del privato sociale, nella consapevolezza di contribuire a estendere e qualificare la rete dei servizi rivolti alle persone con disagio sociale. Negli anni la Cooperativa si è radicata nel territorio di appartenenza, attraverso la creazione di relazioni di collaborazione e di scambio (si rimanda al par. 2.6 Collegamenti con altri ETS). Inoltre Solaris tiene relazioni con la Committenza anche attraverso la partecipazione degli organismi (L. 328/2000 e ATS), ossia partecipando ai seguenti tavoli:
Tavoli tematici, ove convocati, negli ambiti territoriali di Carate Brianza, Cinisello Balsamo, Cologno Monzese/Sesto S.G., Monza, Vimercate e Organismo Salute Mentale Neuro ASL MB.
Tavoli di coordinamento: coordinamento CSE-SFA di Monza e Brianza; coordinamento CDD Brianza.
Tavolo di sistema nell’ambito territoriale di Cinisello Balsamo.

c) Azioni “collettive”

Dopo il successo della convention aperta a soci, lavoratori dipendenti e collaboratori della cooperativa del 2019, ma non essendo possibile ripetere l’esperienza in presenza, nel 2020 sono stati organizzati diversi eventi da remoto, tramite l’utilizzo dell’applicazione TEAMS di OFFICE365. Il primo evento si è svolto nel mese di maggio 2020, con l’obiettivo di condividere le esperienze professionali ed umane dei lavoratori della cooperativa, in tempo di lockdown ed emergenza COVID-19. Il secondo, a luglio 2020, è stato aperto anche a familiari ed altri stakeholder, al fine di condividere il percorso in atto e di aggiornare sulle modalità di lavoro adottate. Infine un terzo evento online è stato realizzato dalla cooperativa in occasione della Giornata mondiale della disabilità (3/12/2020): l’evento è stato aperto a lavoratori Solaris, utenti e famiglie, rappresentanti delle istituzioni pubbliche locali, altri soggetti del terzo settore che si occupano di disabilità, nonché a tutti gli stakeholder potenzialmente interessati. Chi non ha potuto partecipare in diretta ha inviato un contributo pre-registrato.

d) Azioni di tipo consultivo

Gli strumenti principali sono la raccolta di **Schede di reclamo/suggerimenti**, a disposizione degli

utenti/famiglie (distribuite e raccolte presso ogni Servizio) e la **Rilevazione della soddisfazione**. **Di seguito i dati dell'ultima rilevazione**; la restituzione sull'indagine relativa alla soddisfazione avviene durante l'Assemblea soci e tramite esposizione dei grafici sulla soddisfazione presso le bacheche dei servizi; la restituzione sulla soddisfazione dell'utenza/clienti avviene anche attraverso incontri con le famiglie.

Par. 3.4.1 Indagine annuale per la rilevazione della soddisfazione

La misurazione del livello di soddisfazione è stata realizzata a febbraio-marzo 2021. Gli strumenti utilizzati per la raccolta dati sono i questionari di valutazione della soddisfazione, differenziati e mirati per tipo di destinatario.

Soggetti coinvolti nella rilevazione	Questionari distribuiti		Questionari compilati		% di Questionari compilati	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Lavoratori	326	352	193	257	59,20%	73,01%
Familiari degli utenti di CDD, CSE, SFA	263	260	144	120	54,75%	46,15%
Committenti dei servizi/ Amministrazioni locali	50	55	17	19	34%	34,55%

Altri soggetti coinvolti nella rilevazione:

Utenti dei CSE e SFA

Utenti della Comunità terapeutica Casa Francesco Mosca.

Per essi sono previsti questionari ad hoc.

La percentuale di restituzione dei questionari è aumentata di 14 punti percentuali per quanto riguarda i lavoratori.

In relazione alla committenza, la percentuale di restituzione è tendenzialmente costante, mentre quella dei familiari è diminuita di 11 punti percentuali. Rispetto all'anno precedente sono stati modificati gli item e le tipologie di risposta, oltre alla modalità di somministrazione.

Per ogni elemento da valutare si è chiesto di esprimere un giudizio su una scala di cinque valori da molto insoddisfatto a molto soddisfatto. Per l'elaborazione dei dati così raccolti si è attribuito un valore numerico a ciascuna risposta (1=molto insoddisfatto, 2=insoddisfatto, 3= né soddisfatto né insoddisfatto, 4=soddisfatto, 5=molto soddisfatto), calcolando quindi la media dei giudizi espressi. La valutazione risulta positiva per tutti i valori superiori al punteggio medio 3.

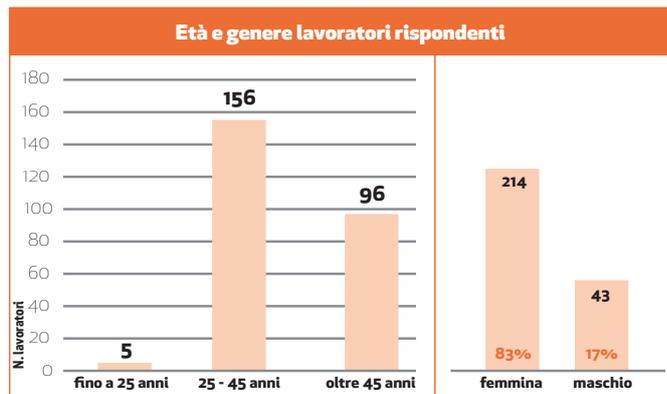
Gli esiti dei questionari sono oggetto di analisi da parte del Consiglio di Amministrazione e della Direzione, e sono condivisi con i Coordinatori dei servizi. L'analisi permette la definizione di azioni di miglioramento. I dati delle indagini sono specificati nel seguito.

RILEVAZIONE DELLA SODDISFAZIONE PRESSO IL PERSONALE

Il questionario di soddisfazione del personale permette di valutare, in forma anonima, come viene percepita l'organizzazione, e, conseguentemente, di avviare azioni di miglioramento di eventuali aree di difficoltà, ed in generale del clima aziendale. Il questionario 2021 è stato ampiamente rivisto al fine di affinare i risultati.

Il questionario è composto da tre parti: prima parte - dati sul compilante; seconda parte - valutazione rispetto alle azioni straordinarie messe in campo dall'inizio dell'emergenza Covid-19 al momento della rilevazione; terza parte - feedback rispetto al servizio fornito ai lavoratori dal CDA, dalla Direzione generale, Direzione Servizi, dall'Ufficio Risorse Umane e Contabile e dallo staff tutto della sede Centrale. nella seconda e terza parte si esprime un livello di soddisfazione attribuendo valori da 1 a 5 (1= Molto Insoddisfatto 2= Insoddisfatto 3= Né insoddisfatto né soddisfatto 4=Soddisfatto 5=Molto soddisfatto). I rispondenti sono 257 ossia il 73% delle persone a cui è stato inviato il questionario.

Analisi dei dati

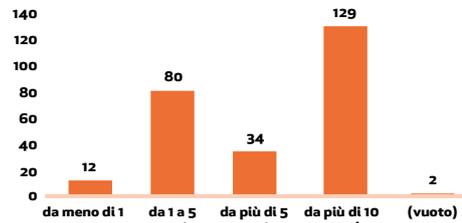


Il 61% dei rispondenti ha un'età compresa fra i 25 e 45 anni; il 37% ha oltre 45 anni e il 2% ha meno di 25 anni. La componente femminile dei rispondenti è predominante, in linea con la composizione globale dei soggetti a cui è stato inviato il questionario. La metà dei rispondenti lavora da oltre 10 anni in cooperativa Solaris, mentre il 31% ha un'anzianità lavorativa fra 1 e 5 anni. Il 51,36% dei rispondenti è lavoratore subordinato a tempo indeterminato, il 41,25% è socio lavoratore, mentre il 7% è lavoratore a tempo determinato, ed un rispondente (0,39%) è libero professionista.

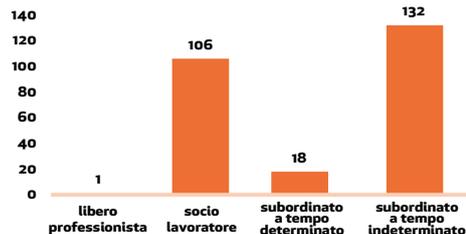
SODDISFAZIONE LAVORATORI ITEM 2020

	punteggio medio (min 1 max 5)	punteggio riparimetrato
	2020	2019
Come valuta l'opportunità e le informazioni per diventare socio lavoratore della Cooperativa? (item 2019: Quanto valuti interessante la possibilità di diventare soci della cooperativa?)	3,4	3,3
Se invece è già socio lavoratore come valuta lo "Status" di socio in termini di opportunità e senso di appartenenza?	3,4	non presente
Come valuta i contenuti e i valori della Carta Etica della Cooperativa? Consultabile al seguente link: http://www.coopsolaris.it/upload/BilancioSociale2019SOLARIS.pdf	4,0	non presente
Come valuta l'operato dell'Organizzazione durante il periodo di emergenza Covid-19 tutt'ora in corso?	4,0	non presente
Come valuta gli strumenti di comunicazione utilizzati dall'organizzazione? Sito internet http://www.coopsolaris.it/ - Pagina Facebook https://www.facebook.com/coopsolaris/ - Newsletter Mensile via mail (item 2019: Valuti efficaci gli strumenti di comunicazione utilizzati da Solaris quali: foglio informativo, pubblicazione notizie sul portale zuccheti, pagine FB, siti web Solaris e Terapie Espressive, scuola musica?)	3,7	3,8
Come valuta l'adozione delle misure di Sicurezza ai sensi D.lgs 81/08 (Formazione/informazione, distribuzione DPI, applicazione e stesura Protocolli Covid-19, riorganizzazione spazi e lavoro, screening...) introdotte dall'organizzazione dall'inizio del periodo di emergenza e tutt'ora in corso?	4,1	non presente
Come valuta la Digitalizzazione tramite la piattaforma Office 365 (indirizzo mail personale lavorativo per tutti, utilizzo teams e Sharepoint) avviata all'inizio del periodo di emergenza e tutt'ora in corso?	4,1	non presente
Se non ha lavorato, o ha lavorato parzialmente durante i mesi di chiusura (Marzo-Luglio 2020) totale o parziale, come ha valutato il ricorso e l'utilizzo del Fondo di Integrazione Salariale? Domanda rivolta a tutti i dipendenti a tempo determinato e indeterminato in forza nel periodo indicato.	4,1	non presente
Come valuta le condizioni contrattuali migliorative applicata dall'organizzazione ai dipendenti? (Riconoscimento se dovuto di pasto e rimborso Km, pagamento festività che cadono di Sabato rimborso fino a massimo € 60,00 annui per la Formaz. Individuale, possibilità di spostamento del Congedo Matrimoniale entro l'anno solare, bacheca Lavoro Solaris per eventuali pubblicazione di opportunità di mobilità interna, non obbligatorietà a diventare Soci Lavoratori, concessione di 38 h. di Permessi Non retribuiti per motivi familiari gravi). Da quest'anno possibilità di iscriversi alla Scuola di Musica Online o in presenza con tariffe agevolate http://www.terapie-spressive.it/cimas-nline-academy/ (item 2019: Ritiene che siano adeguate le condizioni migliorative contrattuali praticate da Solaris?)	3,9	3,8
Se lo ha percepito, come ha valutato il Premio Natalizio di € 50,00 nella busta paga di Dicembre come riconoscimento ed incentivo del lavoro svolto durante l'emergenza? Domanda rivolta a tutti i dipendenti a tempo determinato o indeterminato in forza al 30 novembre 2020	4,2	non presente
Come valuta il lavoro d'indirizzo svolto dal Consiglio di Amministrazione nel 2020?	3,7	3,7
Come valuta il lavoro, se lo conosce, di pianificazione e programmazione della Direzione Generale e del suo staff nella gestione ordinaria e straordinaria? (item 2019: Come valuta l'operato del Direttore Generale?)	3,7	3,8
Come valuta il lavoro, se lo conosce, di gestione e organizzazione delle Direzioni Servizi dei contratti in essere (Offerta Sociale, Insieme per il Sociale, Albiate, Brugherio, Voucher e Concessioni...)	3,6	non presente
Come valuta il servizio, se ne ha usufruito, di supporto, risposta telefonica/via mail ed intervento diretto da parte dello staff Ufficio Risorse Umane rispetto alle questioni relative al rapporto di lavoro, al contratto, ai permessi studio, alla busta paga, ai certificati, al cartellino mensile, alla malattia, ai permessi, ai congedi e ...? (item 2019: Come valuta il servizio ricevuto dall'Ufficio Risorse Umane?)	4,0	3,6
Come valuta, se lo conosce, l'operato dell'ufficio Amministrativo Contabile (Uff. Fatturazione, Bilancio)?	4,1	4,0
Come valuta il/la coordinatore/trice o il/la referente del servizio in cui lavora? (item 2019: Come valuta il coordinamento Solaris del servizio in cui opera?)	4,0	4,1
Come valuta la possibilità di crescita professionale all'interno dell'organizzazione?	3,2	3,2
Come valuta i percorsi formativi offerti dall'organizzazione?	3,5	non presente
Come valuta il clima di lavoro complessivamente all'interno dell'organizzazione? (item 2019: Come valuta il clima di lavoro nel servizio o settore in cui presta la sua opera?)	3,7	4,0
Media delle valutazioni dei lavoratori	3,8	3,8

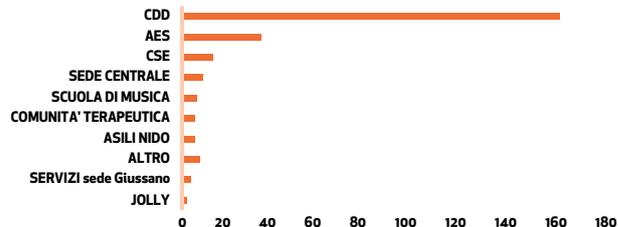
ANZIANITA' DI SERVIZIO DEI RISPONDENTI



TIPOLOGIA DI CONTRATTO DEI RISPONDENTI



AREE DI ATTIVITÀ DEI RISPONDENTI



In considerazione del cambiamento negli item del questionario e della differente scala utilizzata (per tipologia di valutazioni, per punteggi attribuiti e per n. di valutazioni previste all'interno della scala), i confronti con l'anno precedente risultano non pienamente attuabili. Alcuni item non sono presenti nell'anno precedente, altri erano presenti nel 2019 e non nel 2020 (per questi si rimanda all'indagine pubblicata nel bilancio sociale precedente). I punteggi riparametrati del 2019 non risultano significativamente distanti rispetto a quelli del 2020 per singolo item. Considerato l'obiettivo di raggiungere una valutazione superiore a 3, la **valutazione media (3,8)** rappresenta un giudizio positivo, in linea con l'anno precedente. Anche considerando i singoli item, tutti hanno un punteggio medio superiore a 3 ("né soddisfatto né insoddisfatto"), quindi mediamente per ogni item la valutazione si colloca sempre in posizione più tendente alle valutazioni positive che a quelle negative.

Gli item che ottengono un punteggio medio elevato (maggiore o uguale a 4 - soddisfatto o molto soddisfatto) nel 2020 sono i seguenti:

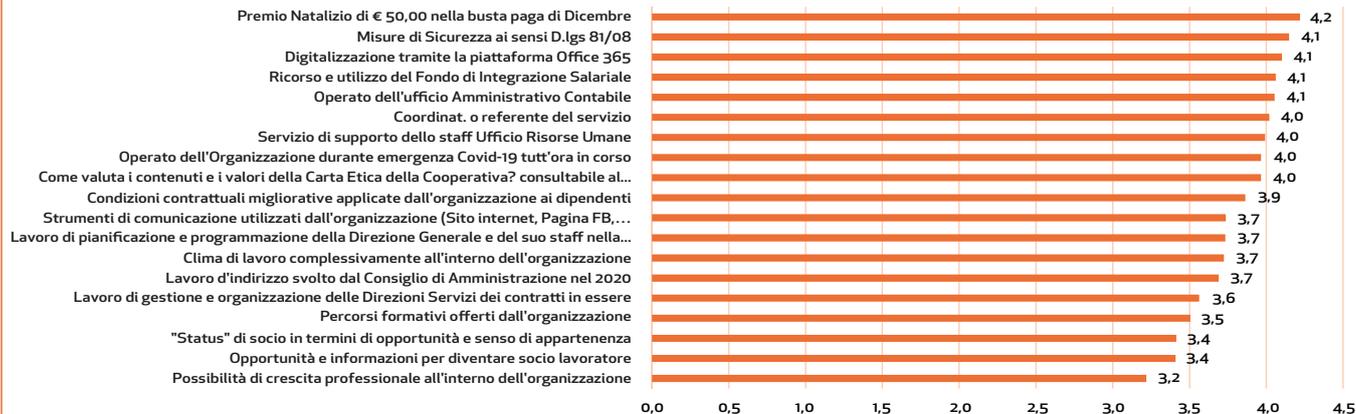
- Il più elevato è quello relativo al Premio Natalizio (4,2)
- Con punteggio 4,1 (soddisfatto/più che soddisfatto) gli item: Misure di sicurezza D.lgs 81/08 adottate per l'emergenza sanitaria; digitalizzazione; ricorso al FIS; operato dell'Ufficio Amministrativo Contabile, che anche nel 2019 registrava un giudizio positivo
- Con punteggio 4,0 gli item: coordinatore o referente del servizio; servizio di supporto dello

staff Ufficio R.U.; operato dell'organizzazione durante il periodo di emergenza sanitaria tutt'ora in corso; valutazione su contenuti e valori della Carta Etica.

Gli altri item ottengono un punteggio medio superiore a 3, e nessuno si scosta significativamente dalle valutazioni del 2019, ad eccezione di quello relativo al clima di lavoro che appare leggermente peggiorato:

- Con punteggio 3,9 l'item relativo alle condizioni contrattuali
- Con punteggio 3,7 gli item relativi: agli strumenti di comunicazione; al lavoro della Direzione generale e suo staff (nel 2019 la valutazione riguardava solo la DG); al clima di lavoro; al lavoro del CdA nel 2020;
- Con punteggio 3,6 l'item relativo al lavoro della Direzione servizi;
- Con punteggio 3,5 l'item relativo ai percorsi formativi
- Con punteggio 3,4 gli item relativi ai soci (status di socio in termini di opportunità e appartenenza; opportunità e informazioni per diventare socio lavoratore). Sulle opportunità ed informazioni in merito pertanto la soddisfazione è più tendente al positivo che al negativo. Nel 2019 si era sondato invece l'interesse a diventare soci, registrando mediamente un'attrattiva ridotta a diventare soci.
- Il punteggio medio più basso, ma comunque relativamente positivo, è registrato dall'item relativo alle possibilità di crescita professionale (3,2): è in linea con la valutazione dell'anno precedente.

Soddisfazione lavoratori 2020



Nel 2020 è previsto uno spazio per i suggerimenti (ne sono pervenuti da 25 persone) ed osservazioni (ne sono pervenute da 30 rispondenti): nella maggior parte dei casi osservazioni e suggerimenti sono stati inseriti dagli stessi soggetti. In alcuni casi i due spazi sono utilizzati indifferentemente per fare osservazioni in positivo, dare suggerimenti costruttivi o proporre critiche. In generale si registra un aumento degli interventi aperti rispetto all'anno precedente, quando si erano registrati solo 16 suggerimenti. Di seguito si presentano per tematiche e natura dell'intervento. In sintesi vengono proposte critiche ed i suggerimenti in merito a:

- Innovazione digitale della cooperativa (pervenuti una critica, un suggerimento e un apprezzamento)
- Strategia seguita dal CdA e esiti delle gare (pervenuta una critica e proposte)
- Mission, valori della cooperativa, rapporto sociale e tema del benessere sul luogo di lavoro (pervenuto un ringraziamento e 4 critiche relative a: tutela del socio lavoratore ed in generale del lavoratore dallo stress; richieste di ascolto, trasparenza, attenzione alla mission)
- Criticità emerse nella gestione dell'emergenza sanitaria (sono pervenuti due apprezzamenti, una critica e un suggerimento per migliorare il protocollo COVID)
- Risorse umane (pervenute 2 critiche in merito alla comunicazione, una richiesta di arricchimento dell'offerta formativa e una richiesta di poter utilizzare permessi non retribuiti senza prima utilizzare altri tipi di permessi)
- Coordinamento (pervenuto un apprezzamento e tre critiche)
- Sostituzioni (pervenute due critiche e una proposta che coinvolge i volontari)
- Condizioni di lavoro nei servizi e clima di lavoro (pervenuto due apprezzamenti, nove critiche e quattro suggerimenti utili ad evitare la demotivazione o all'organizzazione del lavoro nei servizi e fra servizi)
- Suggerimenti sul questionario al fine di migliorare la possibilità di risposta e la qualità dello strumento.



Azioni di miglioramento verso i lavoratori

La valutazione nel complesso positiva, non essendo presenti items con punteggio medio inferiore a 3, tuttavia verrà avviata una valutazione in sede di staff di direzione per definire azioni di miglioramento in relazione ad alcuni item con punteggio più basso.

1. In relazione agli item relativi ai soci (status di socio in termini di opportunità e appartenenza; opportunità e informazioni per diventare socio lavoratore) il CdA uscente ha attuato una strategia composita, di lungo periodo e in corso di monitoraggio, basata su incontri conoscitivi con le equipe, utilizzo di diversi strumenti di comunicazione e ricerca di modalità di partecipazione più coinvolgenti e accattivanti. Si tratta infatti di una tematica attuale e connessa ai cambiamenti nel mondo del lavoro, nel nostro settore lavorativo e nel mondo cooperativo, che resterà all'ordine del giorno del CdA.

2. In relazione al clima di lavoro va considerato l'impatto della pandemia sulle modifiche alle modalità di lavoro, che hanno richiesto la collaborazione di tutta l'organizzazione: a ciascuno è stato chiesto un notevole impegno per proseguire il proprio lavoro nonostante le limitazioni imposte dalle normative e per affrontare le maggiori difficoltà conseguenti per mantenere elevato il livello qualitativo del servizio. In proposito proseguirà l'utilizzo degli strumenti a disposizione già in atto (quali la supervisione, la cura nella comunicazione, il lavoro coordinato fra servizi per progetti comuni – p.e. TOTEM, le proposte utili al coinvolgimento ed al sostegno alla motivazione del personale già indicate al punto precedente; nello specifico, si ricordano le azioni in campo finite alla crescita professionale già in atto: programma di valutazione del personale e valorizzazione dei talenti, programma di formazione; informazione al personale in merito alle possibilità di mobilità interna; investimento in progetti innovativi che hanno permesso anche di potenziare le opportunità di scambio fra operatori di servizi differenti; investimento nella formazione e costruzione del ruolo di key user per una persona in ogni servizio fra i dipendenti maggiormente interessati).

3. Proseguirà l'investimento in atto negli strumenti di comunicazione e digitalizzazione: in merito alla comunicazione interna si era già migliorato il foglio informativo riservando una rubrica fissa al personale (per pensieri e riflessioni, per l'ascolto del socio); l'accessibilità del formato elettronico del foglio informativo è assicurata dall'estensione della mail aziendale a tutti i dipendenti (che ricevono il foglio informativo tramite mail, oltre ad eventuali altre comunicazioni di interesse), e dalla pubblicazione del foglio nell'area personale di Zucchetti. Inoltre, oltre agli strumenti sito internet, FB, new letter mensile, Solaris ha potenziato la propria digitalizzazione anche attraverso la piattaforma Office 365; nei confronti della digitalizzazione della cooperativa dal questionario è emersa soddisfazione. In materia di Comunicazione esterna si era potenziata la pagina Facebook, collegata al sito della cooperativa, riportando eventi visionabili prevalentemente dalla comunità locale. Si è inoltre cercato di connettere le pagine FB dei servizi a quelle della cooperativa.

RILEVAZIONE DELLA SODDISFAZIONE DELLA COMMITTENZA

Il tasso di risposta/restituzione dei questionari di soddisfazione da parte dei committenti è ancora basso (34,55%): sono ritornati 19 questionari compilati da 13 committenti in relazione ai seguenti servizi: CDD di Lissone, Macherio, Verano B. e Villa Raverio; SFA UAI NOI; CSE L'Atelier di Carate B.; CSE La Torre di Mezzago; CDD Usmate, CDD Vimercate, CSE Vimercate, CDD Cornate d'Adda, CDD Trezzo sull'Adda; CDD, AES e ADD Brugherio; CDD di Cusano M., CDD Cinisello B., CDD Sesto San Giovanni; Voucher Ambito di Monza e Brianza. I committenti compilanti in alcuni casi sono stazioni appaltanti o concedenti (in particolare in relazione ai CDD), in altri casi si tratta di comuni che inseriscono alcuni utenti presso i servizi gestiti da Solaris direttamente, oppure in appalto/concessione o tramite accreditamento. La rappresentatività dei dati rilevati è pertanto limitata, benché si rilevi una tendenza al suo miglioramento rispetto alle rilevazioni degli anni precedenti, probabilmente in parte frutto delle strategie adottate ai fine di ottenere un maggior tasso di risposta.

Come indicato per la rilevazione della soddisfazione del personale, anche per questa rilevazione il questionario è stato modificato inserendo item ed una scala differenti dal 2019: pertanto il confronto con l'anno precedente è parziale.

Il gradimento viene rilevato anche attraverso: l'espressione di gradimento durante i colloqui con i coordinatori dei servizi con gli assistenti sociali; la richiesta di inserimento di utenza nei nostri servizi; la raccolta di segnalazioni e reclami durante il corso dell'anno.



VALUTAZIONE della SODDISFAZIONE della COMMITTENZA	punteggio medio (min 1 max 5)	punteggio riparato - metrato
	2020	2019
Come valuta la gestione e l'organizzazione del servizio?	4,2	4,7
Come valuta la gestione delle sostituzioni del personale?	3,8	4,3
Come valuta l'intervento educativo, assistenziale e/o socio sanitario rivolto all'utente? (item 2019: qualità e cura dell'assistenza socio sanitaria)	4,3	4,8
Come valuta la prestazione e le attività proposte nel Progetto Individuale stilato per ogni utente?	4,3	4,8
Come valuta, se le conosce, le attività di Inclusion Sociale realizzate dal servizio sul territorio, all'interno del progetto TOTEM?	4,5	4,8
Come valuta la risposta del servizio ai bisogni specifici dell'utente/ degli utenti?	4,4	4,8
Come valuta la comunicazione e il materiale prodotto dal servizio per condividere le attività svolte durante l'anno	3,8	4,3
Come valuta i risultati raggiunti, se li conosce, nella gestione del servizio rispetto a quanto previsto?	4,1	non presente
Come valuta il coinvolgimento delle persone di riferimento dell'utente (familiare, tutore o amministratore)?	4,4	4,8
Come valuta il livello di professionalità degli operatori?	4,3	4,9
Come valuta il processo di gestione dei Reclami/Segnalazioni?	3,8	4,5
Come valuta, se lo conosce o se è previsto, il livello di cura e pulizia dei locali in cui si svolge il servizio?	4,1	non presente
Covid 19 - Come valuta la gestione, che è stata fatta del servizio/i e/o dell'utente/ degli utenti, durante il periodo di chiusura (Marzo- Giugno 2020)?	4,1	non presente
Covid 19 - Come valuta la gestione, che è stata fatta del servizio/i e/o dell'utente/ degli utenti, dalla riapertura ad oggi?	4,5	non presente
Covid 19 - Come valuta le procedure, i protocolli e l'utilizzo dei D.P.I adottati per garantire la sicurezza degli utenti e dei lavoratori dalla riapertura ad oggi?	4,7	non presente
Covid 19 - Come valuta l'implementazione digitale messa in campo dall'inizio dell'emergenza ad oggi (utilizzo piattaforma unica per erogare attività da remoto, videochiamate, condivisioni e documenti, in alcuni casi fornitura tablet...)?	4,2	non presente
Media delle valutazioni	4,2	4,7

Valutazione media: nel 2020 il punteggio medio generale è positivo (superiore a 3) e si attesta su 4,2; entro il limite di significatività dei dati già segnalato, si rileva - rispetto all'anno precedente che registrava un punteggio molto elevato - una lieve riduzione nelle valutazioni, seppur permanga sostanzialmente un buon livello di soddisfazione generale.

Analizzando i singoli item si evidenziano alcune diminuzioni dei punteggi, tuttavia nessun item riceve una valutazione inferiore a 3, ossia per ciascun aspetto considerato si rileva in media la soddisfazione del committente rispondente.

Tre item hanno una media di 3,8 e sono relativi a:

1. la gestione delle sostituzioni del personale
2. la comunicazione e il materiale prodotto dal servizio per condividere le attività svolte durante l'anno.

Entrambi gli item nel 2019 registravano una valutazione elevata. Risulta utile tenere sotto controllo l'item relativo alle sostituzioni, che nell'ultimo triennio registra una tendenza discendente del livello di soddisfazione (sempre nei limiti di significatività dei dati rilevati nel tempo).

3. il processo di gestione dei Reclami/Segnalazioni – che nel 2019 aveva un punteggio molto elevato, già leggermente in discesa rispetto al 2018.

Nel 2020 i tre punteggi più elevati si rilevano in relazione ai seguenti item:

- procedure, i protocolli e l'utilizzo dei D.P.I adottati per garantire la sicurezza degli utenti e dei lavoratori dalla riapertura ad oggi
- gestione, che è stata fatta del servizio/i e/o dell'utente/ degli utenti, dalla riapertura ad oggi
- attività di Inclusion Sociale realizzate dal servizio sul territorio, all'interno del progetto TOTEM

In generale la gestione durante il periodo COVID-19 è risultata soddisfacente, in particolare in termini di compliance alle normative e di gestione dell'utenza. Resta molto elevata la valutazione in relazione ai progetti di inclusione sociale, nonostante le limitazioni imposte dalla pandemia.

Osservazioni e suggerimenti:

uno dei rispondenti, che ha compilato i questionari in relazione a 5 servizi, chiede di migliorare la comunicazione sull'andamento del servizio verso l'ente gestore e suggerisce di potenziare la visibilità sul territorio delle prestazioni ed attività che vengono proposte agli ospiti.

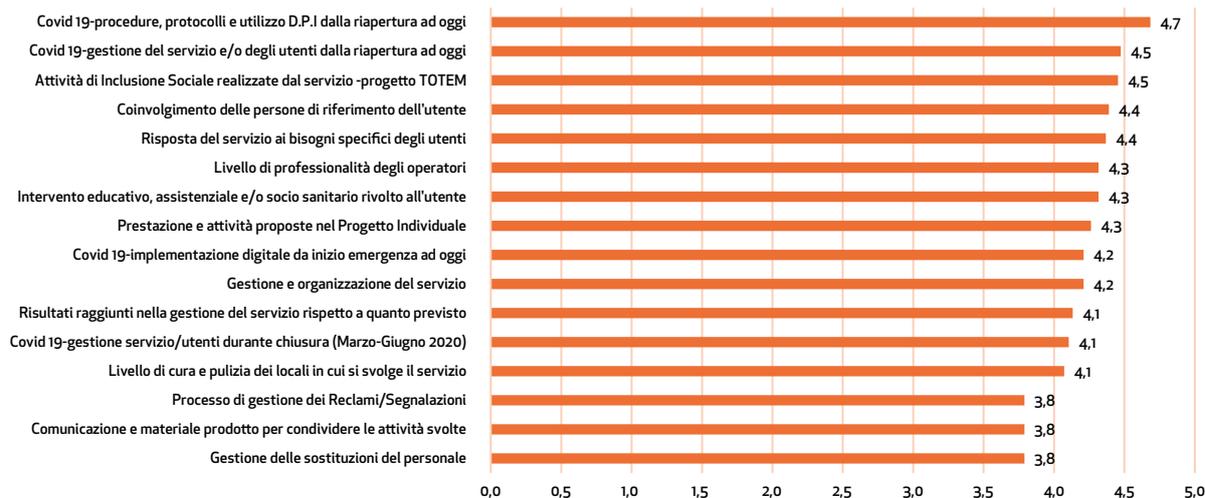
Un rispondente suggerisce una maggiore modulazione del questionario in relazione a singoli servizi gestiti dalla cooperativa, con la possibilità di inserire domande più specifiche a ciascun servizio, per evitare una valutazione generalizzata. Lo stesso committente osserva che nelle domande non specificamente relative al periodo Covid, le risposte tengono conto di un periodo di servizio anche precedente alla pandemia.

Azioni di miglioramento:

non sono presenti item con punteggio medio inferiore a 3 pertanto si ritiene utile:

1. proseguire l'attivazione di modalità concordate con i singoli committenti, finalizzate a favorire una maggior restituzione dei questionari.
2. accogliere osservazioni e suggerimenti pervenuti dai committenti.

Soddisfazione Committenti 2020



RILEVAZIONE DELLA SODDISFAZIONE DEI FAMILIARI DEGLI UTENTI

La rilevazione della soddisfazione degli utenti dei servizi avviene attraverso la somministrazione di un questionario anonimo rivolto alle famiglie degli utenti dei servizi CDD, CSE e SFA gestiti da Solaris in via diretta, in appalto o in concessione con le pubbliche amministrazioni; tale metodologia permette di ottenere osservazioni sul funzionamento del servizio e sulla percezione del lavoro svolto dalla Cooperativa.

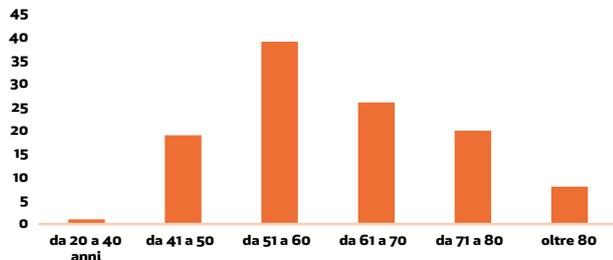
Gli elementi che emergono sono utili ad avviare eventuali azioni di miglioramento nelle aree di difficoltà. La restituzione dei risultati avviene in appositi incontri.

Anche il questionario inviato ai familiari degli utenti è stato ampiamente modificato rispetto all'anno precedente, anche in considerazione della situazione di emergenza sanitaria del 2020, pertanto il confronto non può essere puntuale.

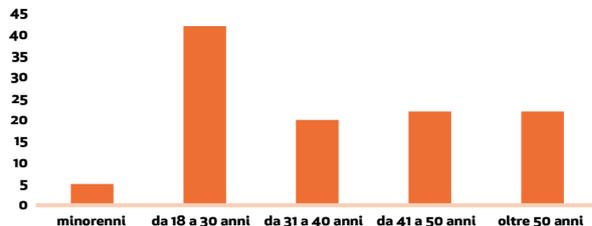
Sono pervenuti 120 questionari, rispettivamente da 98 famiglie di utenti dei CDD, 19 da famiglie di utenti dei CSE e 3 questionari da famigliari di utenti del SFA. I compilatori sono genitori, amministratori di sostegno, fratelli/sorelle, talvolta altri familiari.

L'item relativo all'età dei rispondenti è stato compilato dal 94% dei familiari che hanno restituito il questionario: l'età media dei compilanti è 64 anni; le fasce d'età maggiormente rappresentate sono quelle 51-60 anni e secondariamente la classe 61-70 anni. Riguardo all'età degli utenti, il campo è stato compilato dal 93% dei rispondenti e ne risulta che il 38% dell'utenza è concentrata nella fascia 18-30 anni, mentre le fasce 41-50 anni e oltre 50 anni raccolgono entrambe il 20% dell'utenza; infine nella fascia 31-40 anni sono presenti il 18% degli utenti; i minori sono la categoria meno rappresentata. L'età media per gli utenti (dei familiari che hanno restituito il questionario) è di 55 anni. Il 41% degli utenti frequenta il servizio da oltre 15 anni, mentre il 34% frequenta da meno di 5 anni.

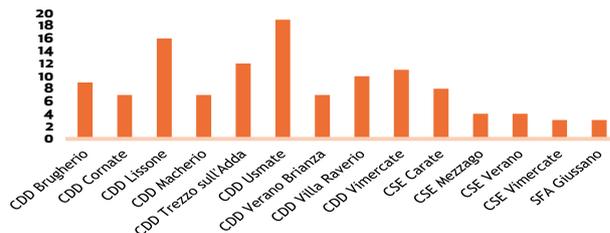
CLASSI ETÀ DEI COMPILATORI



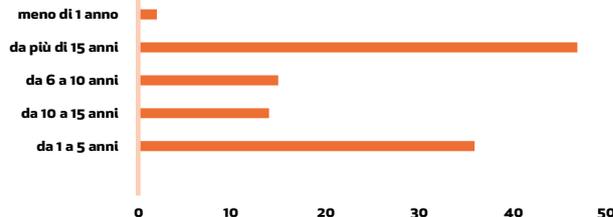
CLASSI ETÀ UTENTI DEI FAMILIARI RISPONDENTI



FAMILIARI RISPONDENTI PER SERVIZIO



DA QUANTI ANNI FREQUENTA IL SERVIZIO?



Quadro generale della SODDISFAZIONE FAMILIARI DELL'UTENZA di CDD, CSE e SFA	punteggio medio (min 1 max 5) 2020
Covid19 - Durante il periodo di chiusura sono state proposte alcune attività da remoto. Le ha reputeate utili?	3,7
Covid 19 - Durante il periodo di chiusura gli operatori hanno fatto telefonate e avuto contatti con voi: sono state d'aiuto?	4,3
Covid 19 - Durante il periodo di chiusura sono state proposte attività di gruppo o individuali con l'utilizzo della piattaforma online Teams/Zoom o tramite videochiamata Whatsapp: le ha valutate efficaci?	3,6
Covid 19 - E' soddisfatto del confronto con gli operatori in questo periodo di emergenza?	4,4
Covid 19 - Reputa adeguate le procedure interne adottate dal centro per la riduzione del rischio contagio? (gruppi ridotti, regole, per ingresso, protocolli)	4,4
Dopo riapertura giugno 2020 - E' soddisfatto delle informazioni ricevute e condivise sul progetto educativo?	4,1
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene adeguate le attività proposte durante la frequenza? (se ne ha usufruito)	4,1
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene adeguate le attività proposte da remoto? (se ne ha usufruito da dopo la riapertura 07/2020)	3,7
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene adeguato il livello di assistenza garantita durante la frequenza?	3,7
Trasporti - Se il vostro familiare utilizza il "servizio trasporti" messo a disposizione della Cooperativa Solaris, ritenete che sia garantita la sicurezza?	4,1
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene che le misure adottate per la gestione del pranzo possano aver influito sulla qualità del servizio mensa? (pasti mono-porzione, organizzazione per stanze, pranzo su turni...)	3,6
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene adeguate le misure igieniche e di sanificazione degli spazi per il contenimento del contagio?	4,3
Generale - Ritiene soddisfacente la qualità della relazione che il coordinatore del servizio ha con voi? (disponibilità all'ascolto e a fornire spiegazioni, ecc.)	4,5
Generale - Ritiene soddisfacente la qualità della relazione che gli operatori hanno con voi? (ascolto, condivisione e presa in carico...)	4,5
Media delle valutazioni CDD, CSE, SFA	4,1

Analisi dei dati generali per CDD, CSE e SFA

La media delle valutazioni è 4,1 ossia soddisfazione piena. Non sono presenti item con punteggi medi inferiori a 3, quindi in ciascun profilo esaminato mediamente si registra una valutazione positiva fra i rispondenti

Gli item che hanno un punteggio medio relativamente più basso, ma positivo, sono quelli relativi a:

- *Periodo Covid19 - utilità delle attività da remoto durante il periodo di chiusura*: l'item riceve un punteggio medio positivo ma non elevato (3,7).
- *Periodo Covid 19 - efficacia delle attività proposte con l'utilizzo della piattaforma online Teams/Zoom o tramite videochiamata Whatsapp durante il periodo di chiusura*: il punteggio è in linea con quello dell'item precedente (punteggio 3,6)

Oltre alle domande inserite nella precedente tabella, è stata posta una domanda aperta per approfondire il seguente aspetto: **"E' soddisfatto del confronto con gli operatori in questo periodo di emergenza sanitaria? Rispetto alla domanda precedente in che cosa trova che il confronto con gli operatori sia cambiato?"**

A questa domanda di approfondimento sono pervenute 90 risposte, di cui: n.51 sono commenti positivi; n.28 non rilevano particolari cambiamenti nel modo di confrontarsi con gli operatori nel periodo di emergenza sanitaria; ed infine n.11 esprimono le difficoltà che hanno riscontrato.

In generale i familiari riconoscono l'impegno profuso dagli operatori per la prosecuzione del lavoro, la disponibilità e la capacità di adattamento e di sostegno, ed in generale l'adeguatezza dei rapporti con gli operatori; molti rilevano una sostanziale maggiore attenzione alla salute psicologica e all'umore dell'utente. I contatti secondo alcuni familiari sono più frequenti e sono stati l'occasione per instaurare rapporti più significativi e graditi. Altri familiari invece ritengono che i contatti si siano ridotti rispetto alle modalità consuete e/o che le difficoltà nell'uso delle tecnologie (da parte proprio o del proprio familiare utente) abbiano modificato le modalità di rapporto con gli operatori. Una persona in particolare lamenta la burocratizzazione (regole e limiti) che snatura il lavoro educativo. Per alcuni è ovvio che i problemi connessi alla pandemia abbiano modificato modalità di relazione e di realizzazione della progettualità concordata. Un familiare ha rilevato il problema connesso a vaccino e tamponi.

- *Adeguatezza delle attività proposte da remoto dopo la riapertura di luglio 2020*: questo item riceve punteggio 3,7, in linea con i precedenti
- *"Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene che le misure adottate per la gestione del pranzo possano aver influito sulla qualità del servizio mensa? (pasti mono-porzione, organizzazione per stanze, pranzo su turni...)"*: punteggio medio 3,6.

Gli item che ricevono i tre punteggi più elevati (4,5 o 4,4) sono i quelli relativi a:

- *qualità della relazione che gli operatori hanno con la famiglia (ascolto, condivisione e presa in carico...)*: punteggio 4,5
- *qualità della relazione che il coordinatore del servizio ha con la famiglia*: punteggio 4,5
- *Soddisfazione in merito al confronto con gli operatori in questo periodo di emergenza*: punteggio 4,4
- *Adeguatezza delle procedure interne adottate dal centro per la riduzione del rischio contagio*: punteggio 4,4.

SODDISFAZIONE FAMILIARI DELL'ITENZA CDD	punteggio medio (min 1 max 5)	punteggio riparato
	2020	2019
Covid 19 - Durante il periodo di chiusura sono state proposte alcune attività da remoto. Le ha repute utili?	3,5	--
Covid 19 - Durante il periodo di chiusura gli operatori hanno fatto telefonate e avuto contatti con voi: sono state d'aiuto?	4,3	--
Covid 19 - Durante il periodo di chiusura sono state proposte attività di gruppo o individuali con l'utilizzo della piattaforma online Teams/Zoom o tramite videochiamata Whatsapp: le ha valutate efficaci?	3,5	--
Covid 19 - E' soddisfatto del confronto con gli operatori in questo periodo di emergenza?	4,3	--
Covid 19 - Reputa adeguate le procedure interne adottate dal centro per la riduzione del rischio contagio? (gruppi ridotti, regole per ingresso, protocolli)	4,3	--
Dopo riapertura giugno 2020 - E' soddisfatto delle informazioni ricevute e condivise sul progetto educativo?	4,1	4,3
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene adeguate le attività proposte durante la frequenza? (se ne ha usufruito)	4,1	--
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene adeguate le attività proposte da remoto? (se ne ha usufruito da dopo la riapertura luglio 2020)	3,5	--
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene adeguato il livello di assistenza garantito durante la frequenza?	4,3	4,3
Trasporti - Se il vostro familiare utilizza il "servizio trasporti" messo a disposizione della Cooperativa Solaris, ritenete che sia garantita la sicurezza?	4,0	4,2
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene che le misure adottate per la gestione del pranzo possano aver influito sulla qualità del servizio mensa? (pasti mono-porzione, organizzazione per stanze, pranzo su turni...)	3,5	--
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene adeguate le misure igieniche e di sanificazione degli spazi per il contenimento del contagio?	4,3	--
Generale - Ritiene soddisfacente la qualità della relazione che il coordinatore del servizio ha con voi? (disponibilità all'ascolto e a fornire spiegazioni, ecc.)	4,4	4,5
Generale - Ritiene soddisfacente la qualità della relazione che gli operatori hanno con voi? (ascolto, condivisione e presa in carica...)	4,4	4,5
Media delle valutazioni	4,0	4,3



In relazione ai CDD la media dei punteggi é leggermente inferiore a quella generale, assestandosi sul punteggio 4 (soddisfazione). Nel 2019 la valutazione ottenuta era elevata (4,3 riparamento). Non si registrano punteggi medi inferiori a 3 in nessuno degli item, pertanto è raggiunto l'obiettivo della generale soddisfazione.

Il punteggio relativamente più basso è la valutazione media di 3,5 e riguarda i medesimi item già evidenziati nell'analisi generale (relativi all'*utilità delle attività da remoto durante la chiusura; all'efficacia delle attività proposte online durante la chiusura* e dopo la riapertura di luglio 2020; item relativo al servizio mensa).

Gli item che ricevono i punteggi più elevati, in parte coincidono con quelli già visti nella parte generale e riguardano:

- *la qualità della relazione della famiglia con il coordinatore del servizio e con gli operatori (disponibilità all'ascolto e a fornire spiegazioni, ecc.)* - punteggio 4,4
- *l'adeguatezza delle procedure interne adottate dal centro per la riduzione del rischio contagio (gruppi ridotti, regole per ingresso, protocolli)* - punteggio 4,3

Ricevono il punteggio 4,3 anche gli item:

- *Covid 19 - E' soddisfatto del confronto con gli operatori in questo periodo di emergenza?*
- *Covid 19 - Durante il periodo di chiusura gli operatori hanno fatto telefonate e avuto contatti con voi: sono state d'aiuto?*
- *Covid 19 - Reputa adeguate le procedure interne adottate dal centro per la riduzione del rischio contagio?*
- *Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene adeguato il livello di assistenza garantito durante la frequenza?*
- *Dopo riapertura giugno 2020 - Ritiene adeguate le misure igieniche e di sanificazione degli spazi per il contenimento del contagio?*



SODDISFAZIONE FAMILIARI DELL'ITENZA CSE e SFA	punteggio medio (min 1 max 5)	punteggio riparametrato
	2020	2019
Covid 19 - Durante il periodo di chiusura sono state proposte alcune attività da remoto. Le ha reputeate utili?	4,3	--
Covid 19 - Durante il periodo di chiusura gli operatori hanno fatto telefonate e avuto contatti con voi: sono state d'aiuto?	4,5	--
Covid 19 - Durante il periodo di chiusura sono state proposte attività di gruppo o individuali con l'utilizzo della piattaforma online Teams/Zoom o tramite videochiamata Whatsapp: le ha valutate efficaci?	4,2	--
Covid 19 - E' soddisfatto del confronto con gli operatori in questo periodo di emergenza?	4,4	--
Covid 19 - Reputa adeguate le procedure interne adottate dal centro per la riduzione del rischio contagio? (gruppi ridotti, regole per ingresso, protocolli)	4,6	--
Dopo riapertura giugno 2020 - E' soddisfatto delle informazioni ricevute e condivise sul progetto educativo?	4,4	4,4
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritieni adeguate le attività proposte durante la frequenza? (se ne ha usufruito)	4,2	--
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritieni adeguate le attività proposte da remoto? (se ne ha usufruito da dopo la riapertura luglio 2020)	4,4	--
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritieni adeguato il livello di assistenza garantito durante la frequenza?	4,6	--
Trasporti - Se il vostro familiare utilizza il "servizio trasporti" messo a disposizione della Cooperativa Solaris, ritenete che sia garantita la sicurezza?	4,6	--
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritieni che le misure adottate per la gestione del pranzo possano aver influito sulla qualità del servizio mensa? (pasti mono-porzione, organizzazione per stanze, pranzo su turni...)	3,9	--
Dopo riapertura giugno 2020 - Ritieni adeguate le misure igieniche e di sanificazione degli spazi per il contenimento del contagio?	4,5	--
Generale - Ritieni soddisfacente la qualità della relazione che il coordinatore del servizio ha con voi? (disponibilità all'ascolto e a fornire spiegazioni, ecc.)	4,6	4,7
Generale - Ritieni soddisfacente la qualità della relazione che gli operatori hanno con voi? (ascolto, condivisione e presa in carico...)	4,7	4,7
Media delle valutazioni	4,4	4,4

La media delle valutazioni per CSE e SFA è elevata (4,4) ed in linea con il 2019. I pochi item coincidenti mostrano punteggi medi simili o identici nel biennio.

Un solo item riceve una valutazione di poco inferiore a 4 (punteggio medio 3,9): *Dopo riapertura giugno 2020 - Ritieni che le misure adottate per la gestione del pranzo possano aver influito sulla qualità del servizio mensa? (pasti mono-porzione, organizzazione per stanze, pranzo su turni...)*. Gli item con punteggio più elevato sono:

- come anche evidenziato nell'analisi generale, l'item: *"Generale - Ritieni soddisfacente la qualità della relazione che gli operatori hanno con voi? (ascolto, condivisione e presa in carico...)"*, con punteggio 4,7 (elevata soddisfazione).

- Con punteggio 4,6 gli item relativi a: *qualità della relazione con il coordinatore/coordinatrice; livello di assistenza garantito durante la frequenza; procedure interne per la riduzione del rischio contagio; trasporti*
- Con punteggio 4,5 gli item relativi a: *contatti/telefonate degli operatori durante la chiusura; adeguatezza delle misure igieniche e di sanificazione degli spazi.*

Osservazioni e proposte di miglioramento pervenuti dai familiari degli utenti di CDD, CSE e SFA

Sono pervenute osservazioni da 24 rispondenti e 17 proposte di miglioramento. Inoltre alcuni rispondenti hanno utilizzato lo spazio per esprimere la propria soddisfazione e porre i propri ringraziamenti, oppure per spiegare la propria situazione personale in relazione alla compilazione del questionario.

Sono pervenute osservazioni e proposte sui seguenti argomenti, in relazione ai CDD:

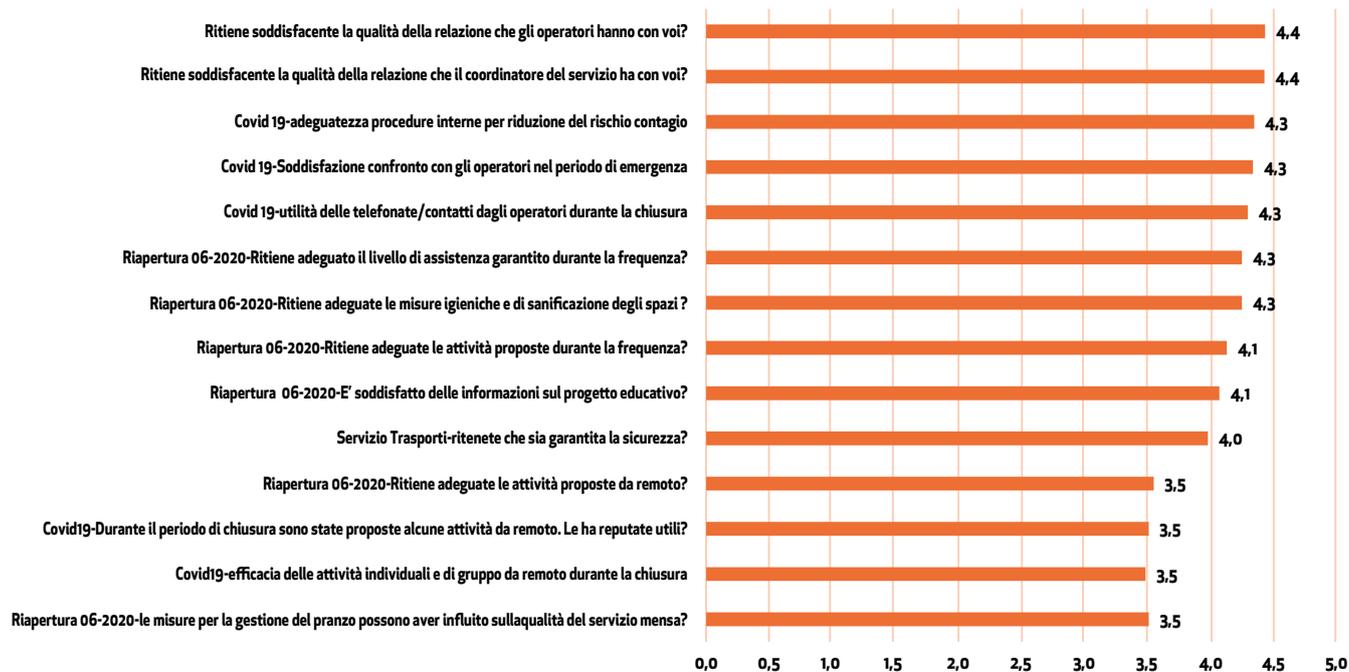
- figure sanitarie (una richiesta di maggior presenza in merito)
- vaccini e tamponi (tre persone esprimono speranze connesse alla diffusione del vaccino; una richiesta di informazioni in merito ai tamponi effettuati)
- personale (una critica in merito alla riduzione del personale)
- attività svolte (4 osservazioni: due persone sottolineano le difficoltà a gestire le proposte a distanza per i familiari; una persona parla della difficoltà del proprio familiare; una persona sottolinea i limiti legati ai collegamenti)
- frequenza (quattro persone auspicano l'aumento dei giorni di frequenza)
- comunicazione (due richieste di aumentare la comunicazione ed una dichiarazione di soddisfazione in merito)
- digitalizzazione (una proposta e due richieste in merito alla strumentazione digitale o alla connessione)
- mensa e trasporti (una persona dichiara la propria fiducia in merito; due persone fanno richieste relative al trasporto in merito alla propria situazione peculiare)
- ringraziamenti o dichiarazioni di soddisfazione da nove persone
- questionario (sono pervenute 4 osservazioni in merito alla difficoltà di rispondere).

Dai CSE/SFA sono pervenuti due ringraziamenti e due proposte per le attività; una osservazione critica ha riguardato la mensa

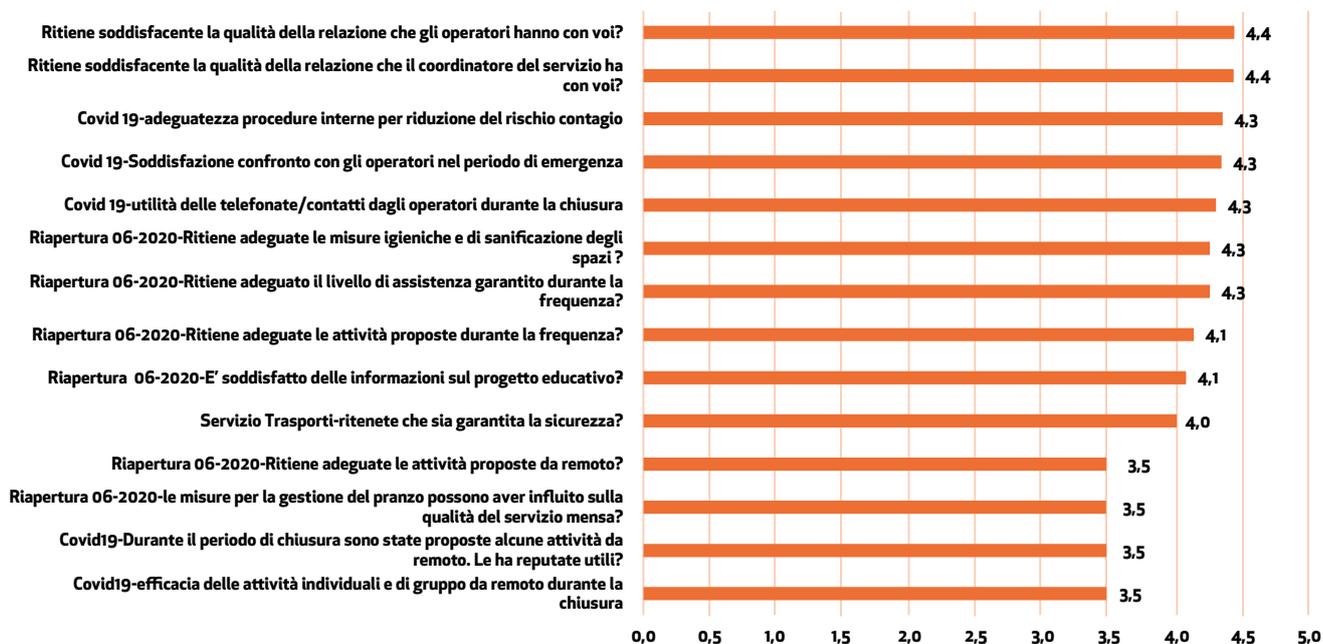
Azioni di miglioramento

Non sono presenti item con punteggio inferiore a 3, pertanto si ritiene utile mantenere e, ove possibile, incrementare ulteriormente la qualità dei vari aspetti individuati dalla rilevazione sulla soddisfazione, attraverso la cura e le modalità di lavoro consolidate.

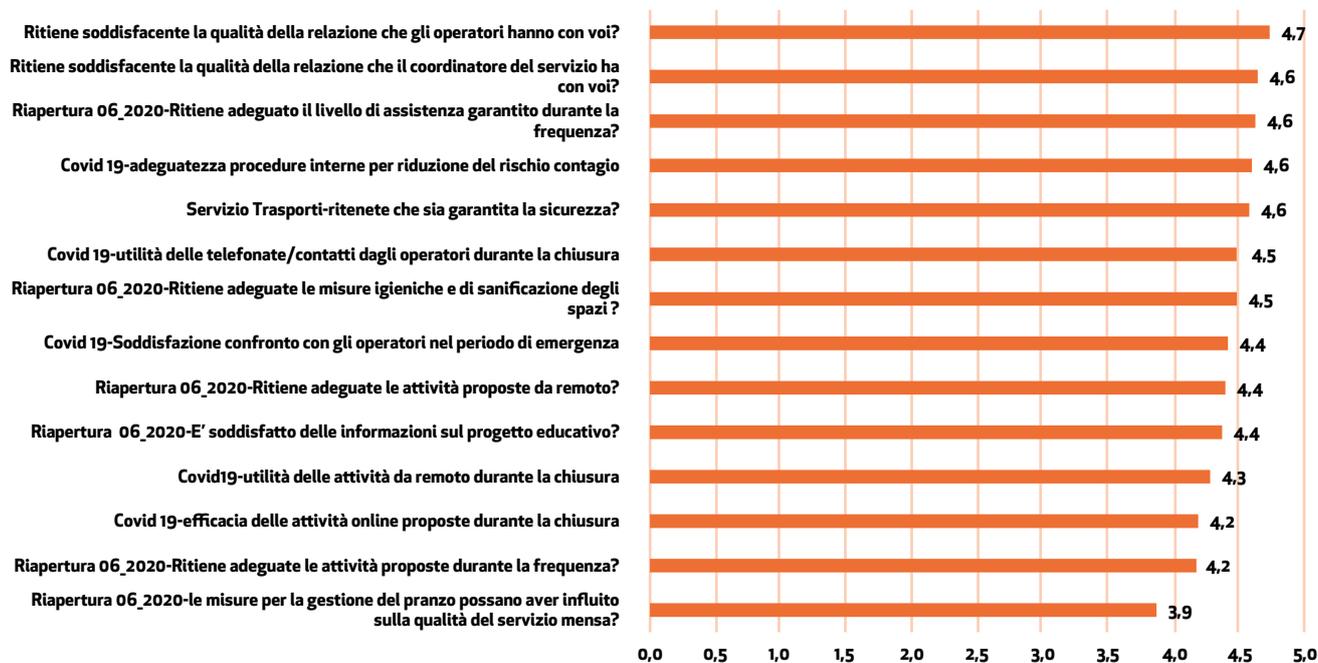
Soddisfazione Familiari Degli Utenti - CDD CSE E SFA - 2020



SODDISFAZIONE FAMILIARI DEGLI UTENTI CDD - 2020



SODDISFAZIONE FAMILIARI DEGLI UTENTI DI CSE E SFA - 2020



RILEVAZIONE DEL GRADIMENTO DEGLI UTENTI DELLA COMUNITA' FRANCESCO MOSCA

La rilevazione della soddisfazione degli ospiti in carico presso la comunità avviene attraverso la somministrazione di un questionario anonimo prevista una volta all'anno (nei mesi di novembre e dicembre). Per ogni item è chiesto di esprimere un giudizio scegliendo fra quattro valutazioni (1=Insoddisfacente; 2=abbastanza insoddisfacente; 3=Abbastanza soddisfacente; 4=Soddisfacente). Il report viene illustrato al gruppo di ospiti e attraverso il loro contributo analizzato. Successivamente l'équipe di servizio valuta la possibilità di introdurre elementi di sviluppo nell'erogazione dell'offerta terapeutica, sulla base dei dati emersi, da inserire nel piano annuale delle azioni di miglioramento. Nel 2020 hanno risposto al questionario 14 persone.

Analisi dei dati

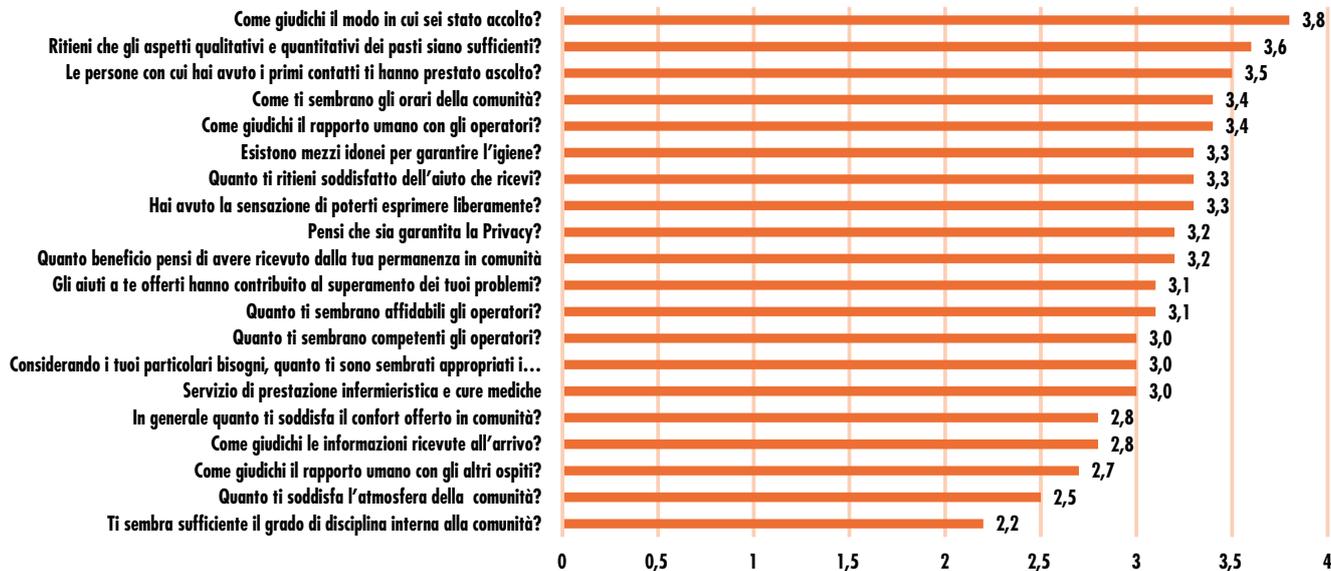
Raccolgono un punteggio elevato gli items relativi alla qualità dell'accoglienza e dell'ascolto ricevuti in fase di inserimento da parte di operatori ed utenti, alla componente umana della relazione educativa, agli orari delle attività educative e alla qualità del cibo consumato. Raccolgono un punteggio scarso gli items relativi al grado di disciplina e al clima emotivo. Dal confronto con gli ospiti emerge che gli items considerati di maggior rilievo, da valutare in funzione del potenziamento dei programmi di cura, sono:

- la possibilità di libera espressione
- la garanzia di un grado di disciplina significativo
- Il confort offerto dalla struttura
- l'ascolto prestato da operatori e utenti in fase di inserimento



SODDISFAZIONE UTENTI Comunità Francesco Mosca	punteggio medio (min 1 - max 4)	
	2020	2019
Come giudichi il modo in cui sei stato accolto?	3,8	3,8
Le persone con cui hai avuto i primi contatti ti hanno prestato ascolto?	3,5	3,4
Hai avuto la sensazione di poterti esprimere liberamente?	3,3	3,3
Come giudichi le informazioni ricevute all'arrivo?	2,8	2,9
Come giudichi il servizio di prestazione infermieristica e più in generale le cure mediche a cui puoi accedere?	3,0	3,2
Considerando i tuoi particolari bisogni, quanto ti sono sembrati appropriati i servizi che hai ricevuto?	3,0	3,3
Quanto ti sembrano competenti gli operatori?	3,0	3,5
Quanto ti sembrano affidabili gli operatori?	3,1	3,3
In generale quanto ti soddisfa il confort offerto in comunità?	2,8	2,9
Quanto ti soddisfa l'atmosfera della comunità?	2,5	3,2
Come giudichi il rapporto umano con gli operatori?	3,4	3,6
Quanto ti ritieni soddisfatto dell'aiuto che ricevi?	3,3	3,3
Gli aiuti che ti sono stati offerti hanno contribuito al superamento dei tuoi problemi?	3,1	3,2
Quanto benefico pensi di avere ricevuto dalla tua permanenza in comunità fino ad ora?	3,2	3,2
Come giudichi il rapporto umano con gli altri ospiti?	2,7	3,2
Pensi che sia garantita la Privacy?	3,2	3,2
Esistono mezzi idonei per garantire l'igiene?	3,3	3,2
Ritieni che gli aspetti qualitativi e quantitativi dei pasti siano sufficienti?	3,6	3,6
Ti sembra sufficiente il grado di disciplina interna alla comunità?	2,2	3,0
Come ti sembrano gli orari della comunità?	3,4	3,5
Media delle valutazioni	3,1	3,3

Soddisfazione utenti Comunità E. Mosca



RILEVAZIONE DEL GRADIMENTO DEGLI UTENTI DI CSE E SFA

Gli utenti dei servizi CSE La Torre, CSE L'Atelier, CSE Esperia e SFA UAINOT, compilano i questionari di gradimento appositamente preparati per loro, finalizzati a rilevare la loro percezione del servizio di cui fruiscono. Sono stati somministrati 40 questionari agli utenti di CSE e SFA.

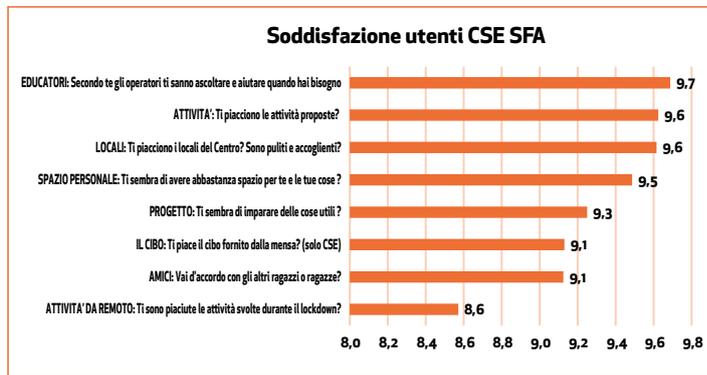
Il questionario è stato adattato alla situazione di emergenza sanitaria del 2020, togliendo l'item sui volontari, i quali non hanno potuto frequentare il servizio temporaneamente, e l'item sui soggiorni, momentaneamente sospesi. E' stata inserita una domanda sulle attività a distanza.

La valutazione media globale non si discosta significativamente da quella del 2019. I punteggi medi più elevati sono relativi agli educatori, alle attività al centro ed ai locali. Il punteggio medio

relativamente più basso, ma nel complesso molto positivo, è quello relativo alle attività da remoto. Rispetto alle attività preferite i rispondenti indicano una grande varietà di attività, che coprono tutte le aree del progetto educativo.

Nella sezione VORREI emerge il desiderio di tornare a frequentare e partecipare alle attività (inclusi tirocini e soggiorni) senza le limitazioni imposte dalla pandemia. Coerentemente nella sezione relativa al momento più bello della giornata i rispondenti indicano i momenti di relazione informale, le attività ed in generale lo stare insieme o le attività che potenziano le competenze relazionali o di autonomia.

SODDISFAZIONE UTENTI CSE E SFA	punteggio medio (min 2,5 - max 10)	
	2020	2019
LOCALI: Ti piacciono i locali del Centro? Sono puliti e accoglienti?	9,6	9,4
SPAZIO PERSONALE: Ti sembra di avere abbastanza spazio per te e le tue cose ?	9,5	8,9
MENSA: Ti piace il cibo fornito dalla mensa? (solo CSE)	9,1	9,2
PROGETTO: Ti sembra di imparare delle cose utili ?	9,3	9,5
ATTIVITA': Ti piacciono le attività proposte?	9,6	9,5
ATTIVITA' DA REMOTO: ti piacciono le attività da remoto? Oppure ti piacciono o sono piaciute le attività proposte e che hai seguito da casa con pc/cellulare o tablet?	8,6	--
AMICI: Vai d'accordo con gli altri ragazzi o ragazze?	9,1	9,2
EDUCATORI: Secondo te gli operatori ti sanno ascoltare e aiutare quando hai bisogno?	9,7	9,5
Media delle valutazioni utenti CSE e SFA	9,3	9,4





Persone
che operano
per l'Ente

4

Par. 4.1 Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per la cooperativa

In questo paragrafo si dà conto:

- della composizione (per genere, fasce d'età, titolo di studio ecc.) del personale che ha effettivamente operato per l'ente con una retribuzione o a titolo volontario.

Si specifica che la Cooperativa nel 2020 ha iniziato l'iter per l'accreditamento per la realizzazione di progetti di Servizio Civile Universale, e che pertanto fino a completamento delle procedure previste dalla vigente normativa, non ha volontari del servizio civile universale;

- dei volontari di altri enti con cui si collabora,
- delle attività di formazione e valorizzazione realizzate,
- del contratto di lavoro applicato ai dipendenti,
- della natura delle attività svolte dai volontari.

Sono inoltre evidenziate: le attività di formazione e valorizzazione realizzate, ed il contratto di lavoro applicato ai dipendenti.

Ciò al fine di rendere visibile il valore attribuito alle risorse umane della cooperativa (i vantaggi, le retribuzioni e le politiche adottate nei confronti dei soci e dipendenti in termini qualitativi e quantitativi, nonché le attività di formazione realizzate per lo sviluppo degli stessi).

Par. 4.1.1 Lavoratori

Dipendenti e soci lavoratori al 31/12/2020	F	M	Tot.	%
soci lavoratori (dipendenti e collaboratori P.IVA e parasubordinati)	138	34	172	46,49%
dipendenti non soci	168	30	198	53,51%
totale	306	64	370	100%

Il totale dei dipendenti e soci lavoratori (n.370, inclusi i soci lavoratori collaboratori) rappresenta l'89,59% sul totale del personale.

A fine 2020 in Solaris lavoravano 362 dipendenti e 51 collaboratori (parasubordinati e lavoratori autonomi a partita IVA).

In relazione ai collaboratori si specifica che sono indicate le figure professionali direttamente inerenti lo svolgimento della prestazione principale della cooperativa, attività che rappresentano il core business della cooperativa, ossia quelle identificate nell'oggetto sociale ed effettivamente svolte: pertanto sono indicati i collaboratori che lavorano nei servizi gestiti negli ambulatori, disabilità, terapie espressive e scuola di musica, e che non sono collaboratori occasionali.

Il ricorso a forme contrattuali atipiche riguarda specialisti dell'area sanitaria, formatori, supervisor, consulenti dell'area organizzativa, fiscale, legale ecc., necessari allo svolgimento dell'attività

principale o a supporto dei servizi generali; i montepiù di queste figure sono molto limitati, pertanto il loro costo complessivo è contenuto ed ammonta al 7,4% sul costo del personale.

Il part time è concesso al fine di rispondere alle richieste dei lavoratori o vi si ricorre per la natura dei servizi prestati.

TIPOLOGIA DI LAVORATORI NEGLI ULTIMI TRE ANNI (dati al 31/12)

tipologie	2018		2019		2020			
	TOT	%	TOT	% sul totale	TOT	F	M	% sul totale
Soci lavoratori DIPENDENTI	169	40,24	161	39,36	164	133	31	39,71
Soci lavoratori COLLABORATORI (lavoratori autonomi a P.IVA o parasubordinati)	7	1,67	9	2,20	8	5	3(*)	1,94
Dipendenti (non soci a tempo indeterminato)	127	30,24	150	36,67	158	137	21	38,26
Dipendenti a tempo determinato	65	15,48	34	8,31	40	31	9	9,69
COLLABORATORI (lavoratori autonomi a P.IVA o parasubordinati) NON SOCI	52	12,38	55	13,45	43	26	17(**)	10,41
Totale	420	100%	409	100%	413	332	81	100%

(*) di cui un socio lavoratore parasubordinato nel 2020

(**) Di cui un lavoratore parasubordinato non socio nel 2020

In totale i collaboratori rappresentano il 12,35% del personale, di cui 20 uomini e 31 donne.

I dipendenti a tempo indeterminato rappresentano il 77,97% del personale.

DIPENDENTI al 31/12/2020	totale	% sul totale dipendenti	uomini	donne	part time	full time	età media
DIPENDENTI NON SOCI							
lavoratori dipendenti NON SOCI a tempo indeterminato	158	43,65	21	137	74	84	39
lavoratori dipendenti NON SOCI a tempo determinato	40	11,05	9	31	18	22	34,5
totale lavoratori dipendenti NON SOCI (a tempo determinato e indeterminato)	198	54,70	30	168	92	106	38,13
DIPENDENTI SOCI							
SOCI lavoratori dipendenti (esclusi i collaboratori)	164	45,30	31	133	49	115	47,12
totale dipendenti SOCI e NON SOCI	362	100%	61	301	141	221	42,2

Tipo di contratto di assunzione dipendenti 2020

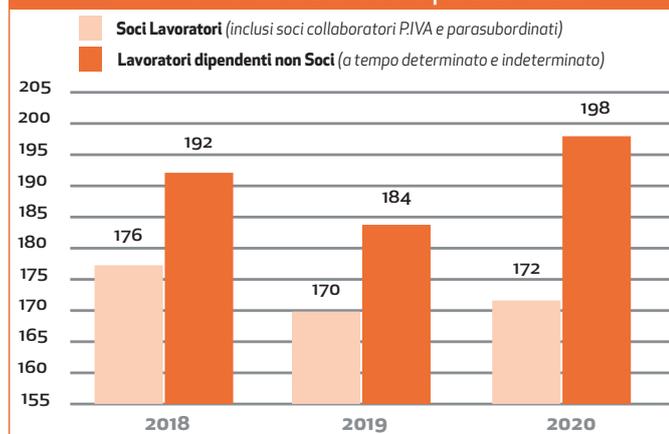
	Femmine	Maschi	Totale	%
Full-Time	177	44	221	61,05
Part-Time	124	17	141	38,95
Tempo determinato	31	9	40	11,05
Tempo indeterminato	270	52	322	88,95
Dipendenti Soci <i>esclusi collaboratori</i>	133	31	164	45,3
Dipendenti non Soci	168	30	198	54,7

Fra i 322 dipendenti a tempo indeterminato il 62% (n.199) sono a tempo pieno, mentre il 38% (n.123) sono part time. Fra i 40 dipendenti a tempo determinato il 55% (n.22) sono a tempo pieno e il 45% a tempo parziale.

Fra i dipendenti prevale la componente femminile (oltre l'83%).

Prosegue la tendenza alla riduzione dell'incidenza del numero dei lavoratori soci rispetto ai non soci, nel triennio.

Lavoratori Soci e Non Soci, inclusi soci collaboratori P.IVA e parasubordinati

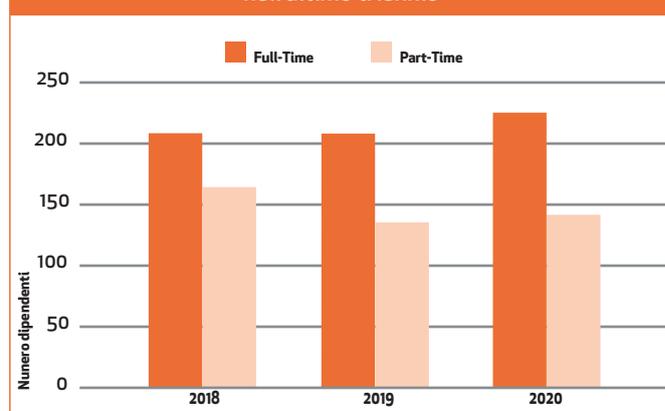


La cooperativa garantisce le **pari opportunità** fra sessi in sede di selezione del personale e nella distribuzione dei ruoli di responsabilità: la direzione è composta da 3 uomini e 2 donne; fra i coordinatori si contano 5 uomini e 15 donne.

Turnover: nel 2020 la Cooperativa ha ricevuto circa 5.900 curricula, effettuato 108 che l'attività di selezione hanno portato a 63 nuove assunzioni; le cessazioni sono state 46. L'organico medio risulta di circa 361 dipendenti. Il **tasso di turnover** risulta complessivamente in linea con l'anno precedente passando da 28,15% a 30,19%; il tasso di turnover **negativo** è 12,74%, mentre il tasso **positivo** aumenta di quasi 7 punti percentuali arrivando a 17,45%². Il tasso di turnover è legato alle caratteristiche del settore economico e del mercato del lavoro, nonché alle dimensioni aziendali. Il contenimento del turn-over avviene anche grazie a: puntuale applicazione del CCNL Cooperative sociali, sistema oggettivo di rilevazione delle presenze, assenza del vincolo a divenire soci e accessibilità della quota sociale, benefit per soci e dipendenti.

Indicatori di organizzazione del lavoro

Dipendenti Full-Time e Part-Time nell'ultimo triennio



² tasso di turnover: COMPLESSIVO = ((n. entrati nell'anno + n. uscite nell'anno)/organico medio annuo)*100; NEGATIVO = (n. uscite nell'anno/organico medio)*100; POSITIVO = (n. entrati nell'anno/organico medio)*100.

Lavoratori per età e anzianità di servizio

L'età anagrafica media dei dipendenti nel 2020 è in aumento nel complesso rispetto ai valori dell'anno precedente e risulta di oltre 42 anni (quasi 42 anni per le femmine e 43 anni e mezzo per i maschi).

Fasce d'età dei Dipendenti (soci e non) al 31/12						
Fasce d'età	Numero dei Lavoratori ultimo triennio					
	2018	2019	2020			
	Totale	Totale	Totale	% sul totale	SOCI esclusi collaboratori	NON SOCI
20 - 30 anni	69	55	54	14,9	0	54
31 - 40 anni	119	107	105	29,0	35	70
41 - 50 anni	107	108	117	32,3	75	42
51 - 60 anni	63	69	77	21,3	48	29
oltre 60 anni	2	6	9	2,5	6	3
Totale dipendenti	361	345	362	100	164	198

Età dipendenti non soci; 124 hanno fino a 40 anni, 71 sono compresi nella fascia 41 - 60 anni e 3 hanno oltre 60 anni.

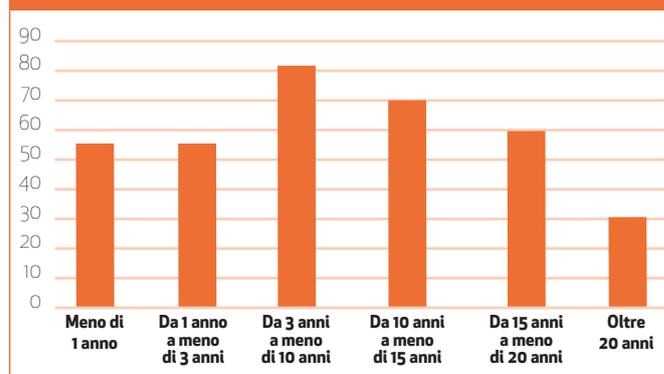
Le fasce d'età maggiormente rappresentate sono quelle "41 - 50 anni" (anche quest'anno in lieve aumento in % rispetto all'anno precedente) e "31 - 40 anni" (in diminuzione di due punti percentuali rispetto al 2019); in percentuale si riscontra anche quest'anno una riduzione della fascia 21 - 30, ma anche una riduzione della rappresentatività della fascia d'età più elevata.

L'anzianità lavorativa media è di circa 8 anni e otto mesi (in leggero aumento rispetto al 2019), considerati tutti i dipendenti, anche a tempo determinato; esclusi questi ultimi, l'anzianità risulta di circa 9 anni e otto mesi; per i soci lavoratori l'anzianità media risulta di 15 anni (con un aumento di circa sei mesi rispetto all'anno precedente); mentre per i non soci è di 3 anni e mezzo, in linea con l'anno precedente. L'anzianità lavorativa è indicatore della continuità nei rapporti di lavoro. In termini di fasce d'anzianità, la concentrazione è maggiormente nella fascia fra 3 e meno di 10 anni, ma le due fasce che includono da 10 a meno di 20 anni complessivamente sono più numerose.

Fasce di anzianità lavorativa Anno 2020

Anzianità lavorativa	Dipendenti a tempo indeterminato	Dipendenti a tempo determinato
Meno di 1 anno	22	35
Da 1 a meno di 3 anni	53	5
Da 3 a meno di 10 anni	84	--
Da 10 a meno di 15 anni	70	--
Da 15 a meno di 20 anni	61	--
Oltre 20 anni	32	--
Totale	322	40

Anzianità lavorativa dipendenti 2020

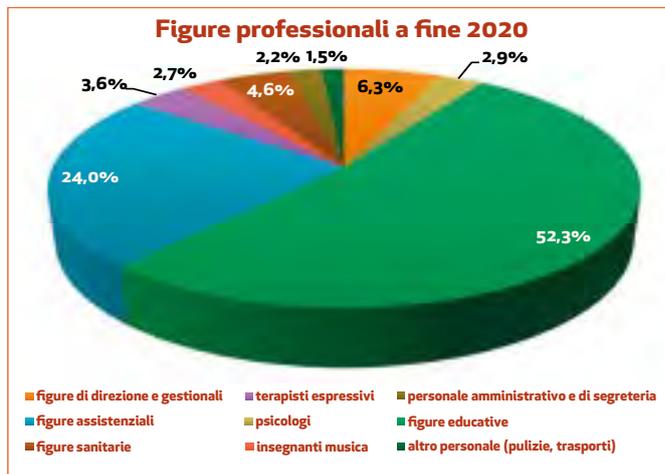


In relazione alla nazionalità dei dipendenti, nel 2020 si contano: 345 persone di nazionalità italiana, 3 di nazionalità europea (di cui 2 soci lavoratori) e 14 di nazionalità extraeuropea (di cui 5 soci lavoratori).

TITOLO DI STUDIO DEL PERSONALE (DIPENDENTI E COLLABORATORI)

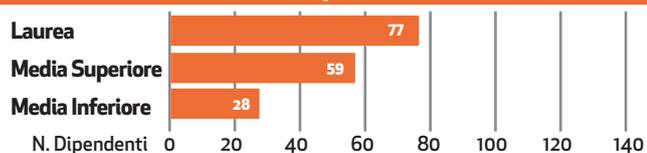
TITOLO DI STUDIO	N°	%
Laurea +Specializzazione	20	4,8
Laurea	121	29,3
Laurea breve +Specializzazione	4	1,0
Laurea breve	84	20,3
Media Superiore +Specializzazione	76	18,4
Media Superiore	16	3,9
Media Inferiore +Specializzazione	72	17,4
Media Inferiore	20	4,8
TOTALE	413	100

TITOLI DI STUDIO E PROFILI PROFESSIONALI DI DIPENDENTI E COLLABORATORI



Fra i collaboratori prevalgono le seguenti figure professionali: medico/infermiere, psicologo, fisio-terapista, terapeuti espressivi, insegnante di musica. Educatori, A.S.A., impiegati sono dipendenti o soci lavoratori.

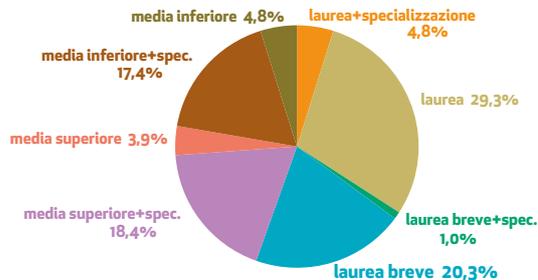
TITOLO DI STUDIO DIPENDENTI NON SOCI



TITOLO DI STUDIO SOCI LAVORATORI DIPENDENTI



TITOLI DI STUDIO DEL PERSONALE A FINE 2020



Salute e sicurezza dei lavoratori

La Cooperativa applica le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione infortuni sul lavoro (D.lgs 81/2008 e Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011) e le disposizioni in materia sanitaria. Durante il 2020 sono stati registrati n. 3 (+ 1 in itinere) infortuni.

I giorni totali di infortunio sono stati 82 (+ 38 in itinere), e la durata media è di 27 (30 compresi quelli in itinere).

Il numero degli infortuni è sicuramente in calo rispetto agli scorsi anni, ma nell'analisi va considerata la chiusura forzata dei centri per alcuni mesi causa pandemia.

I controlli conformità in materia di sicurezza sono stati effettuati attraverso le visite periodiche nelle sedi da parte del RSPP, le visite mediche periodiche e le ispezioni ATS.

In relazione alla formazione in tema di sicurezza, primo soccorso e antincendio si vedano le tabelle successive. I RLS sono 3.

Nel 2020 i giorni di malattia sono stati 4895, in aumento considerevole rispetto al 2019.³ Per garantire la continuità della prestazione di lavoro la Cooperativa dispone di figure jolly e sostituti.

Par. 4.1.2 Formazione, valutazione e valorizzazione del personale

La Cooperativa considera fondamentale la formazione per lo sviluppo professionale degli operatori e per la valorizzazione delle potenzialità esistenti; ciò al fine di meglio realizzare la mission e di erogare servizi di qualità. Il Piano di formazione triennale delle R.U. 2019-2021, che definisce gli obiettivi di miglioramento, risponde agli obiettivi strategici, alle politiche di sviluppo e alle strategie formative della cooperativa Solaris; rispetta le indicazioni contenute nelle normative vigenti nel caso di servizi accreditati.

L'aggiornamento e la formazione professionale contenuta nel Piano si rivolge a tutto il personale operante in Cooperativa. Le proposte formative sono aperte alla partecipazione di operatori appartenenti ad altri enti con cui si opera congiuntamente (cooperative, enti pubblici, ATS), ai volontari e ai familiari ed eventualmente agli insegnanti delle scuole in cui la Cooperativa realizza l'assistenza educativa scolastica. Le attività e le proposte formative si articolano all'interno di specifiche aree tematiche, e sono individuate sulla base della rilevazione del fabbisogno formativo interno all'azienda.

Il Piano Formativo aziendale 2020 è stato rivisto tenendo conto della situazione di emergenza sanitaria, nell'ottica di sostenere il personale sul campo. L'erogazione ha riguardato tutto il personale

in forza, e nel rispetto delle vigenti normative in materia di misura di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Il processo di valutazione della prestazione e del potenziale "Talent Care Solaris" ha coinvolto tutti gli operatori attivi nei servizi (educatori ed ASA) ed è stato seguito dai coordinatori delle unità operative con il supporto degli specialisti delle Risorse Umane. In relazione alle figure di coordinamento, ove se ne valuti l'opportunità, si predilige la mobilità interna a seguito di percorsi di crescita professionale. Nel 2020 si registrano una mobilità orizzontale ed una mobilità verticale.

Tipologie di corsi (formazione obbligatoria)	n. persone coinvolte
addetti antincendio base (8 ore) e aggiornamento (5 ore)	3 base + 17 aggiornamento
primo soccorso base (12 ore)	5 base + 23 aggiornamento
RLS aggiornamento (8 ore)	3
preposti base (8 ore)	4
D.lgs 81/08 aggiornamento (6 ore)	7
Sicurezza D.lgs 81/08 base (4 ore) per dipendenti, collaboratori, volontari e utenti	35
Sicurezza D.lgs 81/08 modulo stress (4 ore) per dipendenti, collaboratori, volontari	36
Sicurezza D.lgs 81/08 modulo movimentazione carichi (4 ore) per dipendenti, collaboratori, volontari	37
D.lgs 231/01 aggiornamento (2 ore) per dipendenti	7
HACCP dipendenti, utenti e volontari (4 ore)	24 operatori + 11 utenti comunità Mosca

In base agli obblighi vigenti la cooperativa organizza corsi di formazione obbligatoria per il personale dipendente o in rapporto di collaborazione, nonché per i volontari e gli utenti per i quali è previsto questo tipo di formazione. Considerati i soli dipendenti le ore medie di formazione obbligatoria per addetto sono quasi 3 ore per addetto, cui vanno aggiunte le ore di formazione previste dal piano formativo che coinvolge tutto il personale in forza.

Altre tipologie di formazione nel 2020: 15 persone hanno fatto richieste per l'aggiornamento individuale (4,1% sul totale dipendenti).

Le équipe per le quali è prevista la supervisione ne hanno usufruito per circa 1,5 ore a settimana.

³ Giorni di malattia calcolati considerando la giornata di assenza, indipendentemente dal n. di ore giornaliere (full o part time). Il n. di ore di malattia è in totale di circa 24.616 nel 2020, con un aumento di circa il 40% rispetto all'anno precedente; suddividendolo per la media oraria di una giornata intera (7,6), risultano circa 3239 giorni.

Par. 4.1.3 Volontari

Nelle varie sedi e nei servizi è promossa la presenza di volontari, iscritti in apposito registro presso il servizio ove prestano la loro opera ed il loro numero è inferiore a quello dei lavoratori.⁴

I volontari sono persone che liberamente scelgono di svolgere attività in favore del bene comune e della comunità, tramite la Cooperativa in qualità di Ente del Terzo Settore, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

Il loro ruolo non sostituisce ma integra quello degli operatori professionali.

I volontari sono formalmente oltre 60, distribuiti in quasi tutti i servizi; all'interno di ogni servizio il referente dei volontari si occupa di accogliere, pianificare la presenza e le attività del volontario. La frequenza è variabile e dipende dalla disponibilità del volontario, spesso legata alla condizione occupazionale, all'età e ad altri fattori personali.

I volontari svolgono un ruolo prezioso per la socializzazione, l'inclusione sociale dell'utenza e il supporto ad alcune attività (quali, a titolo di esempio non esaustivo: laboratori espressivi, di cucina ecc. sia svolti all'interno sia all'esterne della sede del servizio; attività motorie presso palestre, piscine ecc.; soggiorni ed uscite sul territorio ...); alcuni volontari supportano l'attività di Tempo libero senza barriere.

Tutto ciò premesso, **durante il periodo di emergenza sanitaria da COVID - 19 i volontari non hanno potuto accedere alle sedi dei servizi e partecipare alle attività** (parte delle quali sono comunque state sospese); i contatti, ove possibile, sono stati mantenuti da remoto.

Inoltre la cooperativa collabora da anni con diverse associazioni di volontariato e associazioni di familiari di persone con disabilità, fra le quali: *Ass. Fiori di Campo*; *Ass. Noi per loro di Lissone*; *Ass. Il Mosaico di Giussano*; *Ass. familiari Corte Crivelli di Vimercate*.

Vi sono anche altre associazioni locali che svolgono attività di volontariato per Solaris in occasione di iniziative che coinvolgono la comunità locale e tutti i servizi diurni.⁵

La Cooperativa è aperta ad ospitare persone in età scolare proveniente da percorsi di messa alla prova. La Cooperativa, tramite Legacoop, ha inviato nel 2020 la domanda di accreditamento per l'accoglienza di volontari del servizio civile universale, necessaria per avviare la progettazione relativa.

⁴ Dlgs. 112/2017 Art. 13. Lavoro nell'impresa sociale - Comma 2. (omissis) nelle imprese sociali è ammessa la prestazione di attività di volontariato, ma il numero dei volontari impiegati nell'attività d'impresa, dei quali l'impresa sociale deve tenere un apposito registro, non può essere superiore a quello dei lavoratori. L'impresa sociale deve assicurare i volontari che prestano attività di volontariato nell'impresa medesima contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

⁵ Si veda le associazioni citate in relazione alle iniziative aperte alla cittadinanza.

Par. 4.2 Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica, modalità e importi dei rimborsi ai volontari

In questa sezione si pubblicano le informazioni relative agli emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.

La pubblicazione sul sito internet della cooperativa delle informazioni sui compensi di cui all'art. 14, comma 2 del codice del Terzo settore, anche in forma anonima, avviene tramite pubblicazione del bilancio sociale, che riporta nel seguito informazioni relative agli emolumenti agli organi di amministrazione e controllo (per le cariche sociali o gli incarichi relativi), e nella **SEZIONE 6 - par. 6.2 Dimensione economica e analisi del valore aggiunto** riporta i dati aggregati relativi alla ricchezza distribuita ai soci negli ultimi due esercizi, distinguendo le voci:

- Stipendi-TFR e Oneri Soci
- Collaboratori Soci
- Consulenti Soci
- Interessi prestiti Soci
- Ristorno ai Soci

Il regolamento soci, depositato ai sensi delle vigenti normative, definisce le modalità di rimborso per i soci volontari. Nel 2020 un socio volontario riveste la carica di consigliere di amministrazione; per i consiglieri non sono previste indennità di carica.

Par. 4.2.1 Compensi ai componenti degli organi di amministrazione e controllo

I membri del Consiglio di amministrazione (incluso Presidente e Vicepresidente) per il mandato dal 2018 al 2020 non percepiscono compensi o gettoni di presenza.

I compensi per i membri del Collegio sindacale sono stati deliberati nel 2019 ed ammontano a € 3.000,00 annui per il sindaco effettivo, € 4.500,00 annui per il presidente del collegio.⁶

Il presidente dell'Organismo di vigilanza riceve un compenso di € 300,00 mensili, oltre: spese vive, spese di viaggio, di formazione obbligatoria (per massimo 500,00 euro oltre IVA annui), oneri di legge.

⁶ Ai sensi della Nota n 293 del 12 gennaio 2021 del Ministero del lavoro.

Par. 4.2.2 Compensi ai dirigenti

Le funzioni dirigenziali (Direzione generale, Direzione Contabile, Direzione Risorse Umane, Direzione Servizi) sono svolte da n. 4 soci lavoratori e da una persona in rapporto parasubordinato e di socio lavoratore.

Tipologia e livello contrattuale	Importo annuo lordo
Socio Lavoratore Parasubordinato	€ 44.477,00
Socio Lavoratore CCNL cooperative sociali liv. F2	€ 41.124,12
Socio Lavoratore CCNL cooperative sociali liv. F2	€ 31.920,84
Socio Lavoratore CCNL cooperative sociali liv. F2	€ 29.156,81
Socio Lavoratore CCNL cooperative sociali liv. F1	€ 29.282,44

Par. 4.2.3 Sviluppo e valorizzazione del socio. Vantaggi di essere soci. Compensi ai soci

In merito alla consistenza ed alla composizione della base sociale si rimanda ai dati e agli indicatori di cui al par. 3.1 (ai sensi delle *Linee guida per la redazione del Bilancio sociale negli ETS*, art. 6 punto 3). *In questo paragrafo si evidenzia la politica interna della cooperativa sui soci (modalità di partecipazione, requisiti di adesione, benefit ecc.).*

Si è già detto come per la cooperativa sia un tema fondamentale quello del ruolo del socio, della partecipazione alla vita della cooperativa, dell'esser coinvolto nelle decisioni e nelle scelte e nel sentire la cooperativa "propria". Si tratta di un tema all'ordine del giorno del CdA.

Ai soci lavoratori si applica il **Regolamento interno**, che integra il trattamento contrattuale previsto dal CCNL di riferimento, introducendo elementi di miglioramento.

I compensi sono riportati in forma aggregata alla voce: "ricchezza distribuita ai soci", nella SEZIONE 6 - par. 6.2 Dimensione economica e analisi del valore aggiunto.

Benefit per soci lavoratori - Mutualità ai sensi del Regolamento soci

Ristorno: qualora deliberato in sede di approvazione del bilancio d'esercizio.

Festività: maggiorazione stipendio pari a 1/26 della mensilità, qualora la festività cada di sabato o domenica.

Ferie: tutte le socie e i soci lavoratrici/tori hanno diritto a un periodo di ferie di 23 giorni lavorativi per anno, comunque calcolati su una settimana lavorativa di 5 giorni (un giorno aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal CCNL).

Permessi visite mediche: Il socio lavoratore può usufruire di permessi per accertamenti sanitari, vaccinazioni e relativi richiami attinenti al rischio professionale, fino ad un massimo di tre ore giornaliere retribuite, per complessive 16 ore annue, se accompagnati da giustificativo rilasciato da servizi accreditati. Nel 2020 n. 84 soci lavoratori ne hanno usufruito per un totale di 401 ore su 208 giorni (n. 5 soci in meno e oltre 100 ore in meno rispetto all'anno precedente).

Eventuali trattamenti sanitari non si configurano nei permessi di cui al comma precedente. In casi particolari il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Coordinatore del servizio, potrà estendere tali permessi.

Diritto allo Studio: i permessi retribuiti relativi all'esercizio del diritto allo studio, di cui all'art.68 CCNL, sono utilizzabili annualmente in ragione di un massimo dell'8% del personale in servizio (anziché 2% previsto per gli altri lavoratori).

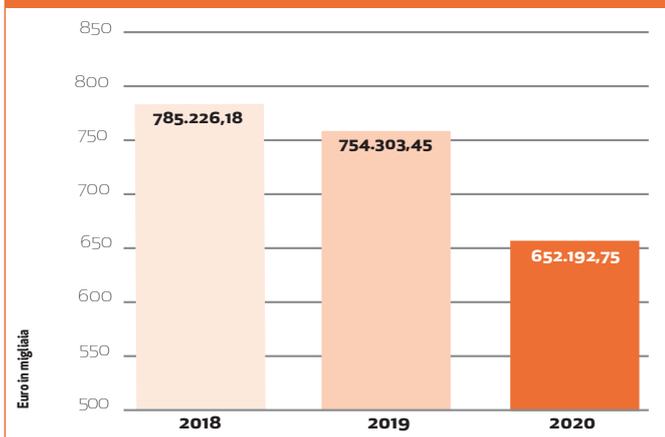
Par. 4.2.3.1 Prestito sociale

Nel 2020 il tasso di interesse è stato competitivo (2,5% lordo; 1,95% al netto della ritenuta fiscale 26%). Il prestito costituisce una riserva di liquidità che ha permesso di non dipendere da prestiti bancari. I soci prestatori sono stati periodicamente informati sull'andamento del prestito. Il Regolamento è aggiornato in base alle recenti normative.

L'ammontare del prestito ha subito una riduzione a causa del ritiro di alcune somme da parte dei prestatori, oltre all'estinzione da parte di un prestatore durante l'anno.

Anno	Prestito sociale in € a fine anno	N. Soci Prestatori
2018	785.226,18	40
2019	€ 754.303,45	38
2020	€ 652.192,75	37

Prestito Sociale nell'ultimo triennio



Par. 4.2.4 Politiche del lavoro, remunerazione e benefici per i lavoratori

In questo paragrafo si descrivono sinteticamente le politiche del lavoro adottate all'interno della cooperativa, in termini di welfare aziendale, contratti collettivi applicati, benefit previsti per i lavoratori, con distinzione tra soci e non soci.

Il rapporto di lavoro è regolato nel pieno rispetto del CCNL delle Cooperative Sociali, del "Contratto integrativo collettivo provinciale di lavoro del settore cooperative sociali di Milano e Provincia, nonché la costituita provincia di Monza Brianza" e dall'applicazione delle tariffe di mercato per i professionisti.

Dipendenti in organico al 31/12/2020		N.	Livello contrattuale	Profili professionali
dirigenti	uomini	2	F2, F1	Direzione contabile, R.U. e servizi
	donne	2		
quadri	uomini	3	E2, E1, D3	Coordinatore, assistente sociale, psicologo, impiegato, EP
	donne	23		
impiegati	uomini	54	D2, D1, C3, C1, B1	EP, insegnante di musica, esperto terapie espressive, impiegato di concetto, autista, accompagnatore trasporti pulizie, ASA, OSS, addetto all'infanzia
	donne	275		
operai	uomini	2	B1, A1	autista, accompagnatore trasporti
	donne	1		
TOTALE DIPENDENTI		362		

Benefit per i lavoratori

- **Bacheca Lavoro Solaris** per eventuali opportunità di mobilità interna
- Possibilità di **spostamento congedo matrimoniale** da effettuarsi entro l'anno solare
- **Rimborso kilometrico** dalla prima sede ad altre sedi successive nella stessa giornata
- pasto o diaria 5 euro/giorno in base al monte ore
- pagamento festività che cadono di sabato
- rimborso fino a un massimo di € 60,00 annui per la Formazione Individuale
- non obbligatorietà a diventare Soci Lavoratori

Integrazioni migliorative della retribuzione variabile:

- a) trattamento spettante in occasione di elezioni: 2 gg lavorativi riconosciuti
- b) anticipo TFR in casi ulteriori rispetto a quanto previsto dalla normativa
- c) riconoscimento indennità di turno anche in assenza delle notti minime previste da contratto
- d) straordinari al sabato con utenza riconosciuti al 30% anziché al 15%

Welfare aziendale: dati sull'utilizzo di alcuni diritti contrattuali

Assistenza sanitaria integrativa: il rimborso delle prestazioni sanitarie personali per i dipendenti (soci e non soci) a tempo indeterminato avviene attraverso la Società Nazionale di Mutuo Soccorso Cesare Pozzo, Via San Gregorio 48/46, Milano (www.mutuacesarepozzo.org). Si pubblica il riepilogo dati in merito all'utilizzo del fondo sanitario per gli anni di competenza 2019-2020 e si indicano i dati disponibili ad inizio 2021:

	Competenza 2019	Competenza 2020	Dati disponibili ad inizio 2021
N. iscritti attivi	318	329	329
Quote associative	€ 18.170,00	€ 19.895,00	€ 38.065,00
Sussidi erogati in forma indiretta	€ 4.285,00	€ 1.487,20	€ 5.772,20
Sussidi erogati in forma diretta	€ 1.446,60	€ 4.730,79	€ 6.177,39
Totale sussidi erogati	€ 5.731,60	€ 6.217,99	€ 11.949,59
Riserva 20% sussidi per Anagrafe Fondi (calcolata sui sussidi erogati)	€ 1.146,32	€ 1.243,60	€ 2.389,92
Totale sussidi erogati ed impegnati	€ 6.877,92	€ 9.141,59	€ 16.019,51
% sussidi complessivi evasi su contributi versati	37,85%	45,95%	42,08%

7 I dati al 2019 si inseriscono ad aggiornamento di quanto pubblicato nel Bilancio sociale 2019, essendo attualmente dati definitivi. I dati del 2020 non sono definitivi per via della possibilità di chiedere sussidi fino a 365 gg. dalla data di spesa per una prestazione sanitaria o per eventi Covid avvenuti nello scorso anno.

Nel 2020 n.45 persone hanno ricevuto prestazioni prese in carico in forma diretta da S.N.M.S. Cesare Pozzo, e n.69 persone hanno ricevuto assistenza telefonica. I sussidi erogati per l'emergenza COVID-19 ammontano ad Euro 1.680,00. Le altre prestazioni hanno riguardato diagnostica, odontoiatria, ticket sanitari e visite. Nel 2021 n.131 persone hanno attivato l'area web CPXTE.

Aspettativa non retribuita per gravi o comprovate necessità e congedo straordinario: nel 2020 dieci persone hanno usufruito dell'*aspettativa non retribuita* per un totale di 709 giorni (tre persone in più rispetto al 2019 ma per meno giorni), e una persona ha utilizzato il *congedo straordinario retribuito biennale ai sensi della L. 151/2001*, per un totale di 21 giorni (in netta riduzione rispetto al 2019). 2020 Nel complesso si tratta del 3% dei dipendenti, ossia 0,8% in diminuzione rispetto all'anno precedente.

Diritto allo Studio: nel 2020, cinque persone hanno usufruito dei permessi studio per un totale di circa 110 ore (circa 31 giorni): si tratta del 1,38% dei dipendenti. Rispetto 2019 ne hanno usufruito due persone in meno ma per un totale di ore e giorni vicino ai valori dell'anno precedente.

Maternità: le operatrici dei servizi che ne hanno diritto, durante la gravidanza usufruiscono della maternità anticipata. Tutte i periodi di maternità sono stati tempestivamente sostituiti. Dopo la maternità tutte le lavoratrici sono rientrate al lavoro. I dati relativi al 2019 non si discostano significativamente da quelli dell'anno precedente.

Tipologia di aspettativa nel 2020

	Giorni	N. dipendenti che ne hanno usufruito	% sul totale dipendenti
Maternità obbligatoria	2673 ⁸	21	4,42
Maternità facoltativa	1925	64	17,68
Maternità facoltativa non retribuita	48	10	2,76

Par. 4.2.5 Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Tenendo in considerazione tutti i livelli dagli operatori al management, si riportano gli importi in Euro della retribuzione annua minima e massima dei lavoratori dipendenti.

Retribuzione annua minima lorda per posizione economica A1 - CCNL Cooperative sociali: € 10.513,43⁹.

Retribuzione annua massima lorda erogata a dipendenti (per posizione economica F2 - CCNL Cooperative sociali, incluse indennità e superminimo): € 41.124,12

Ai sensi dell'art. 16, comma 1 del CTS si dà conto di aver rispettato il principio secondo cui «la **differenza retributiva** tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda», in coerenza con l'analoga disposizione dell'art. 13 c. 1 del D.lgs n. 112/2017: i livelli retributivi applicati sono quelli del CCNL Cooperative sociali, dalla categoria A1 alla categoria F2, pertanto con un rapporto fra 1:3 e 1:4 (rapporto 3,91).

Par. 4.2.6 Volontari: modalità e importi dei rimborsi

Ai soci volontari (art. 5 dello Statuto) si applica il **Regolamento interno, Seconda Sezione Artt. 1-6** (regolamento depositato ai sensi delle vigenti normative).

I soci volontari godono di assicurazione contro infortuni sul lavoro e malattie professionali sia tramite gli enti previdenziali pubblici sia tramite assicurazioni private.

La cooperativa rimborsa ai soci volontari le spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento della loro attività. Tali rimborsi spese e ogni altra forma di trattamento sono equiparati a quanto previsto per i soci lavoratori della cooperativa.

I soci volontari possono partecipare all'attività di formazione prevista per i soci lavoratori.

Importo dei rimborsi complessivi nel 2020: Euro 432,00
Numero di volontari che ne hanno usufruito: 1

Nel 2020 un socio volontario riveste la carica di consigliere di amministrazione; per i consiglieri non sono previste indennità di carica.

Non sono presenti volontari del servizio civile universale.

⁸ Ore maternità obbligatoria n.13.731; ore mat. facoltativa retribuita n. 10.530; ore mat. facolt. non retribuita circa 533.

⁹ Calcolata su base annua a partire dalla retribuzione effettivamente corrisposta nel 2020 per quel livello professionale.



Obiettivi e Attività



In relazione alla mutualità esterna, in questa sezione vengono fornite informazioni qualitative e quantitative:

- sulle **azioni** realizzate nelle diverse aree di attività, con specifica delle tipologie di servizi prestati da Solaris, delle attività svolte per gli stakeholder e il territorio di riferimento. Tali attività sono coerenti con la missione e le finalità della Cooperativa, precedentemente evidenziate.
- sui **beneficiari** diretti e indiretti (utenza e famiglie, contesto sociale...)
- sugli **output** risultanti dalle attività poste in essere (con specifica del livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione e degli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento o il mancato raggiungimento degli obiettivi programmati)
- e, per quanto possibile, sugli **effetti** positivi e negativi prodotti sui principali portatori di interessi;
- su attività sperimentali o **innovative** che qualificano il modus operandi della cooperativa;
- informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità ed altre certificazioni (rating di legalità).

Si indicano inoltre le erogazioni deliberate ed effettuate nel corso dell'esercizio, con l'indicazione dei beneficiari diversi.

Ai sensi del D.M. del 23 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Linee guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte dagli Enti del Terzo settore, ai sensi dell'art. 7, comma 3 della legge 6 giugno 2016 n. 106, in questa sezione può essere integrata la valutazione di impatto sociale. Si danno pertanto alcune informazioni sugli impatti delle attività in termini di ricadute sull'occupazione territoriale, sul rapporto con la collettività e con le PA, sugli impatti ambientali.

Premesso che prevalgono i servizi a committenza pubblica, la Cooperativa eroga anche alcuni servizi in forma privata, proponendo risposte individualizzate ai propri clienti.

Le aree di attività sono state sinteticamente descritte nella sezione 2. Di seguito i dati specifici in relazione all'anno 2020.

Par. 5.1 Attività nell'area dipendenze

La comunità ospita persone maggiorenne con certificazione di dipendenza, inviate dai servizi territoriali della regione Lombardia. Avviata nel 1992 la struttura è accreditata per una capienza massima di 21 posti letto, di cui 4 destinati ai moduli alcol e polidipendenza.

Obiettivo del percorso terapeutico: rispondere al bisogno di emanciparsi dalla dipendenza da sostanze letiche ed illecite, mediante un approccio multidisciplinare finalizzato alla predisposizione di un progetto individuale che favorisca, nell'utente, l'emersione di un quadro di riferimento ed orientamento secondo i propri limiti e risorse.

Metodologia: per ogni utente viene predisposto un progetto individualizzato utilizzando le informazioni raccolte nella fase precedente l'ingresso e durante la permanenza in comunità. Nel progetto, partendo da un'analisi dei bisogni, vengono individuati obiettivi e azioni volte al raggiungimento degli stessi. Il progetto evolve con lo sviluppo del percorso, è diviso per fasi e soggetto a costante valutazione e monitoraggio.

Flusso Utenti 2020

N. Utenti trattati in Comunità	31
N. di segnalazioni	38
Dinieghi	12
Rinunce all'ingresso	13
Ingressi durante l'anno	13
Età media	36
Conclusioni programma concordate	6
Abbandoni e allontanamenti	10

Collaborazioni:

n.2 ospiti, con Enpa di Monza.

n.2 ospiti, con "Mondo di Emma onlus" di Besana Brianza.

Un ospite, con Centro ippico Santa Maria di Monza.

Un ospite ha partecipato alla manifestazione culturale "Befana sul Lambro" di Carate Brianza.

Attività di gemellaggio con CDD di Lissone. Per l'accoglienza tirocinanti si rimanda al par. 2.6.

Par 5.2 Attività nel settore Scuola di Musica e Terapie Espressive

La Scuola di Musica CIMAS di Rovellasca è un servizio a gestione diretta che offre:

- corsi di strumento e canto per tutte le età
- Laboratori di musica d'insieme e vocali
- Musicainfasce © 0/36 mesi
- Ballet Studio

A fronte dell'emergenza sanitaria, nel 2020 la scuola di musica si è attrezzata per portare avanti la propria offerta formativa a distanza, dando vita a CIMAS Online Academy (<http://www.terapie-espressive.it/cimas-online-academy/>).

Nel 2020 ha avuto 150 alunni (in diminuzione rispetto all'anno precedente, in cui si contavano 161 alunni, e al 2018, n.185 alunni) ed ha organizzato in modalità online i saggi di classe e la Festa di Natale degli allievi.



Il settore **Terapie espressive** comprende attività di musicoterapia, arteterapia, danzaterapia, drammaterapia e psicomotricità svolte presso sedi di terzi (enti pubblici o privati) o in regime ambulatoriale; possono essere in regime privatistico, di appalto o in convenzione; sono rivolte a persone con disabilità, finalizzate al recupero e al mantenimento di abilità comunicative e cognitive.

Di seguito i dati relativi all'utenza del settore **Terapie Espressive** nei servizi esterni a Solaris nel 2020. Si evidenzia un decremento nel n. complessivo di utenti, dovuto prevalentemente alla riduzione del n. di alunni nell'area educativa.

SERVIZI GESTITI PER AREA	N. Utenti o alunni			2020 - % di utenti sul totale
	2018	2019	2020	
Terapie Espressive - Clienti privati	2	3	2	0,2%
Terapie Espressive - Area disabilità (musicoterapia, arteterapia, danzaterapia, drammaterapia c/o servizi alla disabilità delle prov. di MI, MB, CO)	130	64	60	7,4%
Terapie Espressive - Area educativa (musicoterapia di gruppo o individuale, danzaterapia, psicomotricità c/o scuole dell'infanzia, primarie e secondarie delle prov. di MI, MB, CO)	426	854	750	92,4%
TOTALE	558	921	812	100%

10 Sono conteggiati i CDD con coordinatore SOLARIS, e due CDD (Cusano 2 e Erba) ove è presente personale educativo o assistenziale Solaris

11 In relazione all'ADD, Solaris ha gestito lo stesso n. di servizi dell'anno precedente, che però non erano indicati nella sintesi per esiguità di casi. Nella presente tabella vengono invece accoppiati tutti gli utenti dei servizi ADD, che altrimenti non sarebbero rendicontati in assenza del dettaglio delle sedi.

Par. 5.3 Attività nell'area disabilità

Attività nell'Area Disabilità					
Sintesi dei servizi erogati e numerosità utenti per tipologia di servizio	n. di Servizi		n. Utenti		% Utenti
	2019	2020	2019	2020	
CDD¹⁰	15	16	380	406	42,0
CSE	3	3	31	33	3,4
SFA	1	1	15	15	1,6
ADD¹¹	4	4	11	13	1,3
AES/CSE per minori¹²	6	6	249	221	22,9
Psicoterapia	1	1	11	4	0,4
Servizi per il tempo, inclusione sociale e dopo di noi	7	7	301	275	28,4
TOTALE	27	28	998	967	100

Considerati i principali servizi per la disabilità si registra l'aumento nella gestione di un servizio (CDD Erba), ma nel complesso una riduzione di oltre 30 utenti rispetto al 2019; tale differenza è dovuta: in parte alla riduzione del n. di utenti di AES; in parte al fatto che il servizio Dopo di noi, riorganizzandosi in modalità a distanza, ha visto una diminuzione degli utenti raggiungibili a partire dal periodo dell'emergenza sanitaria; infine alla contrazione del n. di utenti del servizio di psicoterapia;

La riduzione del numero totale di utenti raggiunti rappresenta un'inversione di tendenza rispetto al periodo 2015-2018, in cui la numerosità è aumentata progressivamente (sia per l'aumento dell'utenza nel singolo servizio); nel 2019 questa tendenza aveva comunque subito un rallentamento.

12 Nel n. di servizi di AES includiamo: CSE Vimercate (per affinità di utenza), voucher aes e assistenza alla comunicazione, progetto Non solo Compiti, AES in appalto.

Rispetto agli anni precedenti aumenta la numerosità dell'utenza presso i CDD, che registrano ancora la maggiore numerosità in termini assoluti sul totale utenti. Si registra un lieve aumento in CSE e ADD (+2 utenti in entrambi i casi).

Sono proseguite le gestioni dei servizi in corso, in gestione diretta in regime di accreditamento, in appalto o concessione, e dal 2020:

- Solaris partecipa in ATI con Cooperativa NOI GENITORI alla gestione del CDD di Erba.
- Solaris gestisce in appalto i CDD e CSE di Offertasociale Asc di Vimercate.

In relazione al Progetto di Scuola Inclusiva per minori con disabilità grave e gravissima all'interno dell'I.C. Giovanni XIII di Besana Brianza, nel 2020 non sono stati attivati interventi a causa dell'emergenza sanitaria.

Solaris inoltre:

- ha partecipato alla gestione in concessione del Centro polifunzionale per la famiglia (CPF) di Macherio (in ATI Gra.Di.Sol).
- ha fornito Servizi Ausiliari presso asili nido di Cinisello Balsamo
- ha fornito prestazioni presso CDD Cologno Monzese.

Anche i servizi per il tempo libero, di inclusione sociale e servizi residenziali di avvio l'autonomia/ Dopo di Noi¹³, già avviati in precedenza, sono proseguiti nel 2020 attraverso le consuete modalità in presenza nei primi due mesi dell'anno e da remoto successivamente; il progetto voucher autonomia finanziato attraverso la legge 112/2016, prevede, oltre ai percorsi autonomia per persone con disabilità, un percorso accompagnamento famiglia gestito da una psicologa (nel 2020 n. 12 famiglie hanno usufruito del servizio).

Par. 5.3.1 Progettualità innovative: servizi e progetti nell'area inclusione sociale delle persone con disabilità

In relazione alle attività di ricerca e alle progettualità innovative, Solaris prosegue la partecipazione a progetti che coinvolgono diversi attori del territorio e in alcuni casi ne è primo promotore. La cooperativa da anni ha investito nei progetti di inclusione sociale delle persone con disabilità. La nuova modalità di lavoro a distanza ha consentito di proseguire l'azione di promozione dell'inclusione sociale delle persone con disabilità attraverso percorsi formativi rivolti a operatori pubblici e privati, familiari e esponenti del volontariato.

Nel 2020 inoltre la cooperativa ha portato a termine la partecipazione attiva a due progetti sperimentali sull'inclusione sociale finanziati da Fondazione CARIPO sul bando "Welfare in azione" all'interno di reti territoriali molto ampie.

Scopo di entrambi le sperimentazioni è l'inclusione sociale delle persone con disabilità. Entrambi questi progetti hanno prodotto nuove azioni a partire dal 2021 che vedono la cooperativa tra i partner promotori e attuatori. Con le medesime modalità a distanza è proseguita anche l'attività di promozione nell'area del tempo libero delle persone con disabilità con il progetto "Brianza senza barriere". Di seguito gli aggiornamenti sui principali progetti innovativi e di inclusione sociale proseguiti nel 2020.



RETE IMMAGINABILI RISORSE

Immaginabili Risorse, network di soggetti del centro-nord Italia, diversi tra loro per natura giuridica, collocazione geografica, dimensioni, tipologia di azioni sviluppate, accomunati dall'idea che l'inclusione è favorita dalla capacità dei servizi e dei presidi attivi nell'ambito della disabilità di generare valore sociale di contesto, cioè dalla capacità di prendersi delle responsabilità in ordine alla qualità della convivenza nei nostri territori.

La rete di I.R. ha retto all'urto della pandemia ed è stata fonte di supporto reciproco, di confronto, di scambio di buone prassi per affrontare le nuove difficoltà nella gestione dei servizi per gli enti che ne fanno parte; in particolare il coordinamento della rete, di cui la nostra Cooperativa fa parte, ha favorito la continua connessione fra le varie parti attraverso l'organizzazione di diverse occasioni di incontro e di formazione rivolte a coordinatori, referenti, educatori, famiglie, figure dirigenziali.

PROGETTO TIKI TAKA

Promosso da Consorzio Desio Brianza e finanziato da Fondazione Cariplo all'interno del programma Welfare in azione e attivo nell'ambito di Monza e Desio, è un progetto che unisce le esperienze e le competenze di cooperative sociali, istituzioni, associazioni di volontariato, imprese e famiglie al fine di coinvolgere le persone con disabilità all'interno della comunità. La Cooperativa Solaris è partner di Tiki Taka ed ha continuato, anche nel 2020, a sostenere il suo sviluppo come comunità, in cui operatori di diverse realtà lavorano fianco a fianco e propongono e/o realizzano nuove iniziative in modo coerente con la logica promossa da Tiki Taka, in particolar modo iniziative ed interventi che prima sul territorio non esistevano.

PROGETTO L-INC E PROGETTO AGENZIA DI VITA INDIPENDENTE

Promosso da ANFASS regionale, LEDHA e UICI, dalle amministrazioni comunali dell'Ambito sociale di Cinisello rappresentate da ASC IPIS, sul territorio di Cusano M. e Cinisello B. — per la sperimentazione del "BUDGET DI SALUTE" (obiettivo: trasformare gli attuali costi sociosanitari in investimenti sull'attivazione e generazione di risorse sociali, capaci di rispondere alla sfida dell'inclusione); le attività di inclusione sociale sono rivolte a persone con disabilità medio-grave e grave — n. 20 utenti nel 2019. I CDD di Cinisello e Cusano M., in collaborazione con Coop. Torpedone e le associazioni citate, hanno proseguito il lavoro nella propria rete territoriale del Progetto L-INC. Per l'anno 2020, la pandemia non ha permesso di procedere nelle stesse modalità inclusive le attività pensate dal Progetto L-INC.

Sono state implementate modalità da remoto, cercando di mantenere attivi i contatti anche con la rete costruita negli anni precedenti. Il progetto si è concluso nel mese di dicembre 2020.

Con Fondazione Cariplo, a fronte di un avanzo di budget si è concordato di poter procedere con un nuovo progetto, che si presenta come naturale conseguente. Il **progetto Agenzia di Vita Indipendente** è uno spazio di orientamento, consulenza, strategie e supporto per accompagnare le persone con disabilità, insieme alle loro famiglie, in un percorso di vita indipendente e inclusione sociale; questo sportello sarà inaugurato nel mese di maggio 2021.

TOTEM-CANTIERI D'INCLUSIONE SOCIALE

Iniziato come percorso di formazione triennale 2016-2017-2018 "Verso un centro di servizi per l'inclusione sociale delle persone con disabilità complesse"; è un cantiere di lavoro ancora aperto che coinvolge operatori Solaris, persone con disabilità che frequentano i diversi servizi e le loro famiglie, volontari, rappresentanti della PA, Associazioni di genitori e volontari, Cooperative e Associazioni del territorio.

Il progetto si è evoluto nel tempo, perseguendo l'obiettivo di creare COESIONE tra le DIFFERENZE, attraverso nuove regole di convivenza: da qui parte la trasformazione del ruolo dell'educatore, orientato al riconoscimento del Valore sociale di ogni persona con disabilità. Gli sviluppi sono entro tre aree principali: area Culturale, area Ambientale, Area Sportiva.

La nostra cooperativa, nel periodo dell'emergenza Covid e sulla base di riflessioni emerse e condivise nell'ambito di I.R., ha rimodulato il progetto "Totem, cantieri di inclusione sociale" cercando di ascoltare e raccogliere il punto di vista delle FAMIGLIE, con il coinvolgimento e il contributo di alcuni famigliari appartenenti a cooperative di Monza Brianza, Bergamo, Brescia, Milano e del progetto Tiki Taka. La rimodulazione del progetto Totem è stata possibile attraverso un confronto e supporto da parte della Fondazione di Comunità Monza Brianza, che, accolte le nuove esigenze che stavano emergendo in seguito alla chiusura dei servizi, ci ha dato la possibilità di riformulare il progetto e attuarlo da subito.

Nell'ambito del progetto Totem e in connessione con la rete di Immaginabili Risorse, abbiamo portato avanti una serie di interviste strutturate alle famiglie di vari territori e cooperative attraversando le diverse fasi temporali dal lockdown in poi, fino alla riapertura dei servizi. Gli operatori dei servizi hanno sperimentato insieme alle famiglie una nuova vicinanza, una diversa modalità relazionale, una possibilità di co-progettazione del progetto di vita delle persone con disabilità dei servizi, un'occasione rara di confronto, scambio di vedute tra operatori e famiglie. Si è creata un'alleanza nuova e inaspettata con le famiglie, una vicinanza che non era mai stata sperimentata. N. utenti nel 2020: 160 persone con disabilità.

CASANOSTRA

È un Progetto di valorizzazione sociale di un immobile confiscato alla criminalità organizzata che vede la Cooperativa Solaris partner dell'Associazione il Mosaico di Giussano. All'interno del progetto trovano spazio alcune attività dello SFA (Servizio di Formazione all'autonomia per persone dai 16 ai 35 anni), le attività del DOPO DI NOI e attività di promozione e di inclusione sociale, attività culturali sui temi della legalità.

Le proposte di Casanostra diventano per gli utenti dello SFA occasione per sperimentarsi in maniera adulta all'interno della comunità sviluppando esperienze di cittadinanza attiva. Nel 2020 lo SFA ha continuato ad essere protagonista nella collaborazione per la buona riuscita di eventi collegati al **PROGETTO CASANOSTRA** (proposte di attività inclusive, occasioni per sperimentarsi in maniera adulta all'interno della comunità sviluppando la cittadinanza attiva); a causa delle restrizioni Covid le presenze sono state trasformate on line, permettendo la realizzazione di incontri, eventi, progetti con scuole da remoto.

PROGETTO VALORE VOLONTARIO TEMPO LIBERO SENZA BARRIERE AMBITO DI CARATE BRIANZA

Servizio a gestione diretta e completa - attività di tempo libero strutturato al di fuori dell'orario di funzionamento dei servizi, per persone con disabilità lieve e medio-grave, residenti nella zona di Carate Brianza e paesi limitrofi; il servizio è finalizzato all'inclusione sociale e all'autonomia personale. Le attività proposte possono essere a richiesta degli iscritti, su appuntamento, su offerte territoriali e fisse.

Il progetto prevede fra le attività fisse proposte mensilmente: gruppo cinefili, gruppo golosi, gruppo canto presso sede Alpini Carate, gruppo sport, benessere (shiatso), colazione domenica mattina, gita. Si aggiungono uscite a richiesta per compleanni o per eventi sul territorio. Inoltre week-end e vacanze durante l'anno e nei mesi estivi, nonché gite talvolta allargate alle famiglie. Il servizio è proseguito nel 2020 prevalentemente attraverso modalità a distanza a causa dell'emergenza sanitaria, con alcune difficoltà nel coinvolgimento da remoto di alcuni utenti e volontari; da marzo 2020 circa 15 volontari sono rimasti effettivamente attivi. Al 31/12/2020 risultano iscritti n. 25 (16 femmine e 9 maschi). In questo servizio la presenza dei volontari è fondamentale, e pertanto la cooperativa investe nella loro formazione; al centro di tutto rimane la relazione, intesa come possibilità e opportunità d'incontro tra persone.

PROGETTO CERTE NOTTI

Promosso da Cooperativa Solaris, sostenuto tramite "Bando 2018.5 Autonomia e disabilità" di Fondazione Monza e Brianza, con l'obiettivo di creare collaborazioni, sinergie e collegamenti tra i diversi servizi diurni per la disabilità medio grave presenti nei 13 Comuni dell'ambito territoriale di Carate Brianza, superando l'autoreferenzialità dei singoli servizi educativi ed aprendo lo sguardo ad altri servizi, utenti e famiglie che condividono medesimi bisogni e desideri. Gruppi di disabili afferenti da diversi servizi hanno partecipato ad attività di inclusione sociale e di sviluppo delle autonomie. Questi i risultati principali conseguiti attraverso questo progetto che è terminato bruscamente a causa della pandemia nel mese di febbraio 2020:

- a) **uscite serali** (hanno coinvolto circa 30 utenti provenienti da diversi servizi CDD e CSE della cooperativa, suddivisi in 5 gruppi). Le uscite svolte sono state effettuate sul territorio per es. presso sagre paesane, pizzerie, cinema, parchi, camminate non competitive. Alcuni gruppi a causa dell'emergenza sanitaria non hanno potuto usufruire di tutte le attività previste.
- b) **percorsi educativi individualizzati in appartamento**: 2 gruppi da 4 persone provenienti da servizi diversi in orario diurno; il primo gruppo composto da persone con maggiori autonomie, il secondo da persone con disabilità più complessa. La proposta è risultata di difficile gestione organizzativa, ma di sicuro successo.
- c) **brevi esperienze residenziali di 2 notti** da realizzarsi a conclusione dei percorsi educativi di cui al punto b). Ne è stata effettuata solo una - causa emergenza sanitaria - con esito positivo.

Considerazioni finali

Le esperienze nel loro insieme hanno consentito l'offerta di proposte ed opportunità di relazioni al di fuori dei contesti strutturati dei servizi per la disabilità, in condizioni diverse da quelle richieste dal sistema regionale di accreditamento per le UdO che si occupano di disabilità. *Il progetto ha favorito la sperimentazione di proposte in una logica di co-progettazione tra i servizi diversi, mettendo in circolo idee e competenze di realtà differenti.*

Complessivamente sono stati conseguiti gli obiettivi specifici alla base del progetto "Certe Notti": crescita personale, inserimento e inclusione sociale, collaborazione tra i servizi e le famiglie. È stato privilegiato il gruppo come soggetto di intervento, sono stati ascoltati i desideri, gli interessi e le aspettative delle persone con disabilità e delle loro famiglie, sono stati conseguiti risultati in termini di maggiori autonomie personali, sviluppo di competenze relazionali e sociali, emersione di potenzialità inespresse.

Un elemento di criticità ed al contempo di stimolo verso l'acquisizione di ulteriori mete consiste nel pensare questo tipo di progetti cercando di coinvolgere altri soggetti in campo, per andare oltre alle figure educative. In particolare questo aspetto è sentito laddove è minore il grado di complessità ed è plausibile ipotizzare percorsi di maggiore coinvolgimento della comunità territoriale.

GIARDINO INCANTATO

Cooperativa Solaris, in collaborazione con l'amministrazione comunale di Besana in Brianza e il Circolo Interprofessionale architetti geometri ingegneri periti edili alta Brianza, ha progettato e realizzato un giardino accessibile e inclusivo, denominato il **Giardino Incantato**, inaugurato il 29 gennaio 2020. Il giardino, intervento di rigenerazione urbana, nasce strategicamente nella frazione di Villa Raverio dove ha sede il Centro Diurno Disabili "Fuori Onda" gestito dalla Cooperativa e dove sono presenti diversi istituti scolastici; inoltre è facilmente raggiungibile da altri servizi per persone con disabilità e per minori presenti sul territorio; durante la giornata viene utilizzato da bambini e anziani in quanto collocato al centro del paese e vicino alla Parrocchia. Vuole essere un giardino di una comunità che include, accoglie e abbatte le barriere, dove l'obiettivo principale è quello di realizzare uno spazio, un luogo dove bambini, mamme, anziani, persone con disabilità motoria e intellettiva possono trascorrere insieme momenti di inclusione; sono a disposizione strutture, giochi accessibili, uno spazio animato dalle persone con disabilità utile a favorire l'incontro fra tutti i membri della comunità. Ogni gioco è illustrato attraverso la tecnica della comunicazione aumentativa alternativa realizzati dagli studenti delle scuole superiori. Solaris in qualità di capofila ha coordinato il progetto tecnico, la raccolta fondi, i rapporti con le associazioni locali e i negozianti attivando una rete di collaborazione per un fine comune garantendo un valore aggiunto alla comunità locale.

Il progetto del Giardino Incantato ha ricevuto l'attenzione anche da parte di Legacoop nazionale, che, in collaborazione con il politecnico di Milano, dipartimento Tiresia - Dipartimento di Ingegneria Gestionale — ha organizzato un workshop "Sociabilità - Generare valore sociale nell'abitare e nelle prospettive di rigenerazione urbana". Anche Solaris è stata invitata a partecipare; oggetto dell'analisi



e del lavoro di gruppo con le altre cooperative è stato il Progetto del Giardino Incantato di Villa Raverio. Durante le giornate di studio il team del politecnico e le realtà sociali presenti si sono confrontati sulla valutazione di impatto che i progetti inclusivi possono generare a beneficio di una comunità, con particolare attenzione ad indicatori e strumenti di rilevazione dei dati per la valutazione dell'impatto sociale, al fine di validare ed integrare il modello di misurazione d'impatto sociale per interventi di rigenerazione urbana e housing sociale.



Par. 5.3.2 Iniziative aperte alla cittadinanza e collaborazioni con il territorio

I servizi Solaris rendono possibile la prosecuzione o la creazione di reti ed iniziative attraverso il coinvolgimento di operatori, utenti, famiglie, cittadinanza, gruppi e realtà organizzate dei territori di riferimento. Nel 2020, a causa dell'emergenza Covid 19, non è stato possibile realizzare le iniziative con le consuete modalità. Tuttavia attraverso le attività e gli incontri in remoto sono stati mantenuti il più possibile i contatti con i diversi partner, utenti e stakeholder in genere. Di seguito alcune delle **collaborazioni alle iniziative comunali o con altre realtà del territorio e fra servizi Solaris nel 2020:**

Cene al buio organizzate dalla Cooperativa in collaborazione con Comune di Carate Brianza, scuole e una guida non vedente (circa 120 persone).

CSE L'Atelier. Allestimenti/addoppi per le festività presso Comune di Carate.

CSE Mezzago: collaborazione con Proloco Mezzago per addoppi natalizi, distribuzione calendari . . . ; Patto di cittadinanza con il Comune di Mezzago per la pulizia di spazi pubblici.

CDD Macheria: collaborazione con il comune di Macherio per un tirocinio socializzante.

CDD di Lissone: con CSE "il Seme" di Biassono - progetto "In un batter d'ali": gli utenti hanno collaborato alla raccolta fondi a favore del Centro Aiuto Donne Maltrattate di Monza; diversi servizi della Coop. Solaris (CSE Esperia, CSE La Torre, l'Atelier e il CDD di Trezzo) hanno contribuito allestendo bancarelle (periodo pre-covid) o fornendo manufatti sul tema della farfalla al CDD di Lissone, che ha pubblicizzato i prodotti attraverso foto e video, entrando in contatto con il territorio in modalità da remoto (periodo covid).

CDD Trezzo sull'Adda: collaborazione con Comune di Trezzo sull'Adda e altre cooperative del territorio (Castello, Chopin, Punto d'Incontro) all'evento "Stra.Ordinari" del 27 marzo 2020: fino a febbraio partecipazione a laboratori artistici presso Coop. Castello finalizzati alla creazione di installazioni artistiche per promuovere l'evento. Il progetto #SOLODIDOMENICA in collaborazione con Coop. Castello e Comune non è stato realizzato causa emergenza Covid. A novembre/dicembre il CDD ha accolto la richiesta del Comune di Trezzo sull'Adda di realizzare segnalibri da donare ai bambini delle Scuole Primarie (esperienza inclusa nel Progetto Totem, in collaborazione con *CDD di Cornate d'Adda* e *CDD di Vimercate*).

CDD Cornate d'Adda - Progetto Totem: realizzati gli addoppi per l'albero di Natale comunale di Orago. Contatti con il periodico cornatese "La Voce", che a dicembre ha pubblicato un articolo di presentazione del servizio.

CDD Usmate: Collaborazione con l'Ass. "volontari trasporti Usmate Velate" per la distribuzione pasti ad anziani in difficoltà nel comune di Usmate Velate (due volte alla settimana). Con l'Ass. di familiari *Corte Civelli* di Vimercate promozione: 1) del progetto *Incontriamoci*, laboratorio teatrale

cui partecipano utenti ed operatori dei CDD gestiti da Offertasociale. 2) di un laboratorio integrato di orticoltura presso gli orti sociali di Oreno (marzo – ottobre, una volta alla settimana). Tirocini socializzanti per 6 utenti in collaborazione con: coop. Millemani di Bernareggio, scuola secondaria di I livello di Usmate Velate, Ass. *Sotto lo stesso cielo* (bottega equosolidale di Usmate), panetteria Varisco di Usmate Velate. Imbiancatura della cancellata della Scuola Materna di Usmate in collaborazione con l'Assessore ai S.S. del Comune di Usmate. Realizzazione progetto Serra all'interno del Centro Polivalente di Usmate in collaborazione con il CDD "Terra di Mezzo". Progetto biblioteca presso la Biblioteca di Vimercate all'interno del Progetto di inclusione sociale Totem. Partecipazione al gruppo di cammino del Comune di Usmate/Velate (1 volta a settimana). Tutte le iniziative sono state sospese da marzo 2020 causa Covid 19.

SFA Giussano e *UN MONDOSUPERABILE* hanno svolto attività inclusive in presenza nei primi due mesi dell'anno, successivamente interrotte a causa della pandemia. Se ne riporta un elenco esemplificativo: Tirocini finalizzati all'inclusione sociale presso aziende e realtà del territorio; Progetto spesa per due gruppi di signore del territorio; gruppo di volontari presenti ai pomeriggi di apertura di *UN MONDOSUPERABILE*; Preparazione rinfreschi (SFA Uainot); condivisione spazi Mosaico con il gruppo del progetto "Punto donna" e collaborazione in piccoli lavori manuali (cucito). Partecipazione al progetto Opera Domani con il gruppo Un Mondosuperabile; 21 marzo - partecipazione a evento organizzato da *LIBERA* per la giornata nazionale vittime di mafia; varie pubblicazioni su pagina FB cooperativa Solaris; contatti on line con i volontari per mantenere vive le relazioni (da marzo a dicembre) gruppi dedicati ai volontari del servizio Un Mondosuperabile; 14 settembre - partecipazione on line di un ragazzo in rappresentanza dello SFA ai lavori della giuria del Bando promosso da Ass. Il Mosaico "la Credenza"; Ottobre: ripresa dell'attività di smistamento e consegna merci con il Gruppo di Acquisto Solidale; Novembre: consegna di omaggi floreali con barattolo contenitore handmade (con frasi sulla valorizzazione delle differenze= ad associazioni ed istituzioni del territorio; 27 novembre: partecipazione alla serata on line di presentazione dei progetti "Lo spazio della memoria" in collaborazione con Liceo artistico di Monza e Ass. Il Mosaico – progetto Casanostria; proposta natalizia "L'albero di Casanostria"; "Finestra di Natale" per salutare i volontari Un Mondosuperabile e Tombolata di Natale on line.

CDD di Verano B. e *CSE ESPERIA* hanno collaborato con: la scuola elementare di Verano, i comitati che organizzano la festa dei rioni Caviana e rione Madonnina, La Comunità I Girasoli, la Parrocchia di Verano per la Novena Natalizia. Altri enti con cui collaborano: Caritas di Verano, Proloco di Verano, Gruppo Missionari, Unitalisi di Verano, Polisportiva veranese, Biblioteca di Verano, Cooperativa il Seme, Aps follarthemya.

CDD Sesto S.G. ha collaborato con: Rotary Milano per ORTO SOCIALE al parco della Balossa Cormanò; CSE Arcipelago ANFASS Cinisello per Teatro in remoto; Ass. Tetragnosti (progetto Mimosa Magnolia al mare).

In occasione della **Giornata internazionale della disabilità - 3 dicembre 2020** Solaris ha attivato alcune iniziative nei diversi territori in cui è presente p.e SFA UAINOT ha creato e esposto al balcone di Casanosta una striscione col messaggio "Limite o possibilità? Scegli tu! Io guardo la persona!"; su pagina FB Solaris e sul sito del comune Besana è stata pubblicata una poesia sulla diversità e disabilità, scritta dal gruppo Un Mondosuperabile; I servizi Solaris hanno inoltre partecipato all'evento Totem in streaming del 3 Dicembre, anche preparando appositi video e interventi.

Par. 5.3.3 Collaborazione con istituti scolastici: progetti di sensibilizzazione

Obiettivi principali: avvicinamento alla disabilità, sensibilizzazione e riflessione su diversità/"normalità" e pregiudizi; fare esperienza di apertura e socializzazione sul territorio; sperimentazione di relazioni mediate da operatori attraverso la partecipazione a laboratori e a giochi di simulazione; ampliamento delle risposte ai bisogni educativi (relazionali, affettivi); inclusione sociale e diffusione della legalità; creare un ponte culturale, umano tra diversi interlocutori e agenzie educative sul territorio

Modalità: sperimentazione di relazioni mediate da operatori; incontri con le classi di scuole elementari, medie e superiori; proposte di visita dei centri o una giornata al CDD; proposte di partecipazione a giochi di simulazione, a percorsi sensoriali, a laboratori di lettura, artistici e creativi, di scrittura creativa, giochi, laboratori di musicoterapia, fiabe, teatro, uscite didattiche, laboratorio di orto/progetto green time o altri laboratori nei servizi o presso le scuole; proiezione di cortometraggi. ... Utilizzo di modalità da remoto per le esperienze condotte durante in 2020 in periodo di emergenza sanitaria. Sono stati coinvolti oltre 900 alunni considerando sia le attività in presenza, sia quelle da remoto (circa la metà dell'anno precedente).

Principali collaborazioni con Istituti scolastici nel 2020: si indicano a titolo di esempio alcuni dei principali progetti. I servizi non citati avevano in programmazione i progetti con le scuole, ma sono stati interrotti o non avviati a causa dell'emergenza sanitaria.

CDD Trezzo — 1) progetti con la scuola primaria; 2) dal 9/1 fino al 20/2: Progetto Scuole con la Scuola Secondaria di I Grado incentrato sul percorso di Scrittura Creativa (1 incontro a settimana).

CDD Villa Roverio a gennaio-febbraio con I.C. Giovanni XXIII — Besana B.za (plessi di Besana e Villa Roverio), I.C. paritario Don Carlo S. Martino (Besana), I.C. di Albiate/Triuggio, Scuola Don Colli di Tregasio. Per il 3 dicembre: incontro online con le scuole in presenza dell'atleta del paracadismo Andrea Pusateri; visione filmati finalizzati alla conoscenza della disabilità e ad illustrare le attività svolte nel CDD; rubrica "c è posta per te" per comunicazione scuola-cdd; proposta laboratorio per creare un gioco in scatola sensoriale.

SFA Giussano e Un Mondosuperabile: a gennaio-febbraio progetti scuole sul tema legalità con scuole secondarie di I grado e progetti scuole con istituti comprensivi del territorio, sui temi diversità e inclusione sociale.

Da settembre ri-organizzazione dei progetti di conoscenza e inclusione con modalità a distanza. A novembre-dicembre: collegamenti on line con 4 classi delle scuole primarie; partecipazione al progetto inclusivo "alberello di Natale" di 2 scuole — 10 classi. Inoltre con una classe del Liceo Artistico Nanni Valentini di Monza: incontro in previsione del progetto "uno spazio per la memoria". Con Scuola ENAIP di Cantù: contatti per progetto complementi d'arredo.

CSE L'Atelier con I.C. statale "G.D. Romagnosi" di Carate Brianza. Incontro online per la giornata mondiale della disabilità: testimonianza di Magherita Paciolla; video sulla quotidianità del servizio in epoca COVID.

CDD di Lissone con I.C. scuole medie S. Margherita di Lissone.

CDD Verano B. e CSE Esperia: costruzione rete partenariale con I.C. di Verano e di Veduggio - partecipazione bando del Ministero della famiglia "EduCare: Spazi aperti per giovani cittadini in movimento". Per 3 dicembre: esposizione di biglietti colorati per le vie del centro di Verano con frasi di alunni ed utenti dei servizi riguardanti il mondo della disabilità; alcuni negozianti hanno distribuito i biglietti ai loro clienti; CDD Verano: collaborazione con i commercianti e scuola elementare di Verano.

CDD Sesto S.G.: con I.C. Einaudi di Sesto per sensibilizzazione sul tema della disabilità (3 dicembre): iniziativa scambio di mani con "Il filo che unisce" - ognuno davanti al proprio cancello, ma guardandosi negli occhi, per dire che basta un filo per includere, per superare le diversità e stare bene insieme, accompagnati da letture e musica, e salutandosi con un applauso a distanza; allestimento del "Filo che unisce" in una piazza.

CDD Cinisello: a gennaio-febbraio PROGETTO GREEN TEAM con scuola elementare Parini. Per 3 dicembre: due utenti supportati da operatori hanno raccontato online una storia animata agli alunni di Scuola dell'infanzia Sempione e Scuola elementare Parini di Cinisello.

Per le classi medie *Solaris* ha organizzato, in collaborazione con la Nostra Famiglia e il Comune di Carate, una tavola rotonda alla presenza dello sportivo paralimpico Andrea Stella.

Par. 5.4 Sistema di gestione Qualità

Solaris è certificata ai sensi della **norma ISO 9001:2015**. La prima certificazione è avvenuta nel 2005; dal 2017 è stata introdotta l'analisi dei processi aziendali in termini di rischi ed opportunità. Nel 2020 è stata effettuata l'estensione della certificazione ai processi formativi. La certificazione riguarda pertanto i seguenti campi di applicazione (Settore IAF: 38, 37):

- Progettazione e gestione di servizi socio-sanitari, educativi ed assistenziali per persone con disabilità.
- Progettazione e gestione di comunità riabilitative terapeutiche per persone con certificazione di dipendenza.
- "Progettazione ed erogazione di processi ed eventi formativi"

Par. 5.5 Rating di legalità

L'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato in data 22 aprile 2020 ha attribuito il Rating di legalità a Cooperativa sociale Solaris ONLUS con il punteggio di ★★★+.

Il rating di legalità è uno strumento introdotto nel 2012 per le imprese italiane, volto a promuovere ed introdurre principi di comportamento etico in ambito aziendale, tramite l'assegnazione di un "riconoscimento" indicativo del rispetto della legalità da parte delle imprese che ne abbiano fatto richiesta e, più in generale, del grado di attenzione posto alla corretta gestione del proprio business.

Par. 5.6 Finanziamento erogazioni terzi

Attraverso le donazioni annuali Solaris redistribuisce una piccola parte della ricchezza prodotta da soci e dipendenti. Nel 2020 sono state deliberate **erogazioni liberali** per un totale di € 5.050,00, destinate a diversi enti del terzo settore a sostegno di iniziative sociali e culturali (fondazioni, associazioni, cooperative); le erogazioni di importo superiore a € 1.000 sono pubblicate sul sito www.coopsolaris.it.

(link: http://www.coopsolaris.it/trasparenza/sovvenzioni_2.php)

ANNO	BENEFICIARI	DELIBERA	IMPORTO
2020	ResQ People Saving People - Onlus Viale Regina Margherita n° 30, Milano (MI) - Italia - CF. 97863650152 Link di riferimento: https://resq.it/	Delibera del Consiglio di Amministrazione del 10 dicembre 2020	€ 3.000,00

Par. 5.7 Elementi o fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Si rimanda al par. 6.4

Par. 5.8 Impatti dell'attività

La Cooperativa opera da oltre 35 anni, pertanto è possibile identificare nell'attività svolta nel lungo periodo alcuni impatti significativi.

Ricadute sull'occupazione territoriale

L'impatto occupazionale generato dalla cooperativa sul territorio può essere valutato positivamente, considerando:

- la crescita progressiva nel n. di addetti, sia in termini di personale dipendente, sia di professionisti/collaboratori

- l'incremento nel n. di utenti nel medio-lungo periodo (ad eccezione dell'anno 2020)
- l'aumento delle forniture di beni e servizi presso fornitori del territorio, in relazione all'aumento delle dimensioni aziendali.

Il n. dei dipendenti e collaboratori al 31/12 negli ultimi 5 anni si attesta intorno a 400, in crescita rispetto al quinquennio precedente (nel 2013: n.328; nel 2014 e 2015: n 368).

Il numero medio di dipendenti è stato il seguente: 361 nel 2020, 341 nel 2019 e 348 nel 2018. Il n. degli utenti nei diversi settori è incrementato considerevolmente: negli anni dal 2013 al 2016 si raggiungevano circa 600-700 utenti; attualmente il n. di utenti è aumentato (si vedano par. 5.1, 5.2, 5.3), sia grazie alla gestione di nuovi servizi nel settore disabilità, sia a seguito della fusione per incorporazione con CIMAS, che ha arricchito l'offerta della cooperativa nei settori scuola di musica e terapie espressive, sia infine grazie alla realizzazione o adesione a progetti di tipo innovativo nel settore dell'inclusione sociale, del Dopo di noi ecc. L'impatto pertanto è positivo in termini quantitativi, di raggiungimento di un sempre maggiore n. di utenti, ma anche qualitativo in termini di tipologia di offerta e di risposta ai bisogni rilevati.

Rapporto con la collettività

Come evidenziato nei paragrafi dedicati alle collaborazioni con il territorio, con le scuole, con le altre realtà del terzo settore e le PA, la cooperativa partecipa e promuove iniziative e progetti negli ambiti caratteristici della propria attività, ed è attenta anche alle iniziative ulteriori rispetto alla propria attività principale. In relazione al 2020 si rimanda pertanto a quanto già descritto, sottolineando che l'emergenza sanitaria ha ridotto la possibilità di partecipare ad eventuali iniziative sul territorio.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

I rapporti con le PA sono connessi alle attività illustrate nei paragrafi precedenti, in termini di:

- contratti di concessione o appalto,
- accreditamenti,
- co-progettazione,
- collaborazioni evidenziate nella sezione 5 e nel par. 3.4 (Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento), anche con riferimento alla partecipazione a tavoli tematici, di coordinamento e di sistema, e più in generale momenti di scambio con la pubblica amministrazione

La cooperativa ritiene di fondamentale importanza mantenere e sviluppare modalità di rapporto e collaborazione con la PA attraverso l'utilizzo degli strumenti previsti dalle normative e che meglio possono rispondere alla realizzazione della propria mission.

In relazione agli **impatti ambientali**, si rimanda al par. 7.2.



Situazione
economico-
finanziaria



In questa sezione si evidenzia la situazione economica e finanziaria della Cooperativa:

- provenienza delle risorse economiche con separata indicazione delle fonti pubbliche e private,
- informazioni sulle attività di raccolta fondi (finalità e periodi di riferimento, strumenti utilizzati per informare il pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse)
- eventuali criticità rilevate dagli amministratori nella gestione e azioni intraprese per mitigarne gli effetti negativi.

Questa sezione rappresenta il punto comune tra Bilancio Sociale e Bilancio d'esercizio, ed è fondamentale in quanto permette a tutti gli stakeholder di avere una visione delle performance economiche della cooperativa.

Par. 6.1 Contributi percepiti

Le risorse economiche della Cooperativa provengono da Enti pubblici in base a specifico contratto o da privati. La specifica è rinvenibile nel paragrafo che riporta la dimensione economica e l'analisi del valore aggiunto, ove si analizza la composizione del valore della produzione.

Nella sezione Società Trasparente del sito istituzionale sono pubblicati i contributi derivanti dal CINQUE PER MILLE¹⁴ (link: http://www.coopsolaris.it/trasparenza/sovvenzioni_1.php).

Par. 6.2 Dimensione economica e analisi del valore aggiunto. Attività e obiettivi economico-finanziari

Nel 2020 si registra una riduzione di capitale sociale di 250,00 euro, arrivando così a € 79.050,00. La Cooperativa, nel perseguimento del proprio scopo sociale e svolgendo la propria attività, crea ricchezza sociale ed economica a favore dei propri portatori di interesse interni ed esterni.

Attraverso la riclassificazione dei dati contabili è stata calcolata la ricchezza economica o valore aggiunto e la relativa distribuzione fra gli stakeholder. Per valore aggiunto si intende il valore generato con il concorso dei fattori produttivi, ossia la differenza fra valore dei servizi finali forniti nell'anno solare e valore dei beni acquistati all'esterno. Il valore aggiunto coincide con l'ammontare dei salari e profitti lordi distribuiti fra soci lavoratori, dipendenti e collaboratori, Stato, fondi mutualistici, organizzazioni no profit e la Cooperativa stessa. La sua distribuzione è pertanto un indice monetario che misura la rilevanza dei diversi stakeholder per la Cooperativa.

Per il bilancio d'esercizio approvato, si rimanda al sito della cooperativa al seguente link: http://www.coopsolaris.it/trasparenza/bilanci_1.php. In sintesi alcuni valori:

Bilancio approvato al 31 /12/2020

Fatturato	€ 9.583.297
Attivo patrimoniale	€ 6.548.642
Patrimonio proprio	€ 2.778.981
Utile di esercizio	€ 480.000

Anno Valore della produzione al 31 /12

2020	€ 9.790.988,00
2019	€ 11.202.241,00
2018	€ 10.880.709,00



14 In assenza di operatività del decreto attuativo previsto dall'art. 4 del D. Lgs. 111/2017, ai sensi della nota n. 2106 del 26/02/2019 del Min. del Lavoro e delle Politiche sociali gli obblighi di rendicontazione e di pubblicazione dei rendiconti continuano ad essere disciplinati dagli artt. 12 e 12 bis del DPCM del 23/4/2010 come modificato ed integrato dal DPCM del 7/7/2016.

FATTURATO PER SERVIZIO (ex attività di interesse generale ex art.2 del D.Lgs. 112/2017)	
Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni; e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	€ 2.178.196
c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;	€ 7.479.847
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	€ 0
h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;	€ 0
i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;	€ 109.139
k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;	€ 0
q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, e successive modificazioni nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;	€ 19.060
v) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata;	€ 4.747
TOTALE	€ 9.790.988

Di seguito in sintesi i dati 2020 e successivamente un'analisi rispetto agli anni precedenti.

Composizione del Valore aggiunto 2020		
	in Euro	%
Valore Produzione del Periodo	9.583.993	100,00%
Costi di produzione/Gestione eterni profit	797.061	8,32%
Costi di produzione/Gestione interni No Profit	469.019	4,89%
Elementi finanziari e straordinari di Reddito	11.307	0,12%
Ammortamenti e svalutazioni	187.853	1,96%
Risorse da Progetti e Contributi	150.033	1,57%
Ricchezza distribuibile	8.291.400	86,51%

Distribuzione ricchezza 2020

	in Euro	%
Ai Soci	3.661.109	44,16%
Ai Dipendenti	3.707.160	44,71%
Alla Comunità	409.994	4,94%
Ai Finanziatori	6.632	0,08%
Agli Enti Pubblici	11.104	0,13%
Al settore Non-Profit	15.400	0,19%
Trattenuta in Coop.	480.000	5,79%
Totale Ricchezza Distribuita	8.291.400	100,00%



	2019		2020	
Valore Produzione del Periodo	10.844.460,00	100%	9.583.993,00	100%
da Enti Pubblici servizio disabili	1.839.197,00	16,96%	1.704.142,00	17,78%
da Consorzi per la gestione servizi disabili	5.227.578,00	48,21%	4.496.020,00	46,91%
da concessione Comuni	2.745.829,00	25,32%	2.601.309,00	27,14%
da ATS per la gestione comunità terapeutica	482.921,00	4,45%	458.079,00	4,78%
da clienti privati	206.075,00	1,90%	130.986,00	1,37%
Ricavi prog lg com terap	20.176,00	0,19%	5.236,00	0,05%
Ricavi da attività Accessorie Enti Pubblici	215.569,00	1,99%	131.300,00	1,37%
Ricavi da attività Accessorie Consociata	14.457,00	0,13%	15.194,00	0,16%
Ricavi da attività Accessorie enti No-Profit	35.792,00	0,33%	5.008,00	0,05%
Ricavi da attività Accessorie privati	56.866,00	0,52%	36.719,00	0,38%
Costi produzione/gestione esterni da profit	1.129.429,00	10,41%	797.061,00	8,32%
Per acquisti da fornitori	259.860,00	24,79%	280.410,00	26,75%
Per servizi amministrativi-commerciali	562.767,00	53,68%	332.585,00	31,72%
Per servizi mensa	292.651,00	27,91%	153.231,00	14,62%
Costi godimento beni terzi	14.151,00	1,35%	30.835,00	2,94%
Costi produzione/gestione interni non profit	604.078,00	5,57%	469.019,00	4,89%
Per acquisti da fornitori	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Per servizi amministrativi-commerciali	413.438,00	74,68%	313.285,00	56,59%
Per servizi mensa	60.754,00	10,97%	26.307,00	4,75%
Costi godimento beni terzi	129.886,00	23,46%	129.427,00	23,38%
Val. Agg. Gest. Caratteristica	9.110.953,00	84,01%	8.317.913,00	86,79%
Elementi finanz. e str. di reddito	33.183,00	0,31%	11.307,00	0,12%
Recuperi/Rimborsi	23.307,00	90,65%	7.636,00	29,70%
Interessi attivi	1.811,00	7,04%	2.963,00	11,52%
Sopravv. attive e plusvalenze	8.065,00	31,37%	708,00	2,75%
Val. Agg. Globale Lordo	9.144.136,00	84,32%	8.329.220,00	86,91%
Ammortamenti e svalutazioni	185.412,00	1,71%	187.853,00	1,96%
Sopravv. Passive e Minusvalenze	22.269,00	12,08%	8.759,00	4,75%
Ammortamenti	163.143,00	88,53%	179.094,00	97,19%
Val. Agg. Globale Netto (VAGN) Ricchezza Distribuibile	8.958.724,00	82,61%	8.141.367,00	84,95%
Risorse da Contributi	292.884,00	2,70%	150.033,00	1,57%
Contributo 5 x mille	16.995,00	12,87%	22.957,00	17,38%
Contributi straord. da Enti Pubblici	38.394,00	29,07%	38.079,00	28,83%
Contributi straord. da Privati	237.495,00	179,80%	88.997,00	67,38%
RICCHEZZA DISTRIBUITA	9.251.608,00	85,31%	8.291.400,00	86,51%

	2019		2020	
		SU VPP		SU VPP
RICCHEZZA DISTRIBUITA	9.251.608,00	85,31%	8.291.400,00	86,51%
Ricchezza distribuita ai Soci	4.173.223,00	38,48%	3.661.109,00	38,20%
Stipendi - TFR e Oneri Soci	4.037.760,00	96,75%	3.538.877,00	96,66%
Collaboratori Soci	62.771,00	1,50%	63.154,00	1,73%
Consulenti Soci	53.601,00	1,28%	41.776,00	1,14%
Interessi Prestiti Soci	19.091,00	0,46%	17.302,00	0,47%
Ristorno ai Soci	0,00	0%	0,00	0,00%
Ricchezza distribuita a dipendenti	4.441.790,00	40,96%	3.707.160,00	38,68%
Stipendi - TFR e Oneri Dipendenti	3.846.070,00	86,59%	3.169.616,00	85,50%
Collaboratori	595.720,00	13,41%	537.545,00	14,50%
Ricchezza distribuita a comunità	555.097,00	5,12%	409.994,00	4,28%
Prestazioni ATI - compartecipazioni	327.762,00	59,05%	299.172,00	72,97%
Psicologo (ct)	21.522,00	3,88%	1.905,00	0,46%
Consulenza	66.915,00	12,05%	39.416,00	9,61%
Formazione	70.075,00	12,62%	36.432,00	8,89%
Supervisione	21.552,00	3,88%	6.497,00	1,58%
Prestazioni Terapeutiche (musico-arteterapie)	47.270,00	8,52%	26.572,00	6,48%
Ricchezza distribuita a Finanziatori	4.267,00	0,04%	6.632,00	0,07%
Banche	3.236,00	75,83%	5.257,00	79,27%
Vari	1.031,00	24,17%	1.375,00	20,73%
Gestiform 3% sull'utile	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Ricchezza distribuita ad Enti pubblici	13.570,00	0,13%	11.104,00	0,12%
Bolli e Contratti	1.179,00	8,69%	667,00	6,00%
Tasse	12.391,00	91,31%	10.437,00	94,00%
Ricchezza distribuita al No-profit	33.395,00	0,31%	15.400,00	0,16%
Lega contr. ass e revis.	21.832,00	65,38%	10.000,00	64,94%
FORUM 3° SETT	150,00	0,45%	150,00	0,97%
CS&L (adesione e contributo)	9.037,00	27,06%	0,00	0,00%
DES (distr.econ.solid)	0,00	0,00%	0,00	0,00%
CEAL	200,00	0,60%	200,00	1,30%
Contrib. Liberali	2.176,00	6,52%	5.050,00	32,79%
RICCHEZZA TRATTENUTA IN COOP	30.266,00	0,28%	480.000,00	5,01%

Il **valore della produzione** riscontra una riduzione del 11,63% rispetto al 2019 a causa della chiusura temporanea dei servizi (ad eccezione della comunità terapeutica) in conseguenza dell'emergenza sanitaria. Per fronteggiare la situazione emergenziale, la cooperativa ha anche acquistato dispositivi elettronici sia per potenziare la dotazione aziendale e sia per fornire gli utenti sprovvisti di tablet con connessione ad internet. Questa attività ha goduto, in parte di contributi a fondo perduto da parte della Fondazione Nord Milano e della Fondazione di Monza e Brianza, dei Rotary Club Città di Milano.

Nel complesso i costi si sono ridotti, del 16,68%. I ricavi dell'anno 2020 si sono ridotti in misura inferiore alla riduzione dei costi grazie all'utilizzo degli ammortizzatori sociali, ai benefici derivanti dai provvedimenti governativi e ad alcuni risparmi di spesa.

Per tale motivo il risultato finale registra un utile di esercizio pari a € 480.000, superiore a quello del 2019.

Nel corso dell'anno è stata avviata una nuova gestione in ATI con la cooperativa sociale Noi Genitori, per la gestione di un CDD; inoltre è partita la nuova gestione di un contratto di appalto rinnovato a fine 2019.

L'incidenza dei costi di personale sul valore della produzione si è ridotta di due punti percentuali,

considerati complessivamente i soci e i dipendenti/collaboratori, ma la riduzione è maggiore in relazione ai dipendenti e collaboratori.

La variazione in diminuzione degli **elementi finanziari** rispetto al 2019 è determinata dalla riduzione nelle voci recuperi e rimborsi e sopravvenienze attive e plusvalenze. Pressoché costante l'incidenza sul valore della produzione per quanto riguarda le voci **ammortamenti e svalutazioni**. Diminuiscono considerevolmente i contributi straordinari da privati, mentre si registra un aumento delle risorse provenienti dai contributi 5Xmille in quanto sono pervenuti gli importi relativi agli anni d'imposta 2017 e 2018. (http://www.coopsolaris.it/trasparenza/sovvenzioni_1.php)

Complessivamente la **ricchezza distribuita** è diminuita in valore assoluto, ma lievemente aumentata in percentuale rispetto al valore della produzione. Unico lieve aumento in valore assoluto è relativo alla ricchezza distribuita ai finanziatori. Non è previsto ristorno ai soci. Gli interessi sul prestito soci sono in lieve diminuzione in valore assoluto rispetto all'anno precedente, restando il tasso di interesse lordo al 2,5%. In relazione alla ricchezza distribuita alla comunità, tutte le voci ivi comprese hanno registrato una consistente riduzione (sia in valore assoluto, sia in % sul valore della produzione), incluse la Formazione e la Supervisione, che ammontano complessivamente a circa lo 0,6% del costo del personale, in linea con l'anno precedente.

Composizione del valore aggiunto

	Euro			Percentuale		
	2018	2019	2020	2018	2019	2019
Valore Produzione del Periodo	10.696.752,00	10.844.460,00	9.583.993,00	100%	100%	100%
Costi produzione/gestione esterni profit	1.048.383,09	1.129.429,00	797.061,00	9,80%	10,41%	8,32%
Costi produzione/gestione interni Non Profit	553.645,50	604.078,00	469.019,00	5,18%	5,57%	4,89%
Elementi finanziari e straordinari di reddito	25.711,00	33.183,00	11.307,00	0,24%	0,31%	0,12%
Ammortamenti e svalutazioni	184.277,21	185.412,00	187.853,00	1,72%	1,71%	1,96%
Risorse da Progetti e Contributi	132.085,32	292.884,00	150.033,00	1,23%	2,70%	1,57%
TOTALE RICCHEZZA DISTRIBUIBILE	9.068.242,52	9.251.608,00	8.291.400,00	84,78%	85,31%	86,51%

Tutte le voci che compongono il valore aggiunto hanno registrato una riduzione di valore rispetto al 2019, ad eccezione degli ammortamenti e svalutazioni in lieve aumento nel triennio.

Oltre l'88% della ricchezza prodotta è distribuita fra ai soci lavoratori e dipendenti. A ciò va aggiunto che la ricchezza distribuita alla comunità si riferisce per lo più a prestazioni lavorative:

ciò porta la remunerazione complessiva del lavoro a oltre il 93% della ricchezza prodotta, in diminuzione rispetto agli anni precedenti, ma sempre in linea con la realizzazione dello scopo sociale. Aumenta la ricchezza trattenuta in cooperativa (utile), destinato a Riserva Legale, Riserva Indivisibile L.904/77 e Fondo mutualistico.

Distribuzione della ricchezza

	Euro			Percentuale		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020
Ricchezza distribuita ai Soci	4.336.140,99	4.173.223,00	3.661.108,87	47,82%	45,11%	44,16%
Ricchezza distribuita a dipendenti	4.171.043,88	4.441.790,00	3.707.160,35	46,00%	48,01%	44,71%
Ricchezza distribuita alla comunità	454.996,83	555.096,83	409.994,44	5,02%	6,00%	4,94%
Ricchezza distribuita a Finanziatori	4.544,37	4.266,95	6.632,16	0,05%	0,05%	0,08%
Ricchezza distribuita a Enti Pubblici	14.031,22	13.569,84	11.103,90	0,15%	0,15%	0,13%
Ricchezza distribuita al No-profit	35.630,00	33.395,00	15.400,00	0,39%	0,36%	0,19%
Ricchezza trattenuta in Cooperativa	51.855,23	30.266,38	480.000,43	0,57%	0,33%	5,79%
TOTALE RICCHEZZA DISTRIBUITA	9.068.242,52	9.251.608,00	8.291.400,15	100%	100%	100%

Par. 6.3 Raccolte fondi

La Cooperativa effettua raccolte fondi occasionali, delle quali dà pubblicità tramite il sito istituzionale, pubblicando l'elenco delle iniziative e la rendicontazione delle raccolte fondi nella sezione *Società trasparente*, ove è presente anche il regolamento per la raccolta fondi occasionale (link: http://www.coopsolaris.it/trasparenza/sovvenzioni_1.php). Nella rendicontazione sono specificati periodi di raccolta, strumenti di raccolta e di informazione sulle risorse raccolte e sull'utilizzo. Nel 2020 non è stato possibile effettuare raccolte fondi occasionali ai sensi del citato regolamento.

Par. 6.4 Criticità e azioni intraprese. Impegni futuri

Criticità emerse nella gestione ed azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Come segnalato nel bilancio sociale precedente, a giugno del 2019, durante un soggiorno climatico, si è verificato un grave incidente che ha coinvolto due persone con disabilità frequentanti uno dei nostri CDD: uno degli utenti è deceduto in quell'occasione l'altro ha riportato gravissime lesioni ed è deceduto nel 2020. La vicenda ha conseguenze legali e sociali complesse tutt'ora in corso, che hanno colpito la Cooperativa.

Solaris negli anni si è costruita una reputazione di soggetto attento ai bisogni dei propri utenti, rispettoso dei diritti dei lavoratori e proattivo nei confronti degli stakeholder in generale. Le azioni messe in campo nell'immediato sono state finalizzate a mantenere un rapporto di forte vicinanza con le famiglie delle persone coinvolte e con gli operatori del CDD. Contestualmente è stata disposta l'assistenza legale alle persone coinvolte e sono state attivate le coperture assicurative.

Successivamente si è avviato un percorso di analisi dettagliata dei rischi, con particolare attenzione alle attività con le persone con disabilità, allo scopo di aggiornare efficacemente la mappatura dei rischi già redatta ai sensi della norma ISO 9001:2015 e soprattutto le procedure di prevenzione e gestione del rischio. Il percorso è stato in parte sospeso a causa dell'emergenza sanitaria, ma resta una priorità per la cooperativa.

Infine, le evenienze di esborsi connessi all'incidente, sono coperte da idonee polizze assicurative; inoltre sono stati costituiti: un fondo rischi per eventuali franchigie e/o rivalse della compagnia assicurativa; un fondo per spese legali.

Rischi di tipo economico-finanziario e fattori generali che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali.

Descrizione delle procedure poste in essere per prevenire i rischi

Nel 2019 è stato firmato in nuovo CCNL delle Cooperative sociali con un incremento di costi complessivo di circa il 6% distribuito sulle annualità 2019 e 2020. Gli effetti si sono pertanto manifestati anche nell'anno oggetto di rendicontazione: la seconda tranche di adeguamento al contratto è stata deliberata dal CdA ad aprile 2020.

L'emergenza sanitaria da Sars-Cov-2 ha richiesto:

- una riorganizzazione in tempi brevi di tutti i servizi della cooperativa, ciascuno con proprie peculiarità: la comunità terapeutica è rimasta sempre aperta; i servizi diurni per disabili sono stati temporaneamente chiusi da marzo a luglio; la scuola di musica si è riorganizzata per le lezioni a distanza.

La cooperativa ha effettuato un consistente investimento tecnologico ed un processo di digitalizzazione dei servizi, per poter affrontare prima il lockdown, poi la ripartenza e il servizio da remoto a servizi aperti. Inoltre sono state introdotte tutte le misure necessarie al contenimento della diffusione del virus e per la salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori.

- l'attivazione, durante il periodo di sospensione dell'attività, del Fondo di integrazione salariale (FIS) per la quasi totalità del personale operante nei servizi e per una parte significativa del personale operante nei servizi centrali.

Impegni futuri, obiettivi di miglioramento strategici

Fra gli obiettivi prioritari figurano, per il raggiungimento dei fini istituzionali nel prossimo triennio:

- aumento del fatturato attraverso gare d'appalto e progetti di investimento;
- aumento della redditività tramite contenimento dei costi e incremento dei ricavi redditivi;

- raccolta di donazioni e contributi liberali a sostegno delle iniziative di inclusione sociale delle persone disabili non finanziate in altra forma;
- collaborazione con altri enti nel campo della creazione di servizi in favore di persone disabili gravi e gravissime;
- promozione dell'associazione libera e consapevole alla cooperativa come forma tipica di sostegno e partecipazione allo sviluppo.

Ai fini della formazione del personale e della crescita professionale interna: gli obiettivi sono definiti nel Piano di formazione triennale delle R.U. 2019-2021.

Welfare aziendale, Certificazioni e modelli organizzativi e rating di legalità: mantenimento.

Promozione ricerca e sviluppo di modelli innovativi: prosecuzione progetti innovativi già avviati e avvio di nuovi in base all'analisi dei bisogni ed alle opportunità normative.

Valutazione qualità dei servizi con gli stakeholder: raggiungimento obiettivi di miglioramento indicati nell'indagine di soddisfazione; affinamento degli strumenti di rilevazione..





Altre
informazioni



Par. 7.1 Eventuali contenziosi/controversie in corso

Nel 2018 Cooperativa sociale Solaris ha proposto, insieme ad un numero considerevole di altre cooperative sociali e consorzi di cooperative che operano in Lombardia, un ricorso collettivo contro Regione Lombardia e delle ATS, ai fini:

- dell'annullamento della D.G.R. della Lombardia 20 dicembre 2017, n. X/7600, in tutte le parti in cui ha determinato che le tariffe per le prestazioni sociosanitarie corrisposte a carico del Fondo Sanitario Regionale sono comprensive di qualsiasi onere fiscale; e dell'annullamento di ogni altro atto presupposto, consequenziale e/o connesso.
- della condanna di Regione Lombardia e delle Aziende per la Tutela della Salute, per quanto di rispettiva competenza, a considerare e/o comunque a ridefinire la quota a carico del Servizio Sanitario Regionale per la gestione dei servizi sociosanitari accreditati e a contratto, al netto dell'IVA.

Il TAR Lombardia (Milano), Sez. Terza con sentenza n. 00082/2020, depositata in data 14 gennaio 2020, ha respinto il ricorso.

Dopo approfondita valutazione effettuata nel settembre 2020, i ricorrenti (fra i quali Cooperativa Solaris), il 9 ottobre 2020 hanno proposto ricorso in appello avanti il Consiglio di Stato per l'impugnazione della suddetta sentenza.

Par. 7.2 Informazioni di tipo ambientale

Per quanto attiene alla responsabilità ambientale, l'attività della società ha impatto ambientale limitato. L'attività di servizi alle persone non comporta la produzione di beni e quindi la generazione di scarti. La cooperativa, nello svolgimento delle proprie attività, oltre a garantire il rispetto delle normative vigenti, è attenta all'impatto ambientale principalmente attraverso: la produzione di energia elettrica tramite pannelli solari installati presso la sede legale di Triuggio (impianto fotovoltaico per una potenza pari a 12 Kw); la riduzione dell'impatto ambientale in relazione alla manutenzione delle attrezzature e gestione dei mezzi di trasporto; il rispetto nello smaltimento dei rifiuti; l'impegno ad avere catene di fornitura attente agli aspetti ambientali.

La cooperativa si è adeguata alle prescrizioni normative in materia di smaltimento dei DPI.

Par. 7.3 Altre informazioni di natura non finanziaria: politiche di responsabilità sociale d'impresa

Solaris è una cooperativa sociale, pertanto la **Responsabilità Sociale d'Impresa (RSI)** rappresenta uno strumento strategico fondamentale per la realizzazione della mission che la caratterizza (si veda la Sezione 2) e per il modo di rappresentarsi e rapportarsi con i diversi portatori di interesse (Comunità, Ambiente, Utenti/Clienti, Risorse Umane, Fornitori, altri ETS, Partner, Associazioni, Istituzioni): la cooperativa si pone in ascolto dei propri stakeholder, con cui si intende cooperare,

trasformando i rischi connessi alle relazioni in opportunità e benefici per le parti coinvolte (si veda il par. 3.4 in tema di coinvolgimento degli stakeholder).

La cooperativa ha adottato una **carta etica** (pubblicata nella SEZIONE 2 del presente documento) ed il **modello organizzativo ai sensi del D.lgs 231/2001** aggiornato alla L. n.190/2012 e s.m.i. Inoltre è dotata di **certificazioni di qualità** e del **rating di legalità** (si vedano i par.5.4 e 5.5).

Il sito della cooperativa, anche attraverso la sezione **SOCIETÀ TRASPARENTE**, risponde agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicità previste per gli enti privati.

Il **rispetto del CCNL** delle Cooperative sociali e delle vigenti normative in materia di lavoro, nonché le modalità di selezione, valutazione e gestione del personale adottate dalla Cooperativa (inclusi i benefit riconosciuti) garantiscono il rispetto della **parità di genere e dei diritti umani** nei confronti di soci, dipendenti e collaboratori. Ciò in coerenza con i seguenti obiettivi dell'Agenda 2030: **Obiettivo 5: Raggiungere l'uguaglianza di genere e l'autodeterminazione di tutte le donne e ragazze; obiettivo 8.5: Garantire entro il 2030 un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per donne e uomini, compresi i giovani e le persone con disabilità, e un'equa remunerazione per lavori di equo valore; obiettivo. 8.8: Proteggere il diritto al lavoro e promuovere un ambiente lavorativo sano e sicuro per tutti i lavoratori, inclusi gli immigrati, in particolare le donne, e i precari.**

Attraverso i servizi per le dipendenze la cooperativa risponde al perseguimento dell'Obiettivo 3.5 dell'Agenda 2030: **Rafforzare la prevenzione e il trattamento di abuso di sostanze, tra cui l'abuso di stupefacenti e il consumo nocivo di alcol.**

Attraverso i servizi per la disabilità si risponde ai seguenti obiettivi:

Obiettivo 4: **Garantire un'istruzione di qualità inclusiva ed equa e promuovere opportunità di apprendimento continuo per tutti.**

Obiettivo 10.2: **potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro.**

Obiettivo 11.7: **fornire accesso universale a spazi verdi e pubblici sicuri, inclusivi e accessibili, in particolare per donne, bambini, anziani e disabili (si veda il progetto del Giardino incantato par. 5.3.1).**

Par. 7.4 Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio

Riunioni nel 2020

Organi	N°	N° Partecipanti
Assemblea Soci	1	103 (incluse le deleghe)
Consiglio di amministrazione	11	Tutti presenti in 8 riunioni 1 assente in 3 riunioni
Collegio sindacale	4	Nessun assente

Assemblea soci

Nel 2020 è stata convocata un'assemblea ordinaria dei soci in data 25/06/2020 (prima convocazione in data 24/06), che ha deliberato l'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2019 e l'approvazione del bilancio sociale 2019.

L'assemblea si è svolta da remoto, nel rispetto delle misure restrittive per contenere il diffondersi dell'epidemia COVID-19 - ai sensi dell'art. 106 del decreto legge del 17 marzo 2020 n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, ossia tramite mezzi di telecomunicazione in grado di garantire l'identificazione dei partecipanti, la loro partecipazione e l'esercizio del diritto di voto. È stata utilizzata l'applicazione TEAMS di OFFICE365.

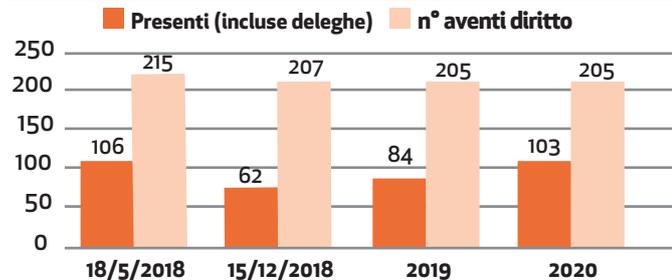
Risultano presenti 103 soci (50% sul totale di 206 soci, incluse le deleghe) ovvero, escludendo le deleghe, oltre il 47% dei soci. Le deleghe sono state n. 6 (2,9% sul totale).

I soci aventi diritto di voto erano 205 (rispetto agli aventi diritto i presenti erano il 50,24% ovvero - escludendo le deleghe - del 47,3%; pertanto il livello di partecipazione è aumentato rispetto all'anno precedente.

Considerando solo le assemblee di approvazione del bilancio, il livello di partecipazione è aumentato rispetto all'anno precedente di circa 10 punti percentuali, tornando anche oltre il livello di maggio 2018.

Negli anni precedenti, ove possibile, il CdA ha convocato a fine anno solare un'assemblea soci finalizzata alla condivisione del piano strategico ed all'aggiornamento sugli esiti raggiunti e sui principali indicatori della situazione della Cooperativa. Nel 2020 non è stata convocata un'ulteriore assemblea, ma la cooperativa ha organizzato eventi online per il coinvolgimento di diversi stakeholder, di cui si dà conto al *Par. 3.4 Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento*.

Partecipazione all'assemblea soci nell'ultimo triennio



Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio si è riunito 11 volte nel 2020, con una presenza media del 96% dei membri (tre assenze in totale).

Il consiglio definisce la pianificazione strategica della Cooperativa e la verifica periodicamente.

Le informazioni rilevanti per i soci e i lavoratori, oggetto di delibere del CdA, sono riportate mensilmente nel foglio informativo diffuso presso i lavoratori e così di seguito sintetizzabili:

- Preventivi e consuntivi; esame ed approvazioni documenti ai sensi delle vigenti normative
- Piani e programmi — agenda di lavoro
- Soci: campagna nuovi soci, variazioni libro soci, convocazione assemblea soci, prestito sociale
- Personale
- Situazione relativa ai contratti pubblici e alle gare d'appalto
- Partecipazione/promozione di eventi ed attività da parte della cooperativa; partnership
- Aggiornamento su progetti in corso (p.e. TOTEM)
- Rinnovo CCNL Cooperative sociali (riconoscimento della seconda tranche di adeguamento contrattuale)
- Donazioni
- Tematiche centrali durante l'emergenza sanitaria da COVID-19 sono state: sospensione dei servizi e attivazione dei servizi a distanza/lavoro da remoto; ammortizzatori sociali, anticipo del FIS, liquidità; aggiornamento situazione committenti; riapertura dei servizi/lavoro in presenza nel rispetto delle prescrizioni per contenere il diffondersi del contagio della pandemia in corso; coinvolgimento dei lavoratori e della base sociale nelle scelte di gestione del periodo di emergenza.

Collegio sindacale

Si è riunito regolarmente ogni tre mesi, per effettuare le seguenti verifiche: 1) osservanza della legge e dello Statuto rispetto ai principi di corretta amministrazione e adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile — verifiche a norma dell'art. 2403 c.c. 2) revisione legale ai sensi dell'art. 14 c. 1 D.lgs 22/01/2010 n.39.

In data 03/06/2020 è stata inoltre redatto la relazione unitaria del collegio dei sindaci.

Ai sensi della vigente normativa, non sussiste in capo alle cooperative sociali l'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali di cui all'art.10 c.3 del D.lgs 112/2017. Il presente bilancio sociale è redatto e pubblicato ai sensi dell'art.9 c.2 del D.lgs 112/2017.



Cooperativa sociale Solaris O.N.L.U.S.
Cooperativa sociale Solaris
Società lavoro e riabilitazione sociale O.N.L.U.S.

via dell'Acqua 9/11 - 20844 Triuggio (MB)
telefono 0362 997752 - fax 0362 997763

Codice Fiscale 07336140152 - Partita IVA 00855620969
Capitale versato al 31/12/2020 : € 79.050,00

Albo Nazionale Cooperative n. A157098
Registro imprese di Monza n. 1157980
presso CCIAA Milano-Monza-Brianza-Lodi

info@coopsolaris.it
info@pec.coopsolaris.it

Lavora con noi

invia il tuo CV a: cv@coopsolaris.it



www.coopsolaris.it



Seguici su 

Profilo: [staffcoopsolaris](#)
Pagina: [Solaris cooperativa sociale onlus](#)
Sottopagine collegate: [Solaris Mezzago](#), [Solaris Carate](#)
[Terapie Espressive](#)

puoi donarci il tuo 5x1000

indicando sulla dichiarazione dei redditi il seguente codice fiscale

07336140152